

Umowa nr 032. 199 2018

zawarta w dniu 08.05.2018 r. w Wołominie pomiędzy:

Powiatem Wołomińskim z siedzibą w Wołominie, adres ul. Prądyńskiego 3, 05-200 Wołomin, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez:

Kazimierza Rakowskiego – Starostę Wołomińskiego

Nazariusza Dembińskiego – Główna Zarządca

przy kontrasygnacie Jadwigi Tomasiewicz – Skarbnik Powiatu Wołomińskiego

a

Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu, adres ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza,

przy kontrasygnacie Haliny Kusak – Skarbnik Gminy Tłuszcz

W związku z Uchwałą Nr XXVII.377.2018 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 25 kwietnia 2018 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej dla Powiatu Wołomińskiego na realizację zadania „Przebudowa ul. Wiejskiej w Tłuszczu gm. Tłuszcz”, Strony ustaliły, co następuje:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Powiat w 2018 r. zadania budżetowego pn. „Przebudowa ul. Wiejskiej w Tłuszczu, gm. Tłuszcz”, przyjętego Uchwałą Nr XLIII – 484/2017 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Wołomińskiego na rok 2018.

§ 2

1. Strony uzgodniły, że Gmina udzieli Powiatowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej na wykonanie zadania wymienionego w § 1 w wysokości **293 635,00 zł** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt trzy tysiące sześćset trzydzieści pięć złotych 00/100).
2. Inwestorem wykonywanego zadania jest Powiat.

§ 3

Gmina zobowiązuje się przekazać Powiatowi kwotę, o której mowa w § 2 ust. 1, w terminie 30 dni od daty zawiadomienia przez Powiat o rozpoczęciu prac, na konto nr Bank PKO BP 19 1020 1042 0000 8602 0016 6496.

§ 4

1. W ramach realizacji przedmiotowej umowy Powiat zobowiązuje się **do wykonania zadania opisanego w § 1 do dnia 31.12.2018 r.**
2. **Termin rozliczenia kwoty pomocy finansowej w formie dotacji celowej, o której mowa w § 2 ust. 1 Strony ustalają do dnia 30 stycznia 2019 r.**
3. Rozliczenie środków finansowych w wysokości zgodnej z niniejszą umową zostanie dokonane na podstawie przekazanej Gminie przez Powiat kopii protokołu odbioru ostatecznego robót.

§ 5

1. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości jak również w części niewykorzystanej podlega zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nr **98 1020 1026 0000 1402 0260 3421**.
2. Zwrotu niewykorzystanych dotacji Powiat dokona nie później niż w terminie 15 dni od terminu określonego w § 4 ust. 1.
3. Do zwrotu pomocy finansowej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077),

- a w szczególności art. 251 i 252.
4. Powiat zobowiązuje się przy wykonaniu zadania określonego w §1 stosować ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późn.zm.).
 5. Powiat umożliwi osobom upoważnionym przez Gminę przeprowadzenie kontroli.
 6. Po zakończeniu inwestycji, Powiat zobowiązuje się do wykonania tablicy informacyjnej mówiącej o współfinansowaniu zadania przez Powiat i Gminę.
 7. Powiat zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji księgowej w sposób umożliwiający jednoznacznie określenie przeznaczonych kwot środków finansowych oraz gromadzenia faktur i rachunków.
 8. Rozliczenie finansowe powinno zawierać:
 - a) nazwę zadania,
 - b) poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur,
 - c) kwotę przyznanych środków finansowych,
 - d) kwotę wykorzystaną na realizację zadania.
 9. W przypadku nie wykonania przez Powiat inwestycji w terminie, o którym mowa w §4 ust. 1 środki przekazane przez Gminę traktuje się jak środki niewykorzystane.
 10. Do zasad prowadzenia rozliczeń w zakresie rachunkowym stosuje się ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 395, z późn. zm.).

§ 6

Umowa może zostać rozwiązana na mocy odrębnych ustaleń pomiędzy Stronami, w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077).

§ 9

Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach w tym w dwóch dla Gminy i w trzech dla Powiatu.

Gmina

Z up. BURMISTRZA

mgr Waldemar Jan Banaszek
Z-ca Burmistrza

2 up. Skarbnika Gminy
INSPEKTOR
ds. księgowości budżetowej
Monika Adrianna Konarska

Powiat

STAROSTA

Kazimierz Rakowski

CZŁONEK ZARZĄDU

Mariusz Dembiński

[Signature]

RADCA PRAWNY

WA-8661
Anna Kłosowska