

ZARZĄDZENIE nr 0050.127.2023
Burmistrza Tłuszcza
z dnia 21 grudnia 2023 r.

**w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok,
niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego**

Na podstawie art. 212 pkt 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu na stanowiskach związanych z obsługą monitorów ekranowych, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Pracodawca refunduje koszty zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok do wysokości 600,00 zł (słownie złotych: sześćset)
2. Zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata licząc od daty wystawienia faktury.

§ 3

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok jest wniosek złożony przez Pracownika, według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia wraz z załącznikami w postaci:

1. zaświadczenia lekarza o konieczności używania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
2. oryginału faktury dokumentującej zakup okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok, wystawionej imiennie na Pracownika.

§ 4

W przypadku zgubienia lub zniszczenia przez Pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez Pracodawcę, Pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 5

Pracownik ds. kadr prowadzi ewidencję przyznawania pracownikom zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 6

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 8

Tracą moc Zarządzenie Nr 0050.66.2012 Burmistrza Tłuszcza z dnia 11 maja 2012 r. oraz Zarządzenie Nr 0050.10.2017 Burmistrza Tłuszcza z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

/-/ Paweł Marcin Bednarczyk

Burmistrz Tłuszcza

z dnia 21 grudnia 2023 r.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko służbowe)

WNIOSEK
o refundację kosztów za okulary/soczewki korygujące wzrok, przysługujące pracownikom
zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów/soczewek korygujących wzrok przysługujących mi w związku z pracą przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu dołączam:

- zaświadczenie lekarza o konieczności używania okularów korygujących podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- oryginał faktury dokumentujący zakup okularów/soczewek korygujących wzrok.

.....
(podpis pracownika)

Stwierdzam, że Pan w ramach realizacji obowiązków służbowych obsługuje monitor ekranowy przez ponad 4 godz. dziennie.

.....
(podpis i pieczęć przełożonego)

Stwierdzam, że Pan spełnia warunki dotyczące przyznania refundacji poniesionych kosztów za zakup okularów/soczewek korygujących wzrok.

.....
(podpis i pieczęć pracownika ds. kadr)

Akceptuję wniosek i wyrażam zgodę na dokonanie zwrotu poniesionych kosztów w wysokości zł

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza)