



GMINA TŁUSZCZ

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

tel. 29 757 30 16

www.tluszcz.pl

[e-mail:zamowieniapubliczne@tluszcz.pl](mailto:zamowieniapubliczne@tluszcz.pl)

SIWZ opublikowana na stronie: www.tluszcz.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

**45000000-7, 45212221-1, 45400000-1, 45421000-4, 45111291-4, 45332000-3, 45310000-3,
43124100-9, 90641000-2**

Rozdział I - Instrukcja

Rozdział II - Formularz oferty wraz z załączonymi formularzami

Rozdział III - Wzór umowy

Załączniki: Opisy przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2

Dokumentacja projektowa dla części 1 i 2

Dokumenty formalno-prawne dla części 1 i 2

Przedmiary robót dla części 1 i 2

Rozdział I – INSTRUKCJA

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Gmina Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Gmina Tłuszcz działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.)

art. 2.

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, opublikowana w Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm, zwana dalej ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy Pzp.

§ 2.

Dopuszczenie wykonawcy do udziału w przetargu nieograniczonym

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania.
W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, i ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, które w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

art. 3.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **Robót budowlanych w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse.**
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje 2 części:
 - 1) Część 1 - Wykonanie wielobranżowych robót budowlano-instalacyjnych obiektów Stadionu Miejskiego w Tłuszczu polegających na wykonaniu wielobranżowych robót budowlano-instalacyjnych obiektów Stadionu Miejskiego w Tłuszczu, w zakresie branż: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej oraz robót o charakterze melioracyjnym,
 - 2) Zakres części 1 obejmuje:
 - 2.1) Roboty branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej - budynek socjalny:
 - Roboty budowlane, sanitarne i elektryczne związane ze zmianą przeznaczenia pomieszczenia gospodarczego nr 8 na łazienkę dla niepełnosprawnych wraz z dostawą i montażem wyposażenia dla niepełnosprawnych;
 - Roboty budowlane związane z poszerzeniem drzwi w pomieszczeniu nr 7;
 - Roboty budowlane i sanitarne oraz dostawa szafki w pomieszczeniu nr 6;
 - Roboty budowlane związane z dostosowaniem wlotów krutek wentylacyjnych w pomieszczeniach nr 12 i 15;
 - Montaż napowietrzacza instalacji kanalizacyjnej w pomieszczeniu nr 13;
 - Wymiana istniejącej ścianki z PCV wraz z drzwiami we wiatrołapie, na nową ściankę z profilu ALU wraz z pełnowymiarowymi drzwiami z samozamykaczem (wg rysunku wykonawczego pn. „Ścianka - witryna”);
 - Dostosowanie podjazdu i balustrady stalowej podjazdu dla niepełnosprawnych;
 - Wykonanie instalacji odgromowej budynku socjalnego;
 - 2.2) Roboty branży budowlanej - przystosowanie trybun stadionowych:
 - Wykonanie i montaż bramek ewakuacyjnych w balustradzie trybuny;

- Naprawa balustrad;
- Wykonanie podestów betonowych;
- Wykonanie podestów przenośnych (wg rysunku wykonawczego pn. „Podest przenośny”);
- Wykonanie nawierzchni utwardzonych z kostki betonowej gr.8 cm, wraz z wykonaniem podbudowy.

2.3) Roboty branży budowlanej - teren zewnętrzny:

- Wykonanie nawierzchni utwardzonych z płyt betonowych ażurowych 60x40x8cm wraz z wykonaniem podbudowy;
- Malowanie linii – wyznaczenie miejsc postojowych;
- Humusowanie i obsianie trawą wypełnień nawierzchni z płyt ażurowych.

2.4) Roboty melioracyjne - roboty dostosowujące przy wylocie дренаżu odwadniającego do rowu:

- Oczyszczenie dna rowu z roślin i namułu;
- Wykoszenie skarp rowu;
- Wykonanie ścieku z prefabrykatu korytkowego;
- Umocnienie skarp płytami ażurowymi betonowymi;
- Montaż tabliczki informacyjnej.

2.5) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej dla wszystkich branż, dotyczącej robót objętych przedmiotem zamówienia oraz badań, sprawdzeń, pomiarów i prób stanu istniejącego – w zakresie wymaganym przez organ Nadzoru Budowlanego dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

3) Część 2 - Wykonanie robót budowlanych elewacji w części remizy strażackiej budynku Wiejskiego Domu Kultury w m. Miąse polegających na wykonaniu docieplenia ścian zewnętrznych budynku – bez nakładania tynku strukturalnego wraz z podbitką i obróbkami blacharskimi

4) Zakres części 2 obejmuje:

4.1) **Docieplenie ścian i ościeży:**

- Oczyszczenie mechaniczne i zmycie podłoża – 194,596 m²;
- Gruntowanie podłoża – 194,596 m²;
- Zamocowanie listwy cokołowej szer. 15 cm – 21,220 m;
- Przyklejenie płyt styropianowych EPS 038 gr. 15 cm wraz z mocowaniem za pomocą dybli plastikowych (w ilości 4 szt/m²) do ścian - 134,442 m²
- Przyklejenie płyt styropianowych EPS 038 gr. 3 cm do ścian - 37,398 m²
- Przyklejenie warstwy siatki na ścianach – 171,840 m²;
- Przyklejenie dodatkowej warstwy siatki na ścianach do wys. 2,0 m – 53,440 m²;
- Przyklejenie warstwy siatki na ościeżach – 4,650 m²;

- Przyklejenie warstwy siatki na stropie – 20,640 m²;
- Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym z siatką – 31,00 m
- Dwukrotne gruntowanie nawierzchni – 243,75 m².

4.2) **Podbitka:**

- Okładziny z płyt OSB gr 22 mm pojedyncze na ruszcie drewnianym wraz z rusztem – 4,120 m²
- Przyklejenie warstwy siatki na płycie OSB – 4,120 m²;
- Nałożenie podkładowej masy tynkarskiej – 4,120 m².

4.3) **Obróbki blacharskie:**

- Obróbki blacharskie o szer. w rozwinięciu do 25 cm z blachy stalowej powlekanej w kolorze istniejącego pokrycia dachowego – 2,305 m²

3. Szczegółowy zakres robót każdej z części (2 części) zamówienia określają: opisy przedmiotu zamówienia, dokumentacja projektowa, STWiORB i przedmiary robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich niezgodności w załączonej dokumentacji (zał. Nr 1 do SIWZ). Wprowadzenie zamian, bez zgody Zamawiającego, zostanie uznane za zmianę przedmiotu zamówienia i będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
5. W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia w dokumentacji będącej załącznikiem do SIWZ przez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, wykonawcy zobowiązani są do oferowania materiałów/urządzeń określonych w dokumentacji lub równoważnych o parametrach tego typu, lecz nie gorszych od wskazanych.
6. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje materiały równoważne zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające równoważność zaoferowanych materiałów
7. Roboty muszą być wykonane z zachowaniem wymagań i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wymogami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 290, 961, 1165,1250), przepisami dotyczącymi bhp przy wykonywaniu robót budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją, należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością i właściwą organizacją pracy.
8. Użyte materiały i urządzenia muszą mieć aktualne dokumenty, dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
9. Wykonawca robót ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Organizacja robót.

- 1) Wykonawca winien zorganizować sobie zaplecze robót w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
- 2) Zamawiający nie zapewnia dozoru mienia wykonawcy robót,
- 3) Przed rozpoczęciem robót, wykonawca dokona niezbędnych zabezpieczeń terenu robót. Za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń, jak również za ich stałą sprawność techniczną odpowiada Wykonawca (kierownik budowy),
- 4) Wykonawca zobowiązuje się utrzymać teren robót w należyтым porządku.
- 5) Sposób realizacji robót musi być zgodny z technologią ich wykonania.
14. Po wykonaniu robót należy wykonać dokumentację powykonawczą, która będzie podlegała odbiorowi, jako element wykonania niniejszego zamówienia.
15. Mając na uwadze, iż zgodnie z § 12 ust. 1 wzoru umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ, Zamawiający przewidział rozliczenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 KC, zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu przedmiotu zamówienia oraz zapoznał się z przedmiarem robót a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Przedmiar robót stanowiący załącznik do SIWZ, służyć będzie Wykonawcy jedynie pomocniczo w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia i w trakcie realizacji zamówienia nie może stanowić podstawy roszczenia Wykonawcy.
12. Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub/i podwykonawcę pracowników wykonujących prace w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
13. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zatrudni na czas realizacji zamówienia osoby o których mowa w ust. 13 na podstawie umowy o pracę.
14. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia imiennej listy pracowników skierowanych do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczeni a każdego z pracowników na temat stosunku pracy i jej zakresu (z wyłączeniem informacji o wysokości wynagrodzenia) wraz z uzyskaną od pracowników zgodą na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych pod rygorem niepodpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. W związku z tym, każdą wyspecyfikowaną w SIWZ część (**2 części**) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienia), wszelkie zapisy znajdujące się w SIWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako oferty częściowej.

17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

Terminy realizacji poszczególnych części zamówienia:

Część 1 - od daty udzielenia zamówienia do 30.09.2018 r.

Część 2 - od daty udzielenia zamówienia do 30.09.2018 r.

§ 3.

Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

§ 4.

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tłuszcz – Urząd Miejski w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Tłuszcz – Urzędzie Miejskim jest Sebastian Kępka, kontakt: iod.tluszcz@edukompetencje.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **IR.271.1.14.2018** na **Budowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Gminie Tłuszcz**.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

art. 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

§ 1

Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 b ustawy dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia przez co najmniej 1 osobę spełniającą poniższe wymogi: kierownik budowy posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej , zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału

w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 ustawy i ust. 5 ustawy.

7. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmiot na którego zasobach Wykonawca polega zobowiązany jest realizować roboty budowlane.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia,
 - 4) czy podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy zrealizuje zakres, którego wskazane zdolności dotyczą.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 6.
10. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy, nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w § 4 niniejszego artykułu i oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia /nie spełnia).

§ 2

Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ustawy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości

zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

- 2) który naruszył obowiązki płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, chyba, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawi dowody i udowodni Zamawiającemu, że podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o zamówienie oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

art. 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ

§ 1

Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu

1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ust. 2.
2. Zamawiający żąda złożenia:
 - 1) **Formularz nr 1** - oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 4 §1 ust. 2 SIWZ
 - 2) **Formularza Nr 2** - oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 2 pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

§ 2

Inne dokumenty wymagane wraz z ofertą

1. Wykonawca złoży:

- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
- 2) **Formularz nr 3** – informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom lub wykonaniu przedmiotu zamówienia siłami własnymi – zgodnie z wzorem sporządzonym przez Zamawiającego.

§ 3

Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego po zamieszczeniu na stronie www.tluszcz.pl, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634) według wzoru stanowiącego **Formularz Nr 4**. Wraz z złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o zamówienie publiczne.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców.

§ 4

Zgodnie z art. 24aa ustawy zamawiający, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

art. 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

§1

Zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy, Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w §2 niniejszego artykułu potwierdzających: **spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia .**

§2

Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda: Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca wykaże osobę, która spełnia wymagania określone w art. 4 §1 ust. 1 pkt 2 lit. c. niniejszej SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów;
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca

zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w ust. 2 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w ust. 2 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

§ 4

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dalej zwani „konsorcjum”.

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zwarcia umowy. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi zawierać w swej treści wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć formę aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego dołączają ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, warunki określone w art. 4 §1 ust. 1 pkt 2 SIWZ mogą spełniać łącznie.
3. Dowód wniesienia wadium - dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium może być wniesione poprzez złożenie oddzielnych dokumentów wadium przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wadium wnoszone w pieniądzu może być wnoszone w częściach przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przez jednego z nich lub przez pełnomocnika. Sumy poszczególnych dokumentów wadium muszą składać się na wadium w wysokości określone w art. 8 niniejszej SIWZ.
4. **Formularz oferty** powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawców określonymi w dokumentach rejestrowych lub innych dokumentach, właściwych dla danej formy organizacyjnej Wykonawców albo przez

pełnomocnika. Na pierwszej stronie oferty należy wpisać informację dotyczące wszystkich członków konsorcjum.

5. **Formularz nr 3** „Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wykonaniu zamówienia siłami własnymi” – dotyczy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Formularz ten podpisuje pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.

§ 7

Forma dokumentów

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale oraz zgodne z odpowiednimi zapisami niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

art. 7

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

§ 1

Wyjaśnienie dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia

1. Pytania należy kierować na piśmie (przekazać faksem, drogą elektroniczną, pocztą lub osobiście) na adres Zamawiającego podany w § 2 ust. 5 niniejszego artykułu.
Zamawiający uprzejmie prosi również o wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres: r.duraj@tluszcz.pl i zamowieniapubliczne@tluszcz.pl.

2. Treść wszystkich dokumentów stanowiących specyfikację istotnych warunków zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

§ 2

Forma porozumiewania się

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy spełnieniu wymogów określonych w ust. 5. Odwołania i wszelka korespondencja związana z odwołaniem może być przekazywana wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej
2. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w ust. 5, przed upływem wymaganego terminu.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
GMINA TŁUSZCZ
BIURO OBSŁUGI INTERSANTA
ul. Warszawska 10,
00-240 Tłuszcz
fax.: 29 777 52 59
e-mail: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl , r.duraj@tluszcz.pl
6. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer postępowania **Nr IR.271.1.18.2018**
7. Zamawiający pracuje w następujących godzinach: pon., śr., czw. od 8.00 – 16.00, wt. od 8.00 do 18.00, pt. od 8.00 do 14.00.

§ 3

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Renata Duraj - Wydział Inwestycji i Rozwoju - w sprawach proceduralnych -
tel. 29 777 52 59.
2. Z osobą wymienioną w ust. 1 można kontaktować się w dni robocze w godzinach 8.00 - 14.00 telefonicznie.

art. 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

art. 10

CENA OFERTY

§ 1

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty wykonania robót budowlanych, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
3. Podstawą do ustalenia ceny jest dokumentacja stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
4. Przy ustalaniu ceny oferty należy również przewidzieć ewentualny wzrost cen materiałów, urządzeń i innych elementów ceny, w okresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto OGÓŁEM z Formularza oferty.
7. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty "OGÓŁEM".
8. Ceny podane formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).

§ 2

Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

art. 11.

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

Kryteria wyboru ofert oraz ich waga

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:

1) *cena - C* - 60 % (*waga*),

Cena brutto ogółem z formularza oferty.

2) *Termin gwarancji - G* - 40 % (*waga*),

2. Każdemu z kryteriów zostaje przypisana maksymalna liczba punktów. Liczba punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom za kryteria według poniższej zasady:

1) Kryterium cena zostaje przypisana maksymalna liczba punktów 60. Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt.

Pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona według wzoru:

$$C_i = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Kryterium Gwarancja zostaje przypisana maksymalna liczba punktów 40. Oferta o najdłuższym terminie otrzyma 40 pkt. Wykonawcy zobowiązani są podać termin gwarancji w miesiącach. Minimalny termin gwarancji 36 miesięcy, maksymalny termin gwarancji 60 miesięcy. Oferty proponujące krótszy termin gwarancji zostaną odrzucone. W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy Komisja przetargowa przyjmie do oceny ofert 60 miesięcy.

Pozostałe oferty - liczba punktów wyliczona według wzoru:

$$G_i = \frac{\text{termin gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy termin gwarancji}} \times 40 \text{ pkt}$$

3. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty komisja przetargowa będzie się posługiwała następującym wzorem:

$$W_o = C_i + G_i$$

C_i - liczba punktów za cenę

G_i - liczba punktów za termin gwarancji

W_o - wskaźnik oceny oferty.

art. 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

§ 1

Przygotowanie ofert

1. Oferta (Formularz oferty), wraz z załączonymi oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia zwrotów

obcojęzycznych w ofercie, o ile są nazwami własnymi lub nie posiadają powszechnie używanego odpowiednika w języku polskim.

2. Jeżeli z załączonych dokumentów, określających sposób reprezentowania wykonawcy wynika, że do reprezentowania wykonawcy, konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.
3. Jeżeli w niniejszej SIWZ zamieszczony został zapis o konieczności złożenia podpisu (parafy) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, należy składać podpisy zgodnie z zapisem ust. 2, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. pieczęcie imienne.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia większej liczby, wszystkie oferty tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzami zamieszczonymi w rozdziale II Specyfikacji, stosując się do wymagań określonych w Specyfikacji.
6. Do formularza oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia wymagane postanowieniami Specyfikacji - w formie określonej w Specyfikacji.
7. W przypadku, gdy wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, ostatnia zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona (podpisana) „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
Pełnomocnictwa należy załączyć do oferty wyłącznie w formie określonej w art. 4 niniejszej SIWZ.
8. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony/kartki oferty były parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu – parafa obligatoryjna.
10. Zaleca się, aby każda strona lub kartka oferty była ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji. W Formularzu Nr 4 należy podać informację dotyczącą łącznej ilości stron lub kartek całej oferty.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być datowane i parafowane (parafa obligatoryjna) przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zapisami ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.
13. Zaleca się, aby oferta była trwale zespolona (zszyta lub zbindowana).
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom

postępowania, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - art. 8 ust. 3 Ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

15. Wykonawca powinien zamieścić w ofercie (na odrębnej stronie) zapis informujący, które z załączonych dokumentów, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

§ 2

Zmiana lub wycofanie ofert

W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie w sposób określony w art. 11 § 1. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami **"ZMIANA OFERTY"** lub **"WYCOFANIE OFERTY"**.

Koperty oznaczone napisem „**WYCOFANIE OFERTY**” będą otwierane w pierwszej kolejności. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

art. 13

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 1

Informacje o sposobie składania ofert

1. Składanie ofert:

- 1) opakowanie ofert.

Oferty należy składać w nieprzejrzystej i szczelnie zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Należy stosować jedną kopertę lub opakowanie.

Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić adres (oznakowanie) według poniższego wzoru:

**Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz**

**O F E R T A
w przetargu nieograniczonym nr IR.271.1.18.2018 na:**

**Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach
Tłuszcz i Miąse
(nie otwierać przed 12.07.2018 r. godz. 12:15)**

- 2) miejsce i termin składania ofert pisemnych:

- 2.1) ofertę w zamkniętej kopercie/opakowaniu, sporządzoną zgodnie ze Specyfikacją, należy składać w siedzibie prowadzącego postępowanie - w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Miejskim ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, nie później niż do dnia **12.07.2018 r. do godziny 12.00.**
- 2.2) w przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług operatora pocztowego za termin złożenia oferty Zamawiający uznawać będzie datę i godzinę wpłynięcia oferty do Biura Obsługi Interesanta.
- UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

§ 2

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - w Sali Konferencyjnej Urzędu Miejskiego ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, w dniu **12.07.2018 r. o godzinie 12.15.**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w cenach.

art. 14

SPOSÓB OCENY OFERT

§ 1

Zasady korekty omyłek

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

 - a) błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług.

Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto w Formularzu oferty - podaną liczbowo,
 - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

art. 15

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

art. 16

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 7, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienia kończące postępowanie odwoławcze.
3. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy

art. 17

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i ust. 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej)

Tłuszcz, dnia 28.06.2018 r.

ZATWIERDZAM

Burmistrz

Paweł Marcin Bednarczyk

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY
wraz z załączonymi formularzami

.....dnia.....

OFERTA

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz

.....
/pełna nazwa firmy wykonawcy/ posiadając/ego/a siedzibę:

.....
/ulica nr domu kod pocztowy miejscowość/

.....
/województwo powiat/

.....
/telefon /telefax/

.....@.....

/e-mail /

nr identyfikacyjny NIP, REGON

będący płatnikiem podatku VAT,

po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego nr **IR.271.1.18.2018 na Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**, oświadczamy, iż oferujemy:

Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za:

CZEŚĆ 1

Cenę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT):zł

Słownie:

Cena nettozł.

Należny podatek VAT% tj.zł.

CZEŚĆ 2

Cenę brutto (netto + obowiązujący podatek VAT):zł

Słownie:

Cena nettozł.

Należny podatek VAT% tj.zł.

1. Oferowana cena jest ceną ryczałtową art. 10 §1 SIWZ i uwzględnia wszystkie koszty wraz z wartością materiałów i urządzeń oraz pozostałymi kosztami robót i usług.

2. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

CZEŚĆ 1 - od daty udzielenia zamówienia do r. (należy wpisać termin nie dłuższy niż do 30.09.2018 r.)

CZEŚĆ 2 - od daty udzielenia zamówienia do r. (należy wpisać termin nie dłuższy niż do 30.09.2018 r.)

3. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z warunkami umownymi zawartymi w przekazanym wzorze umowy oraz dokonanymi w toku postępowania zmianach, oświadczamy, że przyjmujemy - akceptujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach. Akceptujemy bez zastrzeżeń załączony do SIWZ wzór umowy (z załącznikami) – wraz z dokonanymi zmianami.

4. Udzielimy Zamawiającemu bezpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:
część 1 - miesięcy (*minimum 36 miesięcy*) liczony od daty podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.

część 2 - miesięcy (*minimum 36 miesięcy*) liczony od daty podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego

5. Udzielimy Zamawiającemu rękojmi na przedmiot zamówienia na okres równy okresowi udzielonej gwarancji liczony od daty podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

7. Przy pomocy podwykonawców wykonamy zakres (część) zamówienia w wysokości około % (całości przedmiotu zamówienia).

8. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy, że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie wszystkich podwykonawców.
8. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że najpóźniej w dniu podpisania umowy zatrudnimy na podstawie umowy o pracę na czas realizacji przedmiotu zamówienia pracowników wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.)
10. Nr konta bankowego (rachunku) Wykonawcy, na które ma zostać dokonana zapłata za fakturę oraz nazwa banku:
.....
11. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawca jest:
- | | | |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1) Mikroprzedsiębiorstwem | ☐ TAK | ☐ NIE |
| 2) Małym przedsiębiorstwem | ☐ TAK | ☐ NIE |
| 3) Średnim przedsiębiorstwem | ☐ TAK | ☐ NIE |
13. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.
14. Do niniejszej oferty dołączono jako załączniki:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Miejscowość, data:

.....
(pieczęć imienna i podpis Wykonawcy lub
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

FORMULARZ NR 1

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**, prowadzonego przez **Gminę Tłuszcz** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **art. 4 §1 ust. 1 pkt 2 lit c Specyfikacji istotnych warunków zamówienia**.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **art. 4 §1 ust. 1 pkt 2 lit c Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy)

Formularz nr 2

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IR.271.1.18.2018 pn. **Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy

.....

pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ NR 3

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr IR.271.1.18.2018 na: **Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**

INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego informuję, iż:*

Wykonamy zamówienie siłami własnymi*

Przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia*

L.p.	Opis części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy

*Niepotrzebne skreślić; Wykonawca musi wybrać pkt 1 lub pkt 2.

Oświadczamy, iż w przypadku zatrudnienia podwykonawców ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

pieczęć firmowa wykonawcy

FORMULARZ NR 4

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr IR.271.1.18.2018 na: **Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

(należy złożyć w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego informuję, iż:*

- 1) Do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (dz. U. 50, poz. 331 z późn. zm.0) należą następujące podmioty.

.....
.....
.....
.....

- 2) Nie należę do grupy kapitałowej

- Niepotrzebne skreślić; Wykonawca musi wybrać pkt 1 lub pkt 2.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ NR 5

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr IR.271.1.18.2018 na: **Roboty budowlane w obiektach użyteczności publicznej w miejscowościach Tłuszcz i Miąse**

SPIS TREŚCI

Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera stron/kartek.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęcie imienne i podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)