

**WZÓR**

Umowa Nr ZP.272.22.2012

zawarta w dniu .... 2012 r. w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawskiej 10, 05-240 Tłuszcz, reprezentowaną przez:

Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a.....

będącym płatnikiem VAT, nr NIP: ....., REGON: .....

/wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy/ zwanym dalej Wykonawcą, działającym na podstawie.....reprezentowanym przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

zwanymi łącznie „**Stronami**”

*Zważywszy, że:*

*Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie usługi Inżyniera Kontraktu dla zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno- ściekowej w południowo – wschodniej części Tłuszcza poprzez modernizację oczyszczalni ścieków oraz rozbudowę systemu kanalizacyjnego i wodociągowego” nr ZP.271.22.2012, przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) w którym oferta Wykonawcy z dnia ..... roku została uznana za najkorzystniejszą;*

Strony postanowiły zawrzeć niniejszą Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Interpretacja**

1. Integralne części umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
  - 2) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
2. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 1-2 w stosunku do treści Umowy w odniesieniu do tej samej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w umowie, a następnie w dokumencie wymienionym we wskazanej wyżej kolejności.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację niniejszej umowy.

## § 2

### Definicje

1. Ilekroć w umowie jest mowa o :

- 1) „Usługach” – należy przez to rozumieć organizację, zarządzanie, koordynację, kontrolę i nadzór nad realizacją zadań inwestycyjnych objętych Projektem oraz przygotowywanie dokumentów rozliczeniowych i płatności MJWPU zgodnie z Umową Nr RPMA.04.01.00-14-033/08-00
- 2) „Umowie” – należy przez to rozumieć niniejszą umowę oraz dokumenty stanowiące jej integralną część, a mianowicie Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertę wykonawcy.
- 3) „Wartość umowy” oznacza kwotę ryczałtową, niepodlegającą żadnym zmianom czy podwyższeniu.
- 4) „Projekcie” – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pod nazwą „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno- ściekowej w południowo – wschodniej części Tłuszcza poprzez modernizację oczyszczalni ścieków oraz rozbudowę systemu kanalizacyjnego i wodociągowego” przy współudziale środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu IV „Środowisko, Zapobieganie Zagrożeniom i Energetyka” Działania 4.1 „Gospodarka Wodno- Ściekowa” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013;
- 5) „Inżynierze Kontraktu” – należy przez to rozumieć Wykonawcę,
- 6) „WR” – należy przez to rozumieć wykonawców robót budowlanych w poszczególnych Kontraktach;
- 7) „Kontrakcie”- należy przez to rozumieć umowę/y zawartą/e z **WR** na wykonanie robót budowlanych, której wykonanie będzie zarządzane i nadzorowane przez Wykonawcę.
- 8) „Robotach” – należy przez to rozumieć roboty budowlane realizowane przez WR.
- 9) „Dokumentacji Wykonawczej projektu” – należy przez to rozumieć dokumentację projektową opracowaną przez projektantów (projekty budowlane, wykonawcze, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru Robót, kosztorysy inwestorskie) i oferty Wykonawców robót.



- 10) „Odbiorze Końcowym Projektu” – należy przez to rozumieć odbiór wszystkich zadań wchodzących w skład projektu, polegający na ocenie kompletności i jakości prac zgodnie z postanowieniami umowy o wykonanie Robót pomiędzy Zamawiającym a WR, zakończony podpisaniem protokołu Odbioru Końcowego Projektu przez Strony bez zastrzeżeń;
- 11) Raporcie Końcowym – należy przez to rozumieć sprawozdanie Inżyniera z wykonania przedmiotu umowy/realizacji Projektu,
- 12) „Zakończeniu finansowym realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę zrealizowania pełnego zakresu finansowego Projektu, co oznacza zrealizowanie wszystkich płatności w ramach projektu, tj. poniesienie wszystkich wydatków i pozyskanie dokumentów stanowiących podstawę uznania wydatków za kwalifikujące się do objęcia wsparciem w ramach Projektu;
- 13) „Zakończeniu rzeczowym realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę:
  - a) wykonania pełnego zakresu rzeczowego Projektu zgodnie z Umową;
  - b) udokumentowania wykonania Kontraktów oraz towarzyszących im usług i dostaw, protokołami odbioru;
  - c) udokumentowania wykonania Kontraktów oraz towarzyszących im usług i dostaw, fakturami i/lub innymi dokumentami o równoważnej wartości dowodowej;
  - d) podpisanie protokołu Odbioru Końcowego Projektu.
- 14) „Zakończeniu realizacji Projektu” – należy przez to rozumieć datę, w której zakończono rzeczową i finansową realizację Projektu;

### §3

#### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) dysponuje personelem posiadającym stosowne kwalifikacje, w tym inżynierami, specjalistami branżowymi posiadającymi wymagane prawem uprawnienia (jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), doświadczenie, wiedzę specjalistyczną, odpowiednią praktykę zawodową, w zakresie gwarantującym optymalną realizację przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 2) dysponuje zapleczem technicznym i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zapewniając, iż przedmiot niniejszej Umowy będzie wykonywany terminowo;



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3) zapoznał się oraz akceptuje wszelkie ryzyka, w tym ryzyka techniczne związane z realizacją Projektu i wykonaniem przedmiotu Umowy i nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego;
- 4) zapoznał się z wszelkimi dostępnymi dokumentami związanymi z realizacją Projektu, w szczególności dotyczącymi robót w ramach Kontraktów, akceptuje założenia związane z realizacją Projektu oraz nie zgłasza żadnych uwag co do zawartości przedłożonych mu materiałów;
- 5) nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub układowe oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań;
- 6) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające Wykonawcy zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie jej postanowień.

#### **§ 4**

##### **Przedmiot i zakres Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie Usług Inżyniera Kontraktu dla poniżej wymienionych Kontraktów, które będą zawierane przez Zamawiającego w celu realizacji Projektu:
  - 1) Kontrakt pod nazwą „Przebudowa oczyszczalni ścieków”,
  - 2) Kontrakt pod nazwą „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej osiedla "Sasanki- Wierzbowa",
  - 3) Kontrakt pod nazwą „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej osiedla " Słoneczna",
  - 4) Kontrakt pod nazwą „Budowa sieci wodociągowej osiedla "Sasanki - Wierzbowa",
  - 5) Kontrakt pod nazwą „Budowa sieci wodociągowej osiedla "Borki",
  - 6) Budowa sieci wodociągowej osiedla "Długa-Zakrzewie".

Do zakresu obowiązków Wykonawcy wchodzi zarządzanie procesem inwestycyjnym realizowanych w ramach wskazanych w ust. 1 Kontraktów, obejmujące w szczególności:

- 1) organizację wszystkich robót budowlanych oraz towarzyszących im usług i dostaw, na wykonanie których Zamawiający zawrze Kontrakty;
- 2) koordynację robót budowlanych oraz towarzyszących im usług i dostaw,
- 3) nadzór nad właściwym wykonaniem Kontraktów wraz z towarzyszącymi im usługami i dostawami;



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 4) monitoring, nadzór, kontrola, raportowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym i finansowym Kontraktów wraz z towarzyszącymi im usługami i dostawami;
  - 5) wykonywanie obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
  - 6) konsultacje, doradztwo i analiza ryzyka Zamawiającego w odniesieniu do wszystkich Kontraktów łącznie jak i każdego z osobna;
  - 7) rozliczenie finansowe pośrednie z uwzględnieniem kwalifikowalności kosztów zgodnie z wytycznymi określonymi przez IŻ w „Zasadach kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013”;
  - 8) nadzór nad odbiorami, próbami końcowymi i eksploatacyjnymi robót budowlanych;
  - 9) końcowe rozliczenie finansowe Kontraktów w imieniu Zamawiającego zgodnie z umową nr RPMA.04.01.00-14-033/08-00 o dofinansowanie Projektu z dnia 1 marca 2012 r.
2. Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także uprawnień oraz obowiązków Wykonawcy, określa zał. nr 2 do niniejszej umowy.
  3. Niezależnie od obowiązków opisanych w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązany jest do założenia i utrzymywania przez cały okres obowiązywania Umowy biura na terenie Tłuszcza.
  4. Koszty wyposażenia i utrzymania biura, o którym mowa w ust. 4, wraz opłatami za media, czynsz, połączenia telefoniczne, ubezpieczenia itp. jak również wszelkie koszty związane z zapewnieniem, ubezpieczeniem, eksploatacją niezbędnych środków transportu, sprzętu oraz wyposażenia, będą pokrywane przez Wykonawcę we własnym zakresie.

## § 5

### Termin realizacji Projektu

1. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki w okresie od dnia podpisania niniejszej Umowy do dnia zakończenia i rozliczenia realizacji Projektu, tj. do dnia 31 grudnia 2013r., w tym:
  - 1) zakończenie rzeczowe realizacji Projektu do dnia 31 października 2013 r.,



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) zakończenie finansowe realizacji Projektu do dnia 30 listopada 2013 r.
2. Terminy, o których mowa w ustępie 1 mogą zostać przez Zamawiającego zmienione w przypadku zmiany terminu realizacji Projektu na podstawie § 6 ust. 2 i 3 umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt. 9.
3. Zmiana terminu obowiązywania Umowy w okolicznościach, o których mowa w ustępie 2, nie stanowi podstawy do podwyższenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1.

## **§ 6**

### **Raporty Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się składać Zamawiającemu Raporty dotyczące wykonania Umowy oraz Raporty dotyczące realizacji każdego Kontraktu, zgodnie z zasadami opisanymi w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Raporty zostaną sporządzone w 3 egzemplarzach w języku polskim, w formie dokumentu pisanego drukowanego oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na nośniku CD.
3. Format raportów uwzględniający wytyczne dla RPO zostanie przedstawiany do zaaprobowania Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty rozpoczęcia Umowy.
4. Zamawiający, w terminie 28 dni od dnia otrzymania każdego z raportów, powiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu otrzymanych Raportów, z podaniem przyczyn ich odrzucenia, w tym z wyliczeniem uwag do raportów. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poprawienia raportów, do których zostały zgłoszone uwagi i przekazania Zamawiającemu poprawionych raportów nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania uwag przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag do raportów w terminie 28 dni od daty ich otrzymania, raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Przez uznanie Umowy za należyście wykonaną rozumie się przyjęcie przez Zamawiającego Raportu Końcowego.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy na okres niezbędny do wykonywania niniejszej Umowy kopie następujących dokumentów:
  - 1) wniosek i umowę nr RPMA.04.01.00-14-033/08-00 o dofinansowanie Projektu z dnia 1 marca 2012 r. wraz z załącznikami;



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) dokumentację administracyjną, projekty budowlane, projekty wykonawcze i inne dokumenty i projekty wraz ze specyfikacjami technicznymi związane z realizowanym Projektem;
  - 3) posiadane decyzje administracyjne pozwalające na realizację Kontraktów;
  - 4) informacje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże Umowy;
  - 5) Kontrakty wraz z załącznikami;
  - 6) dokumenty złożone wraz z ofertą WR, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Kontraktów;
  - 7) inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakty.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy pomocy w nawiązaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu.
  3. Zamawiający może wyznaczyć ze swojego personelu Kierownika Projektu i upoważnić go do wykonywania praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy.

## **§ 8**

### **Personel**

1. Wykaz personelu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy oraz kwalifikacje wymagane na poszczególnych stanowiskach określa zał. nr 3 do niniejszej umowy (oferta).
2. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tytułu zatrudniania dodatkowych osób przez Wykonawcę.
3. Podczas nieobecności któregośkolwiek z członków personelu wymienionego w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy, Wykonawca powinien zapewnić na cały okres przewidywanej nieobecności zastępstwo przez osobę legitymującą się minimum takimi samymi kwalifikacjami i doświadczeniem jak osoba zastępowana. Na wykonywanie obowiązków przez zastępcę wymagana jest uprzednia zgoda Zamawiającego na piśmie.
4. Wykonawca może dokonywać zmiany członków swojego personelu przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę.
5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę członka swojego personelu w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych członka personelu;
  - 2) nie wywiązywania się przez członka personelu z obowiązków wynikających z Umowy;

- 3) jeżeli zmiana członka personelu stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany członka personelu, jeżeli uzna, że członek personelu nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
7. Wykonawca obowiązany jest zmienić członka personelu zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany członka personelu, nowy członek personelu musi spełniać minimalne wymagania określone dla danego specjalisty, zgodnie z zał. Nr 3.

## § 9

### Podwykonawstwo

1. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający charakter usług, które wymagają zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z uzasadnieniem i wykazaniem zdolności wskazanego podwykonawcy do ich wykonania.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Część usług powierzonych podwykonawcy przez Wykonawcę nie może zostać powierzona przez podwykonawcę dalszemu podwykonawcy. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się takie podwykonawstwo tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

## § 10

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się w formie ryczałtu w kwocie brutto ..... zł (słownie: .....), tj. kwota netto ..... zł (słownie; ..... ) powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj. .... zł (słownie;.....).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 stanowi zapłatę za realizację całego przedmiotu umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z wypełnianiem przez Wykonawcę warunków i wymogów wynikających z Umowy.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO





3. Kwota, o której mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy ustala się na kwotę brutto ..... zł (słownie: .....), z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku zawarcia Umowy w innym dniu niż pierwszy dzień danego miesiąca, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do liczby dni faktycznie świadczonej usługi w tym miesiącu.

## **§ 11**

### **Sposób Dokonywania Płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy będzie następowało w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Ostatnia płatność zostanie dokonana w ciągu 30 dni po wywiązaniu się przez Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń. Podstawą wystawienia ostatniej faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzenie stwierdzone podpisami upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej Umowy dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy w ....., nr konta .....
5. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.

## **§ 12**

### **Cesja**

Wykonawca nie dokona cesji wierzytelności wynikających z Umowy lub jakiegokolwiek jej części. Dopuszczalne jest dokonanie cesji tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

## **§ 13**

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naprawienie szkód i strat w całości związanych z zakresem wykonywanych przez niego obowiązków w związku z realizacją Projektu na podstawie Umowy, z wyjątkiem przypadku, gdy szkody zostały w całości wywołane z wyłącznej winy Zamawiającego.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie szkody i straty powstałe w przypadku, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za usunięcie wszelkich wad, niedociągnięć i uszkodzeń powstałych w ramach własnych obowiązków, w tym w robotach budowlanych, które zostały spowodowane wadami lub niewłaściwym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy podczas wykonywania robót projektowych na podstawie Kontraktu. Usunięcie wad zostanie przeprowadzone na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków ściśle określonych w Kontrakcie.

#### § 14

##### Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych dla osób wykonujących te funkcje oraz w zakresie prowadzonej działalności na minimalną kwotę 1 000 000,00 PLN. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca będzie posiadać przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy ubezpieczenie OC w wysokości co najmniej 1.000.000,00 PLN w zakresie prowadzonej działalności na wypadek jakiegokolwiek zaniedbania lub uchybienia Wykonawcy dotyczącego jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia. Wykonawca prześle Zamawiającemu polisę w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy ubezpieczenia.

#### § 15

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy co stanowi kwotę ..... **zł** (słownie: .....zł)
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie: .....
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, powstałych w okresie realizacji umowy oraz w okresie gwarancji.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu Odbioru Końcowego zgodnie z § 11 ust. 2.



5. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 %, stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, określonego w § 16 ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 4 może zostać pomniejszone przez Zamawiającego o kwotę ewentualnych należności wynikających z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi.
7. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.).

## § 16

### **Wymagany okres i warunki gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **gwarancji** jakości na przedmiot zamówienia na okres **12** miesięcy od daty podpisania protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną przekazane Zamawiającemu po podpisaniu protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń, w terminie 3 dni.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi** za wady w przedmiocie umowy kończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności WR z tytułu Kontraktów.

## § 17

### **Zmiany Umowy**

1. Ewentualne zmiany i uzupełnienia treści Umowy z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany terminu wykonania usługi,
  - 2) zmiany wartości wykonanych usług,
  - 3) zmiany kluczowych ekspertów Wykonawcy,
  - 4) zmiany podatków i opłat,
  - 5) zmiany ilości usług,



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) rezygnacji zamawiającego z wykonania części usług, nie przekraczające jednak 20 % wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 8 niniejszej Umowy .
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
  - 1) opis propozycji zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,
  - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram usług i termin wykonania Umowy.

## **§ 18**

### **Rozwiązanie umowy**

1. W razie zaistnienia jakiegokolwiek z wymienionych poniżej przypadków Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia uzyskania wiadomości o ich zaistnieniu, ma prawo rozwiązać ze skutkiem natychmiastowym Umowę z Wykonawcą, tj. gdy:
  - 1) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji lub gdy zaistnieją przesłanki do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca dokona przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął lub wstrzymał wykonywanie przedmiotu Umowy;
  - 4) Wykonawca nie przestrzegał wskazówek Zamawiającego;
  - 5) Wykonawca pomimo uprzedniego ostrzeżenia kierowanego przez Zamawiającego nie wykonuje swych obowiązków z należytą starannością lub uporczywie narusza jakiegokolwiek swoje obowiązki wynikające z Umowy;
  - 6) Wykonawca podzlecił bez zgody Zamawiającego wykonanie choćby części Umowy;
  - 7) Wykonawca dopuścił się jakiegokolwiek innego rażącego naruszenia postanowień Umowy.
2. W razie odstąpienia od Umowy, Strony Umowy sporządzają w terminie 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo zadań.

Protokół inwentaryzacji będzie stanowił w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia pomiędzy Stronami.

3. Rozwiązanie Umowy stosownie do niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

## **§19**

### **Kary umowne**

1. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający może wyznaczyć mu odpowiedni dodatkowy termin do jego wykonania, nie krótszy niż 7 dni, z zaznaczeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z terminem natychmiastowym.
2. W przypadku opóźnienia się Wykonawcy w wykonaniu któregokolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy jego wykonania i zapłacenia kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji Kontraktów, nad którymi nadzór powierzony jest Wykonawcy, na mocy postanowień niniejszej Umowy, dającego się przypisać zaniedbaniu czy też nienależytemu wykonaniu obowiązków Wykonawcy opisanych szczegółowo w załączniku 2 do niniejszej Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości stanowiącej równowartość 0,4 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
4. Naliczone Wykonawcy kary umowne, o których mowa w ust. 2, 3 i 6 mogą być potrącane z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, z dowolnej przysługującej Wykonawcy płatności.



5. W przypadku gdy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 i 3, wyniesie więcej niż równowartość 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od Umowy z terminem natychmiastowym.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn podanych w ust. 1 Wykonawca zobowiązana jest do zapłaty kwoty stanowiącej równowartość 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 tytułem kary umownej. Zapłata kary umownej, o której mowa wyżej winna nastąpić w terminie 30 dni od daty odstąpienia od Umowy, w przypadku braku potrącenia tej kwoty przez Zamawiającego na podstawie ust. 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych.

## **§ 20**

### **Wstrzymanie wykonania przedmiotu Umowy**

Wykonawca wstrzyma wykonywanie przedmiotu Umowy po otrzymaniu pisemnych wskazówek od Zamawiającego. Takie wstrzymanie nie uprawnia Wykonawcy do żadnych dodatkowych płatności, jednocześnie wstrzymuje bieg terminu realizacji zamówienia.

## **§ 21**

### **Poufność**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie.
2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą Umową obowiązuje od dnia jej podpisania przez cały okres jej obowiązywania.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.

## **§ 22**

### **Doręczanie powiadomień**

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane na następujące adresy stron:
  - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miejski w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz,
  - 2) dla Wykonawcy: .....
2. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest zawiadomić o niej drugą stronę na piśmie.

## **§ 23**

### **Klauzula salwatoryjna**

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust 1 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

## **§ 24**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony będą rozwiązywać spory polubownie. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sporu, spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.



4. Umowę podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron .

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**Mazowsze.**  
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

