



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SIWZ opublikowana na stronie: www.tluszcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**Zakupienie wycieczki dwudniowej - 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób
nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

63541000-4 organizacja wycieczek

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami

Rozdział III - Wzór umowy

Rozdział I – INSTRUKCJA

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Tuszcz, 05-240 Tuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Gmina Tuszcz działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz 1591 z późn. zm).

art. 2.

INFORMACJE OGÓLNE.

§ 1.

Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, opublikowana w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, zwana dalej Ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony.

§ 2.

Dopuszczenie wykonawcy do udziału w przetargu nieograniczonym.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. W przypadku, gdy wykonawca składa więcej niż jedną ofertę samodzielnie, lub wspólnie z innymi wykonawcami, oferty takiego wykonawcy zostaną odrzucone.

art. 3.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakupienie wycieczki dwudniowej - 9 -10 maja 2012 r. do Krakowa dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**
2. **Przedmiot zamówienia dotyczy projektu „Tłuszczański KIS” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Tłuszczu.**
3. Zakres zamówienia obejmuje: Zwiedzanie miasta Kraków i okolic - trasy:
 - 1) **"Droga Królewska":** Barbakan, Brama Floriańska, ul. Floriańska, Rynek Główny, Sukiennice, Kościół Mariacki z Ołtarzem Wita Stwosza, Uniwersytet Jagielloński, ul. Grodzka, Kanonicza.
 - 2) **Wawel:** Komnaty Królewskie, Skarbiec ze Zbrojownią, Wawel Zaginiony, Wschód w Zbiorach Wawelskich, Katedra Królewska (Groby Królewskie i Zasłużonych Polaków, Wieża z Dzwonem Zygmuntofskim), Smocza Jama.
 - 3) **Wadowice (muzeum Jana Pawła II) i Kalwaria Zebrzydowska.**
4. Pozostałe wymagania:
 - 1) Ubezpieczenie NNW uczestników wycieczki na kwotę minimum 10000,00 zł wraz z doręczeniem kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej w przeddzień wyjazdu,
 - 2) Pilotaż wycieczki, koszty wstępów do zwiedzanych miejsc, koszty przewodników,
 - 3) Atrakcje podczas podróży typu: konkursy, muzyka, filmy
 - 4) Transport uczestników wycieczki i ich bagażu autokarem sprawnym technicznie z klimatyzacją na trasie: Tłuszcz - Kraków - Tłuszcz,
 - 5) Przewóz uczestników wycieczki na terenie Krakowa i okolic do miejsc zwiedzania,



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 6) zapewnienie autokaru zastępczego wraz z kierowcą w przypadku awarii, zatrzymania autokaru przez policję z przyczyn technicznych lub innych, uniemożliwiających kontynuowanie wycieczki, o niemniejszym standardzie,
 - 7) Nocleg uczestników wycieczki w pokojach 2, 3, 4 osobowych z łazienkami i wc,
 - 8) Pełne dzienne wyżywienie uczestników wycieczki, obejmujące śniadanie, obiad /składający się z 2 dań gorących - zupa+2 danie, kompot, deser/, kolację oraz tzw. suchy prowiant na podróż,
 - 9) Integracyjne karaoke w 1 dniu wycieczki,
5. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza składania ofert częściowych i przewidujących odmienny sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

§ 2.

Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin (okres) realizacji przedmiotu zamówienia: od 9 do 10 maja 2012 r.

art. 4.

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OŚWIADCZENIA
I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW.**

§ 1.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków określonych w art. 22 ustawy został określony w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 3.3 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
 - 3.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował co najmniej trzy wycieczki (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) realizowane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Przez usługi potwierdzające spełnienie warunku udziału w niniejszym postępowaniu należy rozumieć zorganizowanie co najmniej trzech wycieczek jednodniowych dla osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych dla grup co najmniej 35 osobowych.

3.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

3.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków wymaganych określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu oświadczeniami i dokumentami określonymi w § 2.
6. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 2 niniejszego artykułu i oparte będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).

§ 2.

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą – zgodnym z załączonym do SIWZ Formularzem oferty



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

(opracowanym przez Zamawiającego) następujących dokumentów, wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:

- 1) **Formularz Nr 1** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) **Formularz Nr 2**- oświadczenie - wykaz usług wraz z załącznikami.
- 3) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizował co najmniej trzy wycieczki (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) realizowane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Przez usługi potwierdzające spełnienie warunku udziału w niniejszym postępowaniu należy rozumieć zorganizowanie co najmniej trzech wycieczek jednodniowych dla osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych dla grup co najmniej 35 osobowych.
- 4) Należy załączyć dokumenty (np. opinie, referencje) potwierdzające, że wykazane „usługi” zostały wykonane należycie.
- 5) **Formularz Nr 3** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Do formularza Nr 3 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

* Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Ponadto Wykonawca złoży:

- 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych); pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii oraz posiadać termin ważności, z którego wynika, że jest obowiązujące dla niniejszego postępowania i zapis z którego wynika, że obejmuje niniejsze postępowanie,
- 2) Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom określony zakres zamówienia, musi to wykazać na **Formularzu nr 4**. Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie siłami własnymi nie dołącza niniejszego formularza.

3. Zaleca się dołączenie do oferty **Formularza Nr 5** – sporządzonego przez Wykonawcę szczegółowe zestawienie (spis) wszystkich oświadczeń i dokumentów itp.

§ 3

Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w § 2 ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

§ 4.

Informacje dotyczące konsorcjum

W przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum (w tym spółka cywilna):



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

- 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum.
- 3) Formularz Nr 1 podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczy całego konsorcjum.
- 4) Formularz Nr 2 – podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczy całego konsorcjum. Ilość usług wykazana we wspólnym formularzu dla całego konsorcjum, sumuje się dla wszystkich członków konsorcjum. Załączniki, w tym referencje, opinie itp. poświadcza/podpisuje za zgodność z oryginałem pełnomocnik lub wszyscy członkowie konsorcjum.
- 5) Formularz Nr 3 obowiązuje każdego z członków konsorcjum oddzielnie – należy złożyć odpowiednią do liczby podmiotów konsorcjum liczbę formularzy nr 3, podpisaną przez pełnomocnika i odpowiedniego członka konsorcjum, którego dotyczy formularz. Ta sama zasada dotyczy załączników do formularza Nr 3. Kserokopie poświadcza/podpisuje za zgodność z oryginałem pełnomocnik i odpowiedni członek konsorcjum, którego dokument dotyczy.
- 6) Formularz Nr 4 i 5 – podpisuje pełnomocnik konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum i dotyczy całego konsorcjum.

§ 5.

Ogólne warunki składania ofert przez konsorcja.

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
2. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymagania:



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1) Należy załączyć pełnomocnictwo dla reprezentowania konsorcjum, zgodnie z § 4 pkt 1 niniejszego artykułu; pełnomocnictwo musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczone za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 2) Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
- 3) Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
- 4) Realizacja całości kontraktu, łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.

§ 6.

Forma dokumentów.

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pełnomocnictw określonych w niniejszej SIWZ, których treść i forma muszą być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszego artykułu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

art. 5.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

§ 1.

Forma porozumiewania się.

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osoba uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Renata Duraj - w sprawach proceduralnych tel. 29 777 52 63

Katarzyna Rostek – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia te. 29 75 73 240

2. Adres, na który należy przysyłać korespondencję:

Urząd Miejski w Tłuszczu

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

z dopiskiem Ośrodek Pomocy Społecznej

Fax: 29 77 75 240

art. 6.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 7.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

art. 8.

CENA OFERTY

§ 1.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ.
2. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca składa ofertę, prawidłowo wypełniając **Formularz ofertowy**.
5. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza oferty.



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
7. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty „ŁĄCZNIE”.

art. 9.

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

Kryterium wyboru ofert oraz jego waga.

1. Kryterium wyboru ofert jest: **cena /C/ - 100 pkt.**

Kryterium temu zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów. Ilość punktów poszczególnym wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 8 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$Ci = \frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena oferty badanej}}$$

i - numer oferty badanej

Ci - liczba punktów za kryterium „cena” (oferty badanej)

Cena oferty – cena brutto z formularza oferty.

art. 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

§ 1.

Przygotowanie ofert

1. Oferta (Formularz oferty), wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.

2. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania wykonawcy wynika, że do reprezentowania wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, należy składać podpisy zgodnie z zapisem ust. 2, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w rozdziale II Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
6. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
7. W przypadku, gdy wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.
Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty wyłącznie w formie określonej w art. 4 niniejszej SIWZ.
8. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna.
Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
10. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji. W formularzu oferty należy podać informację dotyczącą łącznej ilości stron lub kartek całej oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (parafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
13. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
14. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

art. 11.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

§ 1.

Informacje o sposobie składania ofert.

1. Składanie ofert:

1) Opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub opakowanie.

Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić adres (oznakowanie) według poniższego wzoru:

Zamawiający: Gmina Tłuszcz
Warszawska 10 05-240 Tłuszcz

OFERTA w przetargu nieograniczonym

Nr ZP 271.24.2011

Zakupienie wycieczki dwudniowej - 9 -10 maja 2012r. do Krakowa

dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych

2) Miejsce i termin składania ofert pisemnych

- a) Ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu, sporządzoną zgodnie ze Specyfikacją, należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Ośrodku Pomocy Społecznej

ZP.271.24.2012



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, pok. nr 21, nie później niż do dnia **13.04.2011 r. do godziny 9.00.**

- b) W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych, za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Sekretariatu Urzędu.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

- c) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została ona oznakowana.

§ 2.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w dniu **13.04.2011 r. o godz. 9.15**

art. 12.

SPOSÓB OCENY OFERT.

§ 1.

Zasady korekty omyłek.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.

art. 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZP.271.24.2012



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

art. 14

ZAWARCIE UMOWY.

§ 1.

Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 5 § 2 ust. 2 SIWZ, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 Ustawy

§ 2.

Istotne warunki umowy.

1. Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści umowy, określa wzór umowy, która stanowi rozdział III niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią wzoru umowy, może zwrócić się do Zamawiającego (zgodnie z zapisami art. 5 § 1), z zapytaniem dotyczącym tych postanowień umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi się nie zgadza.

art. 15.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Tłuszcz, dnia r.

ZATWIERDZAM

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Katarzyna Rostek



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ROZDZIAŁ II

FORMULARZ OFERTY wraz z załączonymi formularzami

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

..... dnia

OFERTA

**Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Warszawska 10
05-240 Tuszcz**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
Nr ZP.271.24.2011 na: **Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla
35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

.....
.....
/pełna nazwa Wykonawcy/

posiadając/ego/a siedzibę:

...../ulica nr
domu kod pocztowy miejscowość/

.....
/województwo/

.....
/powiat/

.....
/telefon/

.....
/telefax/

..... . pl.
Internet: http:/

.....@.....
e-mail

po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami SIWZ
oświadczamy/m, że oferujemy/ę:

wykonanie całości przedmiotu zamówienia za:

ZP.271.24.2012



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)

(liczbowo).....zł

(słownie):.....)

w tym należny podatek VAT.....% (liczbowo).....zł.

kwota netto (liczbowo)zł.

1. Oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu .
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 9 do 10 maja 2012 roku.
3. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami umownymi zawartym w przekazanym wzorze umowy, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Przy pomocy podwykonawców wykonamy zakres zamówienia o wartości zł brutto.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie później niż w okresie związania ofertą.
9. Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:
 - 1) Formularz Nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Formularz Nr 2 – wykaz usług,
 - 3) Formularz Nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 4) Formularz nr 4 – informacja o podwykonawcach
 - 5) Formularz Nr 5 – spis treści,

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcy

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.24.2011 na: : **Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego Nr ZP.271.24.2011 oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy

ZP.271.24.2012



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.24.2011 na: **Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienia – zgodnie z art. 4 niniejszej SIWZ.

Lp	Nazwa i adres oraz nr telefonu kontaktowego odbiorcy (podmiot na rzecz którego realizowane były usługi)	Zakres zrealizowanych „usług” (wymienić)	Daty wykonania „usług” (podać miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)
1	2	3	4
1			
2			
3			

W załączeniu przedstawiamy dokumenty (np. referencje, opinie) potwierdzające, że wyżej wykazane „usługi” zostały wykonane należycie.

.....
miejsce, data

.....
pieczęć imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....

(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 3

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.24.2012 na: : **Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego Nr ZP.271.24.2012 oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....

miejsceowość, data

.....

pieczęć imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy



„Tłuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
Pieczęć firmowa
Wykonawcy

FORMULARZ NR 4

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr ZP.271.24.2012 na:

**Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób
nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

**INFORMACJA O ZAKRESIE ZAMÓWIENIA, KTÓRY WYKONAWCA ZAMIERZA
POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

LP	Zakres prac zleczanych podwykonawcom RZECZOWY
1	
2	
3	
4	

Należy wykazać(określić), jaki zakres zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy



„Tuszczański KIS”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 5

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.24.2011 na: : **Zakupienie wycieczki dwudniowej 9 -10 maja 2012r. do Krakowa dla 35 osób nieaktywnych zawodowo i niepełnosprawnych**

SPIS TREŚCI

Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera kartek.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy