



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



SIWZ opublikowana na stronie: www.tluszcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tłuszczański KIS”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

80.00.00.00-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe,

80.50.00.00-9 Usługi szkoleniowe,

80.56.00.00-7 Usługi szkoleniowe w dziedzinie zdrowia i pierwszej pomocy,

80.57.00.00-0 Usługi szkoleniowe w dziedzinie rozwoju osobistego,

80.41.11.00-9 Usługi w zakresie egzaminów na prawo jazdy,

80.41.12.00-0 Usługi szkolenia nauki jazdy,

92.31.10.00-1 Usługi artystyczne,

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami

Rozdział III - Wzory umów dla części 1 - 4

Rozdział I – INSTRUKCJA

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Gmina Tłuszcz działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.

art. 2.

INFORMACJE OGÓLNE.

§ 1.

Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, opublikowana w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, zwana dalej Ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony.

§ 2.

ZP.271.63.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dopuszczenie wykonawcy do udziału w przetargu nieograniczonym.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku, gdy wykonawca składa więcej niż jedną ofertę samodzielnie, lub wspólnie z innymi wykonawcami, oferty takiego wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wykonawca określi jaki zakres zamówienia wykona siłami własnymi, a jaki przy pomocy podwykonawców.

art. 3.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tłuszczański KIS”.**
2. **Przedmiot zamówienia dotyczy projektu „Tłuszczański KIS” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałania 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Tłuszczu.**
3. **Przedmiot zamówienia obejmuje trzy części:**
 - 3.1. **Część 1 obejmuje: Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Opiekun osób starszych i dzieci”.**
 - 1) szkolenie osób dorosłych (szacunkowa liczba osób 7, liczba osób może ulec zmianie) - uczestników projektu „ Tłuszczański KIS”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 2) lokalizacja miejsca szkolenia: Tłuszcz, pow. wołomiński, woj. mazowieckie,
 - a) miejsce zajęć powinno być przystosowane do zajęć pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym, bhp.,
- 3) wymagana ilość godzin zajęć: 40 godzin zegarowych, w tym 20 godzin poświęconych tematyce opieki nad osobami starszymi i 20 godzin poświęconych tematowi opieki nad dziećmi
- 4) kurs powinien być realizowany według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 20 godzin zegarowych w tygodniu (tj. 4 godzin dziennie),
- 5) za godzinę zegarową kursu należy przyjąć 60 minut, co obejmuje zajęcia lekcyjne 45 minut oraz przerwę 15 minut, tzn. liczba godzin zegarowych równa się liczbie godzin lekcyjnych,
- 6) zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w przedziale godzinowym od 8⁰⁰ do 18⁰⁰
- 7) wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasady równości płci w stosunku do uczestników i uczestniczek szkolenia,
- 8) wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi na własność: podręcznik, notatnik (format A4, twarda oprawa), długopis. Nie dopuszcza się sporządzania kserokopii podręczników,
- 9) w trakcie zajęć wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia gorący posiłek w formie drugiego dania oraz serwis kawowy (kawa, herbata, woda, ciastka, itp.) dostępny w trakcie prowadzonych zajęć,
- 10) Program kursu musi obejmować n/w zagadnienia:
 - a) w zakresie opieki nad osobami starszymi:
 - Przygotowanie posiłków.
 - Utrzymanie czystości w otoczeniu podopiecznego.
 - Załatwianie spraw podopiecznego związanych z gospodarstwem domowym.
 - Utrzymanie czystości skóry.
 - Utrzymanie czystości łóżka.
 - Zaspokojenie potrzeb fizjologicznych.
 - Wykonywanie pomiarów podstawowych parametrów życiowych.
 - Realizowanie zadań zleconych przez lekarza.
 - Usprawnianie podopiecznego w obrębie łóżka.
 - Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w stanach zagrożenia życia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Stosowanie wybranych form komunikacji interpersonalnej i technik zbierania informacji.
- Rozpoznawanie potrzeb podopiecznego w zakresie wykorzystania czasu wolnego.
- Stosowanie wybranych form terapii zajęciowej.
- Organizowanie zajęć rekreacyjnych podopiecznego

b) w zakresie opieki nad dzieckiem

- Anatomia i fizjologia dziecka
- Potrzeby biologiczne małego dziecka
- Żywienie i pielęgnacja niemowląt i małych dzieci
- Choroby wieku dziecięcego, wstępne objawy i rozpoznanie
- Opieka nad chorym dzieckiem
- Pierwsza pomoc przedlekarska w nagłych wypadkach
- Podstawowe zagadnienia dotyczące rozwoju i wychowania dziecka
- Podstawy psychologii rozwojowej
- Zasady i metody wychowania dziecka
- Rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb dziecka
- Gry i zabawy wpływające na rozwój dziecka

- 11) wykonawca będzie zobowiązany do sprawdzania obecności uczestników kursu na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście oraz dostarczeniu zamawiającemu dokumentów takich jak: program zajęć, dziennik przeprowadzonych zajęć, listę potwierdzającą odbiór książek i materiałów szkoleniowych oraz wyżywienia przez uczestników szkolenia, dokumentację fotograficzną z kursu na płycie CD oraz uwierzytelnione kserokopie certyfikatów i zaświadczeń o ukończeniu kursu przez uczestników szkolenia. Dokumentacja prowadzona przez Wykonawcę musi być ologowana zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków POKL,
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczania emblematu Unii Europejskiej oraz logo POKL w Sali szkoleniowej oraz na materiałach szkoleniowych i edukacyjnych,
- 13) Wykonawca przedstawi Zleceniodawcy harmonogram zajęć uwzględniający ilość godzin lekcyjnych w danym dniu oraz godziny, w jakich zajęcia będą się odbywały,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 14) Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zleceniodawcy o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć z co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem, a w przypadkach odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy – informowania o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności. W przypadkach wymienionych w ust. 4 pkt d – pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności,
- 15) po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzyma certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o przeprowadzeniu zajęć na stronie www.inwestycjawkadry.pl i przekazania dokumentów potwierdzających to zdarzenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia.

3.2. Część 2 obejmuje: Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Prawo jazdy kat. B”.

- 1) szkolenie osób dorosłych (szacunkowa liczba osób 19, liczba osób może ulec zmianie) - uczestników projektu „Tuszczański KIS”
- 2) lokalizacja miejsca szkolenia: Tłuszcz, pow. wołomiński, woj. mazowieckie,
 - a) miejsce zajęć powinno być przystosowane do zajęć pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym, bhp.,
- 3) wymagana ilość godzin zajęć: 60 godzin zegarowych w tym 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych
- 4) za godzinę zegarową kursu należy przyjąć 60 minut, co obejmuje zajęcia lekcyjne 45 minut oraz przerwę 15 minut, tzn. liczba godzin zegarowych równa się liczbie godzin lekcyjnych,
- 5) zajęcia teoretyczne powinny odbywać się w dwóch grupach 9-o i 10-o osobowych,
- 6) zajęcia praktycznej nauki jazdy powinny odbywać się pojedynczo i nie mogą przekraczać 3 godzin dziennie,
- 7) zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w przedziale godzinowym 8-18.00
- 8) wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasady równości płci w stosunku do uczestników i uczestniczek szkolenia,
- 9) wykonawca zakupi dla uczestników kursu podręczniki i przekaże je na własność uczestnikom szkolenia. Nie dopuszcza się sporządzania kserokopii podręczników,
- 10) wykonawca zapewni dla każdego uczestnika szkolenia notatnik (format A4 twarda oprawa) i długopis.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do opłacenia niezbędnych i wymaganych badań lekarskich, oraz do opłacenia pierwszego egzaminu państwowego
- 12) w trakcie wykładów wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia posiłek oraz serwis kawowy (kawa, herbata, woda, ciastka, itp.) dostępny w trakcie prowadzonych zajęć,
- 13) Wykonawca będzie zobowiązany do sprawdzania obecności uczestników kursu na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście oraz dostarczeniu zamawiającemu dokumentów takich jak: program zajęć, dziennik przeprowadzonych zajęć, listę potwierdzającą odbiór książek, materiałów szkoleniowych oraz wyżywienia przez uczestników szkolenia oraz uwierzytelnione kserokopie zaświadczeń o ukończeniu kursu przez uczestników. Dokumentacja prowadzona przez Wykonawcę musi być ologowana zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków POKL
- 14) po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia
- 15) Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczania emblematu Unii Europejskiej oraz logo POKL w Sali szkoleniowej oraz na materiałach szkoleniowych i edukacyjnych,
- 16) Wykonawca przedstawi Zleceniodawcy harmonogram zajęć uwzględniający ilość godzin lekcyjnych w danym dniu oraz godziny, w jakich zajęcia będą się odbywały,
- 17) Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zleceniodawcy o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć z co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem, a w przypadkach odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy – informowania o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności. W przypadkach wymienionych w ust. 4 pkt d – pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności,
- 18) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o przeprowadzeniu zajęć na stronie www.inwestycjawkadry.pl i przekazania dokumentów potwierdzających to zdarzenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia.

3.3 Część 3 obejmuje: Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Artterapia”.

- 1) szkolenie osób dorosłych niepełnosprawnych (szacunkowa liczba osób 8, liczba osób może ulec zmianie) - uczestników projektu „ Tłuszczański KIS”
- 2) lokalizacja miejsca szkolenia: Tłuszcz, pow. wołomiński, woj. mazowieckie,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- miejsce zajęć powinno być przystosowane do zajęć pod względem sanitarnym, przeciwpożarowym, bhp.,
- 3) wymagana ilość godzin zajęć: 30 godzin zegarowych w tym zajęcia teoretyczne i praktyczne
 - 4) kurs powinien być realizowany według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 30 godzin zegarowych w tygodniu (tj. 6 godzin dziennie),
 - 5) za godzinę zegarową kursu należy przyjąć 60 minut, co obejmuje zajęcia lekcyjne 45 minut oraz przerwę 15 minut, tzn. liczba godzin zegarowych równa się liczbie godzin lekcyjnych,
 - 6) zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w przedziale godzinowym od 8⁰⁰ do 18⁰⁰
 - 7) wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasady równości płci w stosunku do uczestników i uczestniczek szkolenia,
 - 8) wykonawca zapewnia każdemu uczestnikowi na własność: podręcznik, notatnik (format A4, twarda oprawa), długopis oraz inne materiały szkoleniowych umożliwiające prawidłową realizację kształcenia,
 - 1) w trakcie zajęć wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia gorący posiłek w formie drugiego dania oraz serwis kawowy (kawa, herbata, woda, ciastka, itp.) dostępny w trakcie prowadzonych zajęć,
 - 2) wykonawca będzie zobowiązany do sprawdzania obecności uczestników kursu na każdych zajęciach – obecność na zajęciach uczestnicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście oraz dostarczeniu zamawiającemu dokumentów takich jak: program zajęć, dziennik przeprowadzonych zajęć, listę potwierdzającą odbiór książek i materiałów szkoleniowych, oraz wyżywienia przez uczestników szkolenia, dokumentację fotograficzną na płycie CD oraz uwierzytelnione kserokopie certyfikatów i zaświadczeń o ukończeniu kursu przez uczestników szkolenia. Dokumentacja prowadzona przez Wykonawcę musi być ologowana zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków POKL,
 - 3) Wykonawca zobowiązany będzie do umieszczania emblematu Unii Europejskiej oraz logo POKL w Sali szkoleniowej oraz na materiałach szkoleniowych i edukacyjnych,
 - 4) Wykonawca przedstawi Zleceniodawcy harmonogram zajęć uwzględniający ilość godzin lekcyjnych w danym dniu oraz godziny, w jakich zajęcia będą się odbywały,
 - 5) Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego informowania Zleceniodawcy o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramie zajęć z co najmniej z 3-dniowym



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- wyprzedzeniem, a w przypadkach odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy – informowania o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności. W przypadkach wymienionych w ust. 4 pkt d – pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności,
- 6) po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzyma certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia informacji o przeprowadzeniu zajęć na stronie www.inwestycjawkadry.pl i przekazania dokumentów potwierdzających to zdarzenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 5. W związku z tym każdą wyspecyfikowaną w SIWZ część (2 części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienia), wszelki zapisy znajdujące się w SIWZ dotyczące oferty należy traktować jako oferty częściowej.
 6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z zachowaniem przepisów zawartych w wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które zostały opracowane na podstawie art. 26 ust. 1 pkt 6 oraz art. 35 ust. 3 pkt 4a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84 poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).
 8. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników kursów, w tym osób niepełnosprawnych jest szacunkowa i może ulec zmianie.
 9. Programy szkoleń muszą być zgodne ze standardami kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, dostępny na stronie www.standardyiszkolenia.praca.gov.pl

§ 2.

Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin (okres) realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) część 1 – 14 dni od daty udzielenia zamówienia,
- 2) część 2 – do 31.12.2012 roku,
- 3) część 3 – 5 dni od daty udzielenia zamówienia

ZP.271.63.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



art. 4.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE TYCH WARUNKÓW.

§ 1.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków określonych w art. 22 ustawy został określony w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Dla części 1 i 3: Wykonawca wykaże, że jest instytucją szkoleniową w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.), tj. posiada aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.

Dla części 2: Wykonawca wykaże że: jest wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu ustawy Prawo o ruchu drogowym.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Dla części 1: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził co najmniej jedno szkolenie opiekuna osób starszych i dzieci dla grupy nie mniejszej niż 5 osób.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Dla części 2: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził co najmniej jeden kurs na Prawo jazdy Kat. B dla grupy nie mniejszej niż 10 osób.

Dla części 3: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził co najmniej jedno szkolenie z artterapii dla grupy nie mniejszej niż 5 osób.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3.1) Dla części 1: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.2) Dla części 2: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.3) Dla części 3: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4. Wykonawca potwierdzi spełnienie warunków wymaganych określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu oświadczeniami i dokumentami określonymi w § 2.
5. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 2 niniejszego artykułu i oparte będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).
6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

§ 2.

Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą – zgodnym z załączonym do SIWZ Formularzem oferty (opracowanym przez Zamawiającego) następujących dokumentów, wypełnionych i podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:
 - 1) **Formularz Nr 1** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - 1.1) Wykonawca składający ofertę na część 1 i 3 do Formularza nr 1 załączy aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru instytucji szkoleniowych.
 - 1.2) Wykonawca składający ofertę na część 2 do Formularza nr 1 załączy dokument potwierdzający, iż jest wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu ustawy Prawo o ruchu drogowym.
 - 2) **Formularz Nr 2** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Do formularza Nr 2 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

4) Formularz Nr 3- oświadczenie - wykaz usług wraz z załącznikami.

Dla części 1: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

Dla części 2: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 4 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

Dla części 3: wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 5) **Formularz Nr 4** – oświadczenie – wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W formularzu tym wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wykaże:

Dla części 1 - 1 osobę,

Dla części 2- 4 osoby,

Dla części 3 – 1 osobę.

Należy załączyć dokumenty np. opinie i referencje) potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie wykazanych osób.

- 6) **Formularz nr 5a dla części 1** – program szkolenia opracowany zgodnie z wzorem opracowanym przez Zamawiającego.
- 7) **Formularz nr 5b dla części 2** - program szkolenia opracowany zgodnie z wzorem opracowanym przez Zamawiającego.
- 8) **Formularz nr 5c dla części 3** - program szkolenia opracowany zgodnie z wzorem opracowanym przez Zamawiającego.
- 9) **Formularz nr 6** – informacja o zakresie zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (Wykonawca wykonujący zamówienia wyłącznie siłami własnymi nie dołącza do oferty niniejszego formularza).
3. Zaleca się dołączenie do oferty **Formularza Nr 7** – sporządzonego przez Wykonawcę szczegółowe zestawienie (spis) wszystkich oświadczeń i dokumentów itp.

§ 3.

Forma dokumentów.

1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pełnomocnictw określonych w niniejszej SIWZ, których treść i forma muszą być zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszego artykułu.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

art. 5.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

§ 1.

Forma porozumiewania się.

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 2

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osoba uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Renata Duraj - w sprawach proceduralnych tel. 29 75 73 016 w. 232
Joanna Jędrasik – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia te. 29 777 52 90
2. Adres, na który należy przysyłać korespondencję:

Urząd Miejski w Tłuszczu
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
z dopiskiem Ośrodek Pomocy Społecznej
Fax: 29 777 52 90

art. 6.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 7.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

art. 8.

CENA OFERTY

§ 1.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia dla poszczególnych części zamówienia określony odpowiednio:
 - 1) Dla części 1 w art. 3 § 1 ust. 3 pkt. 3.1 niniejszej SIWZ,
 - 2) Dla części 2 w art. 3 § 1 ust. 3 pkt. 3.2 niniejszej SIWZ,
 - 3) Dla części 3 w art. 3 § 1 ust. 3 pkt. 3.3 niniejszej SIWZ,
2. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia ze wszystkimi składnikami wynagrodzenia oraz cenę za przeszkolenie jednego uczestnika.
3. Szacunkowa liczba osób została podana w celu skalkulowania ceny oferty.
4. Cena jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca składa ofertę, prawidłowo wypełniając wszystkie pozycje **Formularza ofertowego**.
7. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto z formularza oferty.
8. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
9. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty "ŁĄCZNIE".

art. 9.

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

Kryterium wyboru ofert oraz jego waga.

1. Kryterium wyboru ofert jest: **cena /C/ - 100 pkt.**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Kryterium temu zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów. Ilość punktów poszczególnym wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty - ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$Ci = \frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt.}}{\text{cena oferty badanej}}$$

i - numer oferty badanej

Ci - liczba punktów za kryterium „cena” (oferty badanej)

Cena oferty – cena brutto z formularza oferty.

art. 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

§ 1.

Przygotowanie ofert

1. Oferta (Formularz oferty), wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.
2. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania wykonawcy wynika, że do reprezentowania wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, należy składać podpisy zgodnie z zapisem ust. 2, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego wykonawcy zostaną odrzucone.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w rozdziale II Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
6. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
7. W przypadku, gdy wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna. Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty wyłącznie w formie określonej w art. 4 niniejszej SIWZ.
8. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna.
Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
10. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji. W formularzu oferty należy podać informację dotyczącą łącznej ilości stron lub kartek całej oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (parafo obowiązkowa) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego, np. pieczęć imienna.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
13. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
14. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



art. 11.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

§ 1.

Informacje o sposobie składania ofert.

1. Składanie ofert:

1) Opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub opakowanie.

Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić adres (oznakowanie) według poniższego wzoru:

.....
(Imię i Nazwisko/Pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający: Gmina Tłuszcz
Warszawska 10 05-240 Tłuszcz

OFERTA w przetargu nieograniczonym
Nr ZP 271.63.2012
Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu
„Tłuszczański KIS”

2) Miejsce i termin składania ofert pisemnych

- a) Ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu, sporządzoną zgodnie ze Specyfikacją, należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, pok. nr 30, nie później niż do dnia **13.11.2012 r. do godziny 12.00.**
- b) W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych, za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Sekretariatu Urzędu.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

ZP.271.63.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- c) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została ona oznakowana.

§ 2.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego ul. Warszawska 10, w dniu **13.11.2012r. o godz. 12.15**

art. 12.

SPOSÓB OCENY OFERT.

§ 1.

Zasady korekty omyłek.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.

art. 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



art. 14

ZAWARCIE UMOWY.

§ 1.

Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 5 § 2 ust. 2 SIWZ, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 Ustawy

§ 2.

Istotne warunki umowy.

1. Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści umowy, określa wzór umowy, która stanowi rozdział III niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca po zapoznaniu się z treścią wzoru umowy, może zwrócić się do Zamawiającego (zgodnie z zapisami art. 5 § 1), z zapytaniem dotyczącym tych postanowień umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi się nie zgadza.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



art. 15.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Tłuszcz, dnia 05.11.2012 r.

ZATWIERDZAM

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Katarzyna Rostek



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ROZDZIAŁ II

(dotyczy części 1 i 2)

FORMULARZ OFERTY wraz z załączonymi formularzami

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

..... dnia

OFERTA

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tłuszczański KIS”.

.....

.....

/pełna nazwa Wykonawcy/

posiadając/ego/a siedzibę:

...../ulica nr

domu kod pocztowy miejscowość/

.....

/województwo/

.....

/powiat/

.....

/telefon/

.....

/telefax/

..... . pl.

Internet: http:/

.....@.....

e-mail

po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zgodnie z wymaganiami SIWZ
oświadczamy/m, że oferujemy/ę wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

Część 1 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Opiekun osób starszych i dzieci”.

Za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)

(liczbowo).....zł,

ZP.271.63.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



(słownie) :.....zł,

należny podatek VAT %.....PLN, liczbowo:.....

kwota netto

(liczbowo)..... zł,

Kwota brutto w przeliczeniu na 1 uczestnika szkolenia

(liczbowo).....zł,

(słownie).....zł

Część 2 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Prawo jazdy kat. B”

Za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)

(liczbowo).....zł,

(słownie) :.....zł,

należny podatek VAT %.....PLN, liczbowo:.....

kwota netto

(liczbowo)..... zł,

Kwota brutto w przeliczeniu na 1 uczestnika szkolenia

(liczbowo).....zł,

(słownie).....zł

Część 3 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Artterapia”

Za kwotę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)

(liczbowo).....zł,

(słownie) :.....zł,

należny podatek VAT %.....PLN, liczbowo:.....

kwota netto

(liczbowo)..... zł,

Kwota brutto w przeliczeniu na 1 uczestnika szkolenia

(liczbowo).....zł,

(słownie).....zł



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



1. Oferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Dla części 1 dni od daty udzielenia zamówienia (należy wpisać termin nie dłuższy niż 14 dni od daty udzielenia zamówienia).
 - 2) Dla części 2 do r. od daty udzielenia zamówienia (należy wpisać termin nie dłuższy niż do 31.12.2012 r. od daty udzielenia zamówienia).
 - 3) Dla części 3 dni od daty udzielenia zamówienia (należy wpisać termin nie dłuższy niż 5 dni od daty udzielenia zamówienia).
3. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz warunkami umownymi zawartym w przekazanym wzorze umowy, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie później niż w okresie związania ofertą.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 1

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego Nr ZP.271.63.2012 oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy

ZP.271.63.2012



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

(dotyczy części 1 i 2)

FORMULARZ NR 2

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego Nr ZP.271.63.2012 oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy



.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

(dotyczy części 1 i 2)

FORMULARZ NR 3

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

WYKAZ USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienia.

Nr części	Nazwa i adres oraz nr telefonu kontaktowego odbiorcy (podmiot na rzecz którego realizowane były usługi)	Program przeprowadzonych szkoleń (wymienić)	Daty wykonania „usługi” (podać miesiąc i rok rozpoczęcia oraz zakończenia)
1	2	3	5
1			
2			
3			

W załączeniu przedstawiamy dokumenty (np. referencje, opinie) potwierdzające, że wyżej wykazane „usługi” zostały wykonane należycie.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



(dotyczy części 1, 2 i 3)

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 4

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego-Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

Oświadczenie o spełnianiu warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wraz z wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

WYKAZ OSÓB , KTÓRYMI DYSPONUJEMY LUB BĘDZIEMY DYSPONOWAĆ I **KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA** **OŚWIADCZENIE - WYKAZ OSÓB**

Lp	Imię Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, doświadczenie	Dysponowanie osobą Należy wpisać osobę , którą dysponujemy lub osobą, którą będziemy dysponować	Podstawa do dysponowanie (np. umowa o pracę – pracownik Wykonawcy, inna osoba – zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia danej osoby	Rola w wykonaniu niniejszego zamówienia
CZĘŚĆ 1 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Opiekun osób starszych i dzieci”					
1					
CZĘŚĆ 2 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Prawo jazdy kat. B”					
1					
2					
3					



4					
	Część 3 Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Artterapia”				
1					

Oświadczamy:

iż osoby wymienione w tabeli które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane kwalifikacje i uprawnienia.

Załączamy:

w przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy



(Dotyczy części 1)

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 5a

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

PROGRAM SZKOLENIA

Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Opiekun osób starszych i dzieci”

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r. Nr 177, poz. 1193)

1. Nazwa i zakres szkolenia

.....
.....
.....

2. Czas trwania i sposób organizacji szkolenia:

a) czas trwania szkolenia:

zajęcia teoretycznegodzin
zajęcia praktyczne godzin
ogółem godzin

b) sposób organizacji szkolenia :

.....
.....
.....

4. Cel szkolenia:

- ☐ Przyuczenie do zawodu
- ☐ Przekwalifikowanie
- ☐ Doskonalenia zawodowe
- ☐ Przygotowanie do egzaminu
- ☐ Inny cel, jaki?



.....
.....
.....

5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar:

.....
.....
.....
.....

6. Opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych:

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



(dotyczy części 2)

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 5b

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

PROGRAM SZKOLENIA

Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Prawo jazdy kat. B”.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r. Nr 177, poz. 1193)

1. Nazwa i zakres szkolenia

.....
.....
.....

2. Czas trwania i sposób organizacji szkolenia:

c) czas trwania szkolenia:

zajęcia teoretycznegodzin
zajęcia praktyczne godzin
ogółem godzin

d) sposób organizacji szkolenia :

.....
.....
.....

4. Cel szkolenia:

- ☐ Przyuczenie do zawodu
- ☐ Przekwalifikowanie
- ☐ Doskonalenia zawodowe
- ☐ Przygotowanie do egzaminu
- ☐ Inny cel, jaki?

.....
.....
.....

5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar:



.....
.....
.....
.....
6. Opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych

.....
.....
.....
.....
7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych:

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



(dotyczy części 3)

.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 5c

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

PROGRAM SZKOLENIA

Przeprowadzenie kursu stacjonarnego „Artterapia”.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r. Nr 177, poz. 1193)

1. Nazwa i zakres szkolenia

.....
.....
.....

2. Czas trwania i sposób organizacji szkolenia:

e) czas trwania szkolenia:

zajęcia teoretycznegodzin
zajęcia praktyczne godzin
ogółem godzin

f) sposób organizacji szkolenia :

.....
.....
.....

4. Cel szkolenia:

- ☐ Przyuczenie do zawodu
- ☐ Przekwalifikowanie
- ☐ Doskonalenia zawodowe
- ☐ Przygotowanie do egzaminu
- ☐ Inny cel, jaki?

.....
.....
.....



5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar:

.....

.....

.....

.....

6. Opis treści szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych

.....

.....

.....

.....

7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



.....
pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ NR 6

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na: : Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tuszczański KIS”.

OŚWIADCZENIE INFORMACJA O ZAKRESIE ZAMÓWIENIA, KTÓRY WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

LP	Zakres prac zleczanych podwykonawcom RZECZOWY
1	
2	
3	
4	

Należy wykazać(określić), jaki zakres zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



.....
(pieczęć firmowa/imię
i nazwisko wykonawcy)

FORMULARZ NR 7

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP.271.63.2012 na Przeprowadzenie kursów dla uczestników Projektu „Tłuszczański KIS”.

SPIS TREŚCI

Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera kartek.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy