

OGŁOSZENIE O NABORZE

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy:

- nauczyciel/ka chemii w gimnazjum,
- nauczyciel/ka do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych w Punkcie Przedszkolnym, Oddziale Przedszkolnym, Szkole Podstawowej i Gimnazjum ,
- nauczyciel/ka wychowania przedszkolnego w Punkcie Przedszkolnym;

I. Wymiar czasu pracy:

- nauczyciel/ka chemii – 4 godz./tyg. (pensum 4/18),
- nauczyciel/ka do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych– 12 godz./tyg. (pensum 12/18) ,
- nauczyciel/ka wychowania przedszkolnego – 25 godz./tyg. (pensum 25/25);

II. Miejsce pracy: Zespół Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi

III. Rodzaj stosunku pracy: umowa o pracę na czas określony od 01.09.2014r. do 31.08.2015r.

IV. Wymagania niezbędne :

1) posiadanie kwalifikacji do prowadzenia zajęć na wskazanym stanowisku, zgodnie z Art. 9, ust.1, pkt 1 Ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli. (Dz. U. Nr 50, poz. 400), czyli:

-ukończone studia magisterskie lub studia pierwszego stopnia na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego lub

- ukończone studia magisterskie lub studia pierwszego stopnia na kierunku, którego zakres określony w standardzie kształcenia dla tego kierunku studiów w grupie treści podstawowych i kierunkowych obejmuje treści nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, oraz posiadanie przygotowanie pedagogicznego, lub

-ukończone studia wyższe na kierunku (specjalności) innym i studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego;

-w przypadku stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego kwalifikacje posiada również osoba, która ukończyła zakład kształcenia nauczycieli w specjalności przygotowującej do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym;

2) przestrzeganie podstawowych zasad moralnych (Art. 9 ust.1, pkt 2 Ustawy Karta Nauczyciela)

3) spełnianie warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu nauczyciela (Art. 9, ust.1, pkt 3 Ustawy Karta Nauczyciela)-*zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na danym stanowisku, składa się na etapie nawiązania stosunku pracy;*

4) obywatelstwo polskie;

5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;

6) niekaralność sądowa za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe;

V. Wymagania dodatkowe:

1) doświadczenie w pracy na danym stanowisku,

2) dobra organizacja pracy oraz umiejętność pracy w zespole,

3) znajomość i obsługa programów komputerowych: pakietu MS Office, umiejętność korzystania z poczty elektronicznej, Internetu;

VI. Zakres wykonywanych zadań:

1) realizowanie zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych związanych z powierzonym stanowiskiem , w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie zajęć organizowanych przez szkołę ,

2) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania,

3) praca w zespołach zadaniowych,

4) prowadzenie obserwacji pedagogicznych oraz udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej adekwatnej do posiadanych kwalifikacji i rozpoznanych potrzeb,

5) współpracowanie ze specjalistami, z innymi wychowawcami oraz z rodzicami,

6) realizacja zajęć wynikających z art. 42 ust. 2 pkt. 2 Ustawy Karta Nauczyciela,

7) oraz wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora, wynikających z potrzeb Zespołu Szkół.

VII. Wymagane dokumenty:

1) życiorys z opisem pracy zawodowej (CV);

2) list motywacyjny;

- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (dyplomy, świadectwa pracy);
- 5) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo;
- 6) oświadczenie, że kandydat, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego.

Dokumenty należy dostarczyć (osobiście, pocztą lub kurierem) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nauczyciel (tu wpisać stanowisko)”, w terminie do dnia 18 lipca 2014r. roku do godz. 12.00, do sekretariatu Zespołu Szkół im. W.Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul.Marii Konopnickiej 12, 05-240 Tłuszcz/Mokra Wieś. W okresie 07.07.2014.- 17.07.2014. dokumenty aplikacyjne będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w ogłoszeniu nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej, zostaną telefonicznie powiadomieni o jej terminie. W przypadku trudności w nawiązaniu kontaktu telefonicznego, informacja o terminie rozmowy kwalifikacyjnej zostanie przesłana na adres poczty elektronicznej kandydata, wskazany w dokumentach aplikacyjnych.

Niestawienie się na rozmowę kwalifikacyjną jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Dyrektor Zespołu Szkół im.W.Podkowińskiego w Mokrej Wsi- Marta Donoch