

Umowa o partnerstwie publiczno-prywatnym

**dla przedsięwzięcia pn. Budowa budynku użyteczności publicznej w Jasienicy,
Gmina Tłuszcz**

zawarta w dniu _____ r. w Gminie _____, pomiędzy:

Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP: _____,
reprezentowaną przez burmistrza _____, działającego przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy _____ - zwaną dalej **Podmiotem Publicznym**,

a

ul. _____ posiadająca nr NIP _____, REGON _____,
reprezentowaną przez:

1. _____,
2. _____,

- zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
zwaną dalej **Partnerem Prywatnym**,
przy czym Podmiot Publiczny oraz Partner Prywatny zwani będą łącznie w dalszej treści Umowy
również **Stronami**.

ROZDZIAŁ I.

KLUCZOWE DEFINICJE, ZAGADNIENIA OGÓLNE, TERMINY

§ 1

DEFINICJE

1. Ilekroć w Umowie występuje pojęcie:

- 1) **Utrzymanie Obiektu** - należy przez to rozumieć obowiązki Partnera Prywatnego w zakresie utrzymania Obiektu, określone w rozdziale III Umowy;
- 2) **Dokumentacja Techniczna** – należy przez to rozumieć, stanowiącą wkład własny Podmiotu Publicznego, dokumentację niezbędną do Wykonania Obiektu, w szczególności pozwolenie na budowę, składającą się m.in. z:
 - a) dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwoleń na rozpoczęcie i prowadzenie (lub dokonanie zgłoszenia) Prac Przygotowawczych,
 - b) projektu budowlanego Obiektu wraz z decyzją Starosty Wołomińskiego nr 1512p/2015 z dnia 28 grudnia 2015 r. o pozwoleniu na budowę,
 - c) projektów wykonawczych,
 - d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) przedmiarów robót;
- 3) **Etap Budowy** - należy przez to rozumieć okres trwania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
- 4) **Etap Utrzymania** - należy przez to rozumieć okres trwania Umowy, który zaczyna się w dniu następującym po zakończeniu Etapu Budowy i trwa do zakończenia Umowy;
- 5) **Finansujący** – należy przez to rozumieć osobę trzecią, w tym bank lub inną instytucję finansową finansującą bezpośrednio lub pośrednio realizację Przedsięwzięcia w całości lub w części;
- 6) **Nieruchomość** - należy przez to rozumieć nieruchomość przeznaczoną pod budowę Obiektu;
- 7) **Obiekt** - należy przez to rozumieć budynku użyteczności publicznej w Jasienicy, Gmina Tłuszcz wraz z niezbędną infrastrukturą, zgodny z Dokumentacją Techniczną, na który składa się:
 - a) Część Publiczna Obiektu - tj. część Obiektu przeznaczona w Dokumentacji Technicznej na funkcje publiczne;
 - b) Część Komercyjna Obiektu - tj. część Obiektu przeznaczona w Dokumentacji Technicznej na funkcje komercyjne i usługowe, w tym na punkt apteczny;
- 8) **Odbiór Końcowy** – należy przez to rozumieć odbiór Wykonania Obiektu, dokonany przez Podmiot Publiczny w oparciu o Dokumentację Techniczną oraz Umowę, potwierdzony pozytywnym protokołem odbioru;
- 9) **Plac Budowy** – należy przez to rozumieć przestrzeń, na której nastąpi Wykonanie Obiektu wraz z przestrzenią przeznaczoną na zaplecze budowy, obejmującą w szczególności Nieruchomość;
- 10) **PPP** - należy przez to rozumieć partnerstwo publiczno-prywatne;
- 11) **Prace Przygotowawcze** – należy przez to rozumieć roboty, do których Partner Prywatny zobowiązany jest przystąpić po podpisaniu Umowy i po uzyskaniu stosownych pozwoleń, jeżeli pozwolenia takie okażą się konieczne, obejmujące w zależności od potrzeb:

- a) przebudowę/przełożenie infrastruktury technicznej kolidującej z Wykonaniem Obiektu, w tym m.in. sieci gazowych, ciepłowniczych, wodno-kanalizacyjnych, telefonicznych, elektroenergetycznych, teletechnicznych oraz sterowniczej sygnalizacji ruchu, w oparciu o pisemne uzgodnienia z właścicielami sieci oraz z właściwymi organami administracji,
 - b) wykonanie zasilania Placu Budowy, zgodnie z warunkami przebudowy wydanymi przez zarządców sieci oraz dokumentacją uzgodnioną przez zarządców sieci i zatwierdzoną przez Podmiot Publiczny,
 - c) przygotowanie organizacji ruchu zastępczego na cały czas Wykonania Obiektu, zgodnie z projektem organizacji ruchu zastępczego wykonanym przez Partnera Prywatnego i zatwierdzonym przez Podmiot Publiczny,
 - d) wykonanie wszelkich innych prac związanych z przygotowaniem terenu, w tym inwentaryzacji zieleni, wycinki lub przesadzenia drzew, itp.,
- 12) **Prawo Budowlane** - należy przez to rozumieć zbiór obowiązujących przepisów prawnych z zakresu budownictwa, w szczególności ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm),
- 13) **Prawo Zamówień Publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579);
- 14) **Przedsięwzięcie** - należy przez to rozumieć Wykonanie Obiektu, a także inne obowiązki Stron w ramach Umowy, zgodnie z przyjętym w Umowie podziałem zadań i ryzyk, w szczególności Utrzymanie Obiektu;
- 15) **Siła Wyższa** – należy przez to rozumieć zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.
- Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
- a) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne obejmujące swoim działaniem Plac Budowy;
 - b) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - d) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje mające wpływ na Wykonanie Obiektu,
- Nie uznaje się za Siłę Wyższą:
- a) strajków w przedsiębiorstwach należących do Stron oraz w przedsiębiorstwach, z którymi łączą Strony umowy lub z którymi Strony zamierzały zawrzeć umowy,
 - b) utraty lub wstrzymania zewnętrznych źródeł finansowania bądź też pogorszenia standingu finansowego z innych przyczyn. W szczególności za Siłę Wyższą nie uważa się wstrzymania lub ograniczenia kredytu bądź gwarancji udzielonych przez instytucję finansową Partnera Prywatnego,
 - c) zmniejszenia się podaży jakichkolwiek materiałów, wyrobów, urządzeń lub usług koniecznych do realizacji zobowiązania,
 - d) trudności w zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zobowiązania,
 - e) wzrostu cen materiałów, wyrobów, urządzeń lub usług koniecznych do realizacji zobowiązania;
- 16) **Umowa** - należy przez to rozumieć niniejszą Umowę wraz z załącznikami;

- 17) **Ustawa o PPP** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1834 z późn. zm.);
- 18) **Wada** - należy przez to rozumieć wadę prawną, niezdatność Obiektu do używania zgodnego z Umową lub niezgodność którejkolwiek części świadczenia objętego Umową z treścią Umowy i treścią załączników do Umowy, a także z przepisami prawa budowlanego (wada fizyczna);
- 19) **Wykonanie Obiektu** – należy przez to rozumieć budowę Obiektu w rozumieniu Prawa Budowlanego, w tym wykonanie Prac Przygotowawczych.
2. Dla celów interpretacji, w przypadku rozbieżności w treści dokumentów, pierwszeństwo dokumentów ustala się w następującej kolejności:
- 1) Umowa,
 - 2) Dokumentacja Techniczna, stanowiący Załącznik Nr 2 do Umowy,
 - 3) Oferta Partnera Prywatnego, stanowiąca Załącznik Nr 3 do Umowy.

§ 2

ZOBOWIĄZANIA STRON, OŚWIADCZENIA

1. Podmiot Publiczny jako inwestor powierza, a Partner Prywatny zobowiązuje się do Wykonania Obiektu na Nieruchomości oraz Utrzymania Obiektu na Etapie Utrzymania.
2. Obowiązki Partnera Prywatnego z Umowy są niezbywalne, nie mogą być przedmiotem ograniczonych praw rzeczowych ani innych praw na rzecz osób trzecich. Cesja wynikających z Umowy wierzytelności Partnera Prywatnego wobec Podmiotu Publicznego może nastąpić jedynie za zgodą Podmiotu Publicznego.
3. Podmiot Publiczny oświadcza, że Nieruchomość stanowi jego własność i jest wolna od wszelkich zobowiązań wobec osób trzecich.
4. Partner Prywatny oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie w zakresie budowy oraz utrzymania obiektów budowlanych oraz infrastruktury składającej się na Obiekt.

§ 3

OKRES TRWANIA UMOWY I INNE TERMINY

1. Umowa zostaje zawarta na okres 10 lat/ 120 miesięcy od dnia jej podpisania, to jest do dnia _____ r. i obejmuje Etap Budowy, o którym mowa w ust. 2, oraz Etap Utrzymania.
2. Wykonanie Obiektu nastąpi w terminie 14 miesięcy od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia _____ r. Za dotrzymanie terminu Wykonania Obiektu uważać się będzie łączne spełnienie następujących przesłanek:
 - 1) dokonania czynności sprawdzenia oraz Odbioru Końcowego Wykonania Obiektu w trybie określonym w § 5 ust. 1-7 Umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
 - 2) uzyskania przez Partnera Prywatnego ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.
3. Niezwłocznie po podpisaniu Umowy Partner Prywatny zobowiązany jest do uzyskania pozwoleń na rozpoczęcie i prowadzenie (lub dokonanie zgłoszenia) Prac Przygotowawczych, zgodnie z harmonogramem ogólnym wykonania Prac Przygotowawczych i budowlanych.
4. Partner Prywatny zobowiązany jest do dochowania następujących terminów:
 - 1) rozpoczęcie Wykonania Obiektu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy,

- 2) sporządzenie i skuteczne złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
5. Ponadto Partner Prywatny zobowiązany jest do:
 - 1) przekazania Podmiotowi Publicznemu w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania Umowy harmonogramu ogólnego Wykonania Obiektu, zawierającego w szczególności:
 - a) ewentualne etapowanie prac w odniesieniu do elementów Obiektu,
 - b) zamierzoną kolejność ich wykonywania,
 - c) przewidywane terminy ich wykonania,
 - 2) przedłożenia Podmiotowi Publicznemu w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego etapu szczegółowego harmonogramu robót budowlanych uwzględniającego uwarunkowania wynikające z zakresu realizowanych robót budowlanych i Dokumentacji Technicznej oraz innych ustaleń zawartych w Umowie. Możliwości przerobowe Partnera Prywatnego w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót budowlanych oraz sposoby ich realizacji, winny zapewnić wykonanie wszelkich prac w terminach określonych w Umowie. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w okresach tygodniowych proponowany postęp prac w zakresie Obiektu i robót towarzyszących,
 - 3) w przypadku opóźnień postępu robót budowlanych w stosunku do terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w pkt 2, Partner Prywatny zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia zaktualizowanego harmonogramu odpowiednio ogólnego i/lub szczegółowego, oraz poinformowania Podmiotu Publicznego o przyczynach opóźnień i zaproponowania rozwiązań umożliwiających terminowe Wykonanie Obiektu.
6. Podmiot Publiczny ma prawo wnoszenia zastrzeżeń w zakresie niezgodności harmonogramu, o których mowa w ust. 5, z Umową lub rzeczywistym postępem prac. W takim przypadku Partner Prywatny przedłoży Podmiotowi Publicznemu skorygowany harmonogram zgodnie z postanowieniami ust. 5.
7. Partner Prywatny ma obowiązek niezwłocznego zawiadamiania Podmiotu Publicznego o wszelkich przewidywanych zdarzeniach lub okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na roboty lub dochowanie terminu realizacji oraz przedstawiania w takim przypadku szacowanych skutków ich zaistnienia.
8. Zmiana terminów, o których mowa w ustępach poprzedzających, w tym przedłużenie okresu Wykonania Obiektu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, możliwa jest wyłącznie w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) nastąpi przekroczenie przez właściwe organy lub urzędy administracyjne terminów wskazanych w obowiązujących przepisach prawnych, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego, przewidzianych dla dokonywania uzgodnień, wydawania decyzji, opiniowania lub zatwierdzania Dokumentacji Technicznej, pod warunkiem zachowania przez Partnera Prywatnego należytej staranności i dochowania wiążących Partnera Prywatnego terminów, z przyczyn od niego niezależnych i bez jego winy,
 - 2) informacje, opinie, uzgodnienia, warunki oraz decyzje, o których mowa w pkt 1 okażą się błędne albo niezupełne z przyczyn od Partnera Prywatnego niezależnych i niezawinionych, przy dochowaniu przez niego należytej staranności,
 - 3) w przypadku zaistnienia Siły Wyższej,
 - 4) w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych,

- 5) wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Podmiotu Publicznego:
- a) nieterminowe przekazanie Placu Budowy przez Podmiot Publiczny,
 - b) wstrzymanie robót przez Podmiot Publiczny.
9. Partner Prywatny zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Podmiotu Publicznego o okolicznościach wskazanych w ust. 8, mogących spowodować niedotrzymanie terminów określonych w harmonogramie. Wystąpienie powyższych okoliczności wymaga udokumentowania przez Partnera Prywatnego właściwym wpisem w dzienniku budowy, zawierającym datę wystąpienia okoliczności, jej charakter i czas trwania. W takim przypadku terminy określone w harmonogramie mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas, przez który uniemożliwiły prowadzenie robót przez co najmniej jeden dzień roboczy. Podmiot Publiczny nie ma prawa odmówić przedłużenia terminów, za wyjątkiem przypadków budzących uzasadnione wątpliwości związanych z wystąpieniem okoliczności wskazanych w ust. 8. Partner Prywatny wówczas zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Podmiotowi Publicznemu skorygowanego harmonogramu uwzględniającego wpływ okoliczności wymienionych w ust. 8 na termin realizacji.
10. Podmiot Publiczny zobowiązuje się przekazać Partnerowi Prywatnemu protokolarnie Plac Budowy na okres prowadzenia robót budowlanych w terminie 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Z dniem protokolarnego przekazania Placu Budowy Partner Prywatny przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie i w mieniu powstałe w związku z posiadaniem i użytkowaniem Placu Budowy. Z dniem przekazania Placu Budowy Partner Prywatny może dysponować Placem Budowy na cele budowlane. Prawo do dysponowania Placem Budowy na cele budowlane trwa do momentu uzyskania przez Partnera Prywatnego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu. W terminie 7 dni od uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu Partner Prywatny wyda protokolarnie Plac Budowy Podmiotowi Publicznemu, a czynność tę Strony potwierdzą protokołem.

ROZDZIAŁ II. ETAP BUDOWY

§ 4

WYKONANIE OBIEKTU

1. Przed rozpoczęciem Wykonania Obiektu Partner Prywatny przedłoży do wiadomości Podmiotu Publicznego szczegółowe informacje dotyczące wszystkich procedur i dokumentów potwierdzających ich przestrzeganie. Każdy dokument o charakterze technicznym przed przedłożeniem Podmiotowi Publicznemu wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Partnera Prywatnego.
2. Partner Prywatny, w zakresie Wykonania Obiektu, zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania Prac Przygotowawczych – przed przystąpieniem do Wykonania Obiektu, po uprzednim uzyskaniu wymaganych prawem zatwierdzeń i decyzji niezbędnych do ich rozpoczęcia i prowadzenia oraz skorelowania badań archeologicznych z pozostałymi Pracami Przygotowawczymi,
 - 2) Wykonania Obiektu w oparciu o Dokumentację Techniczną oraz na warunkach Umowy, zgodnie z pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, wszelkimi

- aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie Umowy, przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy budowlanej,
- 3) uzgodnienia daty pierwszego spotkania roboczego z Podmiotem Publicznym w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od daty podpisania Umowy; do tego czasu Partner Prywatny ma obowiązek dokonania szczegółowej wizji lokalnej,
 - 4) uczestniczenia w wyznaczonych przez Podmiot Publiczny spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją Obiektu oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - 5) zapewnienia objęcia kierownictwa budowy przez kierownika budowy,
 - 6) zapewnienia specjalistycznego nadzoru archeologicznego podczas prowadzenia robót ziemnych,
 - 7) składania Podmiotowi Publicznemu miesięcznych raportów o postępie robót obejmujących okres do końca każdego miesiąca kalendarzowego, wskazując zgodność postępu robót z harmonogramem, w tym postęp rzeczowy, zatrudnienie, zwolnienie lub zmianę generalnego wykonawcy, podwykonawców, okoliczności przerw, trudności realizacyjne, inne informacje uzgodnione przez Strony mogące mieć istotny wpływ na realizację inwestycji, itp., wg wzoru uzgodnionego z Podmiotem Publicznym,
 - 8) aktualizowania harmonogramu nie rzadziej niż co miesiąc lub na polecenie Podmiotu Publicznego – jeżeli zajdzie taka potrzeba,
 - 9) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz niezwłocznego przekazania 1 egz. Podmiotowi Publicznemu,
 - 10) sporządzenia i umieszczenia tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 11) uzyskania zgody na zajęcia pasa drogowego oraz ponoszenia opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego,
 - 12) opracowania projektu i wykonania organizacji ruchu zastępczego na czas budowy oraz organizacji ruchu docelowego oraz dokonywania, w trakcie realizacji robót, wszelkich zmian dotyczących organizacji ruchu zastępczego i obsługi komunikacyjnej budowy oraz aktualizowania uzgodnień z tym związanych,
 - 13) zapewnienia dostawy wszystkich mediów dla potrzeb budowy, w tym uzyskania odpowiednich warunków przyłączenia od właściwych gestorów sieci,
 - 14) zorganizowania, zagospodarowania oraz należytego zabezpieczenia Placu Budowy oraz zaplecza budowy (w tym m.in. wystąpienia o warunki przyłączenia dla Placu Budowy, warunki obsługi komunikacyjnej Placu Budowy) w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budowy i w jej obrębie oraz zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, ponoszenia kosztów zużycia wody, energii, ogrzewania dla potrzeb budowy, zrzutu ścieków,
 - 15) zapewnienia stałego dozoru nad mieniem oraz zawarcia stosownych umów ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - 16) zapewnienia obsługi geotechnicznej i geodezyjnej,
 - 17) przed rozpoczęciem robót:
 - a) wyгородzenia i zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich,
 - b) zabezpieczenia dojścia do posesji, zapewnienia awaryjnego dojazdu w miarę postępu robót,
 - c) doprowadzenia armatury nadziemnej istniejącego uzbrojenia podziemnego do niwelety nowoprojektowanych nawierzchni,
 - 18) prowadzenia robót budowlanych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy,

- 19) używania materiałów i urządzeń odpowiadających wymogom Dokumentacji Technicznej,
- 20) postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym zapewnienia odbioru i odzysku powstających na terenie inwestycji odpadów przez wyspecjalizowane przedsiębiorstwo posiadające stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z wymogami ustawy o odpadach,
- 21) wykonania niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów i odbiorów oraz sporządzenia stosownych protokołów z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych,
- 22) przeprowadzenia inwentaryzacji powykonawczej, odbiorowej i przekazania jej Podmiotowi Publicznemu w 2 egzemplarzach,
- 23) zgłoszenia gotowości do odbioru Obiektu,
- 24) brania udziału w odbiorach przez służby zewnętrzne, tj. przez Straż Pożarną, Państwową Inspekcję Sanitarną,
- 25) zdemontowania obiektów tymczasowych i uporządkowania terenu po zakończeniu robót,
- 26) zgłoszenia zakończenia robót i złożenia w imieniu Podmiotu Publicznego, na podstawie udzielonego przez Podmiot Publiczny pełnomocnictwa, wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu, poprzedzonego zawiadomieniem organów:
 - a) Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
 - b) Państwowej Straży Pożarnej.

Dokument Pełnomocnictwa, o którym mowa powyżej, Podmiot Publiczny wyda Partnerowi Prywatnemu w terminie 5 dni roboczych od dnia Odbioru Końcowego.

3. Podmiot Publiczny, w zakresie Wykonania Obiektu, zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad Wykonaniem Obiektu,
 - 2) zapewnienia nadzoru autorskiego przy Wykonaniu Obiektu zarówno w trakcie realizacji, jak i do czasu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu. W ramach nadzoru autorskiego projektanci powinni służyć wyjaśnieniami na każde żądanie Partnera Prywatnego.
4. Partner Prywatny w dniu podpisania Umowy dostarczy komplet dokumentów, zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy, potwierdzających ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
5. Partner Prywatny oświadcza, że dysponuje niezbędnym do realizacji Obiektu personelem między innymi: kierownikiem budowy, kierownikami robót branżowych, jako zasobem własnym, lub zasobem podmiotu trzeciego (generalnego wykonawcy, podwykonawców), który na podstawie odrębnej umowy lub oświadczenia zobowiązany jest do udostępnienia tych zasobów Partnerowi Prywatnemu.
6. Partner Prywatny ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje Obiekt.
7. Partner Prywatny ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z wykonaniem i wykonywaniem Obiektu.
8. Partner Prywatny ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac oraz wykonanie w trakcie prowadzonych robót właściwych zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż.
9. Partner Prywatny zapewni Podmiotowi Publicznemu dostęp do wszelkich dokumentów związanych z Wykonaniem Obiektu.

10. W zakresie gospodarki odpadami Strony ustalają, że Partner Prywatny jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót w tym odpadów niebezpiecznych i w związku z tym zobowiązany jest do przewiezienia na wybrane przez siebie wysypisko materiałów pochodzących z rozbiórki i robót ziemnych (z wyjątkiem elementów stalowych i żeliwnych oraz przeznaczonych do ponownego wbudowania). Partner Prywatny, generalny wykonawca lub podwykonawcy, którzy w ramach Wykonania Obiektu będą transportować odpady, powstałe w wyniku prowadzonych robót, zobowiązani są do posiadania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

CZYNNOŚCI SPRAWDZENIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Partner Prywatny zobowiązany jest do skompletowania i przedstawienia Podmiotowi Publicznemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego Wykonania Obiektu wraz z protokołami badań i sprawdzeń, protokołami odbiorów technicznych, dziennikiem budowy, protokołami nadzorów autorskich, itp.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu przeprowadzane będą na bieżąco przez inspektorów nadzoru inwestorskiego odpowiednich specjalności w ciągu 3 dni roboczych a odbiory częściowe w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia robót wpisem do dziennika budowy.
3. Odbiory częściowe będą dotyczyły zakończonych etapów określonych w harmonogramie i dokonywane będą przez Podmiot Publiczny na podstawie protokołów odbioru części robót.
4. W przypadku Odbioru Końcowego Podmiot Publiczny powoła komisję odbioru robót i przystąpi do Odbioru Końcowego w ciągu 5 dni roboczych od daty potwierdzenia gotowości przez inspektora nadzoru.
5. Odbiór Końcowy powinien zakończyć się w terminie 15 dni roboczych od daty potwierdzenia gotowości przez inspektora nadzoru.
6. Najpóźniej na 5 dni roboczych przed dokonaniem odbioru częściowego lub Odbioru Końcowego Partner Prywatny wezwie pisemnie Podmiot Publiczny do odbioru danej części robót. Odbiór robót dokonywany będzie przez Podmiot Publiczny poprzez sporządzenie protokołu odbioru robót w terminie 5 dni roboczych od dnia dokonania wezwania przez Partnera Prywatnego. Podmiot Publiczny może odmówić odbioru robót, jeżeli nie odpowiadają one Dokumentacji Technicznej, wskazując w protokole odbioru robót zakres rozbieżności.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru robót będących przedmiotem Odbioru Końcowego wad uniemożliwiających użytkowanie Obiektu, Podmiot Publiczny wyznaczy odpowiedni termin do ich usunięcia. Ponowny odbiór robót będących przedmiotem Odbioru Końcowego rozpocznie się w ciągu 10 dni roboczych od daty ponownego potwierdzenia gotowości przez inspektora nadzoru. Niedotrzymanie przez Partnera Prywatnego terminu wyznaczonego przez Podmiot Publiczny na usunięcie wad stanowi podstawę zapłaty przez Partnera Prywatnego kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy, chyba że wyznaczony przez Podmiot Publiczny termin będzie przypadał przed upływem terminu wykonania Obiektu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
8. Odbiór Końcowy stanowić będzie podstawę do przekazania Obiektu do użytkowania.
9. Partner Prywatny zobowiązany jest przekazać Podmiotowi Publicznemu komplet oryginalnej Dokumentacji powykonawczej wraz ze wszelkimi oryginalnymi decyzjami administracyjnymi oraz innymi niezbędnymi dokumentami (w tym inwentaryzacji

geodezyjnej powykonawczej i inwentaryzacji środków trwałych sporządzonych na dzień podpisania protokołu Odbioru Końcowego) w terminie 10 dni roboczych od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie Obiektu. Dokumentacja powykonawcza powinna być dostarczona Podmiotowi Publicznemu w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF na nośniku elektronicznym CD, DVD lub pendrive w formacie edytowalnym. Odbiór Dokumentacji powykonawczej nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

10. Wykonanie Obiektu uważać się będzie za zrealizowane w sytuacji łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) dokonania wszystkich czynności sprawdzenia i Odbioru Końcowego Wykonania Obiektu określonych w ust. 1-7,
 - 2) uzyskania przez Partnera Prywatnego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu.
11. Wraz z przekazaniem Podmiotowi Publicznemu dokumentacji, o której mowa w ust. 9, Partner Prywatny zobowiązany jest do przedłożenia Podmiotowi Publicznemu sporządzonego przez niego wykazu wytworzonych środków trwałych z podaniem charakterystyki i wartości odrębnie dla każdego składnika.
12. Środki trwałe wytworzone przez Partnera Prywatnego w związku z realizacją Przedsięwzięcia, począwszy od dnia Odbioru Końcowego ujmowane będą w ewidencji księgowej Podmiotu Publicznego.

§ 6

UBEZPIECZENIA

1. Partner Prywatny ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach związane z Wykonaniem Obiektu powstałe od dnia przejęcia Placu Budowy do dnia protokolarnego wydania Placu Budowy wraz z Obiektem.
2. Partner Prywatny będzie posiadał przez cały okres związania Umową ważną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Partnera Prywatnego działalności o sumie nie mniejszej niż 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) w odniesieniu do odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz nie mniejszej niż 3 000 000 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100) w odniesieniu do odpowiedzialności cywilnej kontraktowej na wszystkie zdarzenia.
3. Partner Prywatny zobowiązany jest ubezpieczyć Wykonanie Obiektu w zakresie wszystkich ryzyk budowy, w tym odpowiedzialności Podmiotu Publicznego, jako właściciela nieruchomości, z tytułu katastrofy budowlanej. Ubezpieczenie takie powinno obejmować w pełnej wysokości szkody na osobie i w mieniu Podmiotu Publicznego oraz osób trzecich, powstałe w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności szkody powstałe w samym Obiekcie, materiałach zgromadzonych na Placu Budowy, zapleczu budowy, sprzęcie, itp. Polisa powinna obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju szkód, włącznie z ryzykiem pożaru, powodzi, kradzieży, zawalenia i innych zdarzeń z sumą gwarancyjną w wysokości równej wskazanej w ofercie Partnera Prywatnego cenie za wykonanie robót budowlanych, tj. zł (słownie: złotych 00/100) z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną z tytułu:
 - 1) szkód spowodowanych błędami projektowymi,
 - 2) szkód wyrządzonych osobom trzecim przez generalnego wykonawcę lub podwykonawców Partnera Prywatnego,
 - 3) szkód w mieniu powierzonym w celu wykonania Umowy,

- 4) szkód powstałych bezpośrednio wskutek prowadzenia Prac Przygotowawczych i Wykonania Obiektu, w mieniu osób trzecich.
4. Warunki ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie oraz ich zmiana w trakcie trwania Umowy wymagają pisemnej zgody Podmiotu Publicznego.
5. Partner Prywatny zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów potwierdzających dokonanie ubezpieczeń, o których mowa w ust. 3, najpóźniej w dniu przekazania Placu Budowy.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Partner Prywatny udziela gwarancji i rękojmi w zakresie Obiektu na cały okres Etapu Utrzymania.
2. Bieg terminów gwarancji i rękojmi, o których mowa w ust. 1, rozpoczyna się w dniu następującym po dniu dokonania Odbioru Końcowego Wykonania Obiektu.
3. Partner Prywatny ponadto udzieli Podmiotowi Publicznemu 36-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi na remonty oraz naprawy wykonane na Etapie Utrzymania, przy czym gwarancja i rękojmia z tego tytułu nie może się skończyć przed zakończeniem Etapu Utrzymania. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu odbioru przez Podmiot Publiczny prac będących następstwem przeprowadzonych remontów i napraw.
4. Najpóźniej w dniu wygaśnięcia Umowy ze względu na upływ terminu, na jaki została ona zawarta lub w dniu rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z innych przyczyn określonych w Umowie Partner Prywatny zobowiązany jest przenieść na Podmiot Publiczny wszelkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi Wykonania Obiektu lub remontu, będących przedmiotem Umowy.
5. Z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi Partner Prywatny zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia na własny koszt wad Obiektu, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 1 i ust.3.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Podmiotowi Publicznemu przysługują uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz Umowie.

§ 7a

GWARANCJA POZIOMU ZUŻYCIA ENERGII ELEKTRYCZNEJ I CIEPLNEJ

1. Partner Prywatny, na Etapie Utrzymania, zapewnia całkowite zużycie energii elektrycznej w Części Publicznej Obiektu na poziomie kWh w każdym roku względem roku bazowego oraz energii cieplnej na poziomie MJ w każdym roku względem roku bazowego.
2. W przypadku nieosiągnięcia gwarantowanego poziomu zużycia, dla każdego nośnika energii (elektrycznej lub cieplnej) oddzielnie Podmiot Publiczny dokona obliczenia różnicy pomiędzy gwarantowanym poziomem zużycia a faktycznym poziomem zużycia zgodnie z wzorem:

$$Zr_{zn} - Zg = R$$

gdzie:

Zr_{zn} - oznacza zużycie rzeczywiste w roku n w kWh lub MJ (na podstawie wskazań układów rozliczeniowo-pomiarowych)

Zg - oznacza zużycie gwarantowane w kWh lub MJ

R - różnica

- 1) jeżeli $R > 0$, to w każdym roku Partner Prywatny zapłaci rekompensatę w wysokości: $R \times Cs_n$ (cena sprzedaży energii elektrycznej lub cieplnej w roku n) w terminie do 7 dni po

dokonaniu rozliczenia. W przypadku braku zapłaty rekompensaty Podmiot Publiczny naliczy odsetki ustawowe od niezapłaconej kwoty. Za termin zapłaty uznaje się termin uznania rachunku Podmiotu Publicznego, wskazany na nocie księgowej. Rozliczenie z tego tytułu nastąpi w formie rekompensaty w oparciu o notę księgową, która w przypadku niezapłacenia może być potrącana z najbliższej lub kolejnych płatności na rzecz Partnera Prywatnego, tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 6 Umowy,

- 2) jeżeli $R < 0$, to w każdym roku Strony dokonają podziału nadwyżki oszczędności energetycznej według zasady:
 - a) zużycie mniejsze do 5 % od gwarantowanego poziomu zużycia - całość nadwyżki otrzymuje Podmiot Publiczny,
 - b) zużycie mniejsze o ponad 5 % od gwarantowanego poziomu zużycia - 50 % nadwyżki otrzymuje Podmiot Publiczny, 50 % nadwyżki otrzymuje Partner Prywatny.Rozliczenie z tego tytułu nastąpi w oparciu o notę księgową.
3. Okres gwarantowanych oszczędności rozpoczyna się od pierwszego dnia po zakończeniu Etapu Budowy.
4. Wyliczenie gwarantowanych oszczędności nastąpi za okres 12 miesięcy i zostanie rozliczone do końca pierwszego kwartału po zakończeniu danego roku.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania przez Partnera Prywatnego terminu Wykonania Obiektu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy Partner Prywatny zapłaci Podmiotowi Publicznemu karę umowną w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niedotrzymania przez Partnera Prywatnego terminu wyznaczonego przez Podmiot Publiczny do usunięcia wad umożliwiających dokonanie Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji, Partner Prywatny zapłaci Podmiotowi Publicznemu karę umowną w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących wyłącznie na drugiej Stronie, Strona ta zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych), z wyłączeniem przypadków nienależytego wykonania umowy, o jakich mowa w ust. 1-2.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Partnera Prywatnego Partner Prywatny zapłaci karę umowną w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Podmiotu Publicznego Podmiot Publiczny zapłaci karę umowną w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych).
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W podpisania Umowy, Partner Prywatny przedstawi Podmiotowi Publicznemu zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, na sumę stanowiącą 2 % wynagrodzenia, tj. na kwotę zł (słownie).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego Wykonania Obiektu, w szczególności z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej Partnera Prywatnego i kar umownych.
3. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 może być wnoszone według wyboru Partnera Prywatnego w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1010).
4. Podmiot Publiczny zwróci zabezpieczenie w dwóch transzach:
 - 1) 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia zakończenia Etapu Budowy;
 - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia upływu 36 miesięcy Etapu Utrzymania.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Podmiot Publiczny uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w okolicznościach przewidzianych prawem, a także w przypadkach ustalonych w Umowie.
2. Podmiot Publiczny uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Partner Prywatny nie rozpocznie w terminie Wykonania Obiektu – po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego 21-dniowego terminu na rozpoczęcie Wykonania Obiektu.
3. Podmiot Publiczny ma prawo odstąpienia od Umowy na etapie Wykonania Obiektu w przypadku przerwania przez Partnera Prywatnego robót z przyczyn dotyczących Partnera Prywatnego lub nieusunięcia przez Partnera Prywatnego wad budowlanych zgłoszonych przez Podmiot Publiczny lub organ nadzoru budowlanego, chyba że nieusunięcie wad wynika z przyczyn od Partnera Prywatnego niezależnych – po uprzednim wezwaniu Partnera Prywatnego odpowiednio do podjęcia robót, usunięcia wad lub zawarcia umowy ubezpieczenia i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego 30-dniowego terminu.
4. W przypadku odstąpienia przez Podmiot Publiczny od Umowy na Etapie Budowy Partner Prywatny ma obowiązek zabezpieczenia na własny koszt Placu Budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz do protokolarnego przekazania Placu Budowy Podmiotowi Publicznemu w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Podmiot Publiczny oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Podmiot Publiczny od Umowy z przyczyn określonych w ust. 2-5 Partnerowi Prywatnemu przysługuje w stosunku do Podmiotu Publicznego roszczenie o zwrot nakładów koniecznych, rzeczywiście poniesionych z tytułu wykonania części Obiektu zgodnie z ich wartością rynkową, pomniejszone o należne Podmiotowi Publicznemu kary umowne.
6. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych w ust. 2-5 może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Podmiot Publiczny wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że Wykonanie Obiektu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy,

Podmiot Publiczny może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Partner Prywatny może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

ROZDZIAŁ III. ETAP UTRZYMANIA

§ 11

UTRZYMANIE OBIEKTU

1. Na Etapie Utrzymania Partner Prywatny zobowiązany jest do utrzymania Obiektu w stanie nie pogorszonym w stosunku do normalnego użytkowania Obiektu, umożliwiającym Podmiotowi Publicznemu nieprzerwane użytkowanie Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności zobowiązany jest ponosić wszelkie obowiązki z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi.
2. Utrzymanie Obiektu obejmuje w szczególności:
 - 1) przeprowadzanie napraw, konserwacji, remontów lub wymiany awaryjnej poszczególnych elementów infrastruktury w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami oraz wedle najlepszej profesjonalnej wiedzy Partnera Prywatnego i ustalonymi zwyczajami, co jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Obiektu,
 - 2) bieżącego monitorowania stanu technicznego Obiektu,
 - 3) prowadzenia książki Obiektu oraz gromadzenia i przechowywania innych dokumentów budowlanych,
 - 4) sporządzania protokołów szkód i utrzymania w tych sprawach kontaktów z ubezpieczycielami,
 - 5) sporządzania rocznych raportów z realizacji obowiązku Utrzymania Obiektu,
 - 6) przeprowadzania okresowych kontroli zgodnie z art. 62 Prawa Budowlanego,
 - 7) zapewnienie całodobowego systemu alarmowego w Obiekcie z systemem czujek;
 - 8) monitorowania i zarządzania zużyciem energii elektrycznej i ciepłej w Części Publicznej Obiektu.
3. Partner Prywatny ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Umowy, jak również za wyrządzone szkody wobec Podmiotu Publicznego, jak i wobec osób trzecich.
4. Partner Prywatny posiadać będzie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania Umowy. Partner Prywatny przedłoży Podmiotowi Publicznemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię posiadanej polisy OC najpóźniej w pierwszym dniu trwania Etapu Utrzymania. Kopie później zawartych polis Partner Prywatny przedkłada Podmiotowi Publicznemu najpóźniej w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy ubezpieczenia, z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia.
5. Przy wykonywaniu czynności objętych Umową Partner Prywatny zobowiązany jest współpracować z właściwymi jednostkami organizacyjnymi i wydziałami Podmiotu Publicznego oraz osobami wskazanymi w Umowie do współpracy ze strony Podmiotu Publicznego.

§ 12

POSTANOWIENIA RÓŻNE

1. Partner Prywatny nie ma prawa powierzyć wykonania usług Utrzymania Obiektu innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Podmiotu Publicznego.
2. Partner Prywatny zapłaci Podmiotowi Publicznemu karę umową za niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregośkolwiek z obowiązków ciężących na Partnerze Prywatnym na Etapie Utrzymania w wysokości 1500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych) brutto za każde naruszenie. Niezależnie od powyższego, Podmiotowi Publicznemu przysługuje roszczenie odszkodowawcze w zakresie rzeczywiście wyrządzonej szkody.
3. Podmiot Publiczny jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) nieprawidłowego wykonywania przez Partnera Prywatnego obowiązków w zakresie Utrzymania Obiektu, pomimo pisemnego upomnienia i wezwania do należytego wykonania obowiązków;
 - b) złożenia wniosku o likwidację lub upadłość Partnera Prywatnego;
 - c) uporczywego nieprzestrzegania przez Partnera Prywatnego innych warunków Umowy na Etapie Utrzymania.
4. Partner Prywatny jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku zaległości w zapłacie wynagrodzenia, o który mowa w § 13 ust. 3 i 4, przekraczającej jeden kwartał, z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.

ROZDZIAŁ IV.

WYNAGRODZENIE PARTNERA PRYWATNEGO, ZASADY PODZIAŁU RYZYK

§ 13

WYNAGRODZENIE PARTNERA PRYWATNEGO

1. Całkowita wartość Wykonania Obiektu (Etap Budowy), określona w formie ryczału obejmującego wszelkie koszty związane z jej wykonaniem, zgodnie z Ofertą wynosi: brutto: _____zł (słownie: _____złotych 00/100), w tym: netto: _____zł (słownie: _____złotych 00/100), powiększone o podatek VAT naliczony zgodnie ze stawką 23 %, obowiązującą w dniu podpisania Umowy, czyli _____zł (słownie: _____złotych 00/100).
2. Całkowita wartość sfinansowania Wykonania Obiektu, wynikająca z rozłożenia płatności za Etap Budowy na części, zgodnie z ust. 4 Umowy, zgodnie z Ofertą wynosi _____zł (słownie: _____złotych 00/100) i jest zwolniona z podatku VAT. Całkowita wartość sfinansowania Wykonania Obiektu ustalona została przy założeniu stałej stopy oprocentowania w wysokości % powiększonej o stopę WIBOR 6M aktualną na dzień, tj. ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień przekazania Partnerowi Prywatnemu zaproszenia do złożenia Oferty, zgodnie z danymi Narodowego Banku Polskiego.
3. Całkowita wartość usługi Utrzymania Obiektu (Etap Utrzymania), określona w formie ryczału obejmującego wszelkie koszty związane, zgodnie z Ofertą wynosi kwartalnie: brutto: _____zł (słownie: _____złotych 00/100), w tym: netto: _____zł (słownie: _____złotych 00/100), powiększone o podatek VAT naliczony zgodnie ze stawką 23 %, obowiązującą w dniu podpisania Umowy, czyli _____zł (słownie: _____złotych 00/100).
4. Wynagrodzenie Partnera Prywatnego należne od Podmiotu Publicznego za Wykonanie Obiektu wynosi łącznie brutto:00 PLN (słownie: złotych) i jest wypłacane Partnerowi

Prywatnemu na podstawie jednej faktury VAT spłacanej kwartalnie przez okres lat od dnia zakończenia Etapu Budowy, płatnej cztery razy w każdym roku na koniec każdego kwartału w równych częściach, zgodnie z harmonogramem wskazanym w ust. 7.

5. Wynagrodzenie Partnera Prywatnego należne od Podmiotu Publicznego za sfinansowanie Wykonania Obiektu, wynikające z rozłożenia płatności za Etap Budowy na części, wynosi łącznie brutto:00 PLN (słownie: złotych). Wynagrodzenie ulega co 6 miesięcy aktualizacji, począwszy od dnia (tj. ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dzień przekazania Partnerowi Prywatnemu zaproszenia do złożenia Oferty), o stopę WIBOR 6M aktualną na ostatni dzień szóstego miesiąca cyklu rozliczeniowego, zgodnie z danymi Narodowego Banku Polskiego.
6. Wynagrodzenie Partnera Prywatnego należne od Podmiotu Publicznego za Utrzymanie Obiektu wynosi kwartalnie brutto:00 PLN (słownie: złotych). Wynagrodzenie ulega corocznie waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych prognozowany przy opracowywaniu projektu ustawy budżetowej na następny rok, na pisemny wniosek Partnera Prywatnego, złożony najpóźniej do 30 listopada roku poprzedzającego wzrost tego wynagrodzenia.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 i ust. 5, jest wypłacane Partnerowi Prywatnemu zgodnie z następującym harmonogramem:

Okres spłaty		Wysokość transzy	
		Wynagrodzenie, o którym mowa w 4 Umowy (wynagrodzenie za Wykonanie Obiektu)	Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 Umowy (wynagrodzenie za sfinansowanie Wykonania Obiektu)
1 ROK SPŁATY			
1.	do ostatniego dnia marca	 zł	 zł
2.	do ostatniego dnia czerwca	 zł	 zł
3.	do ostatniego dnia września	 zł	 zł
4.	do 20 grudnia	 zł	 zł
2 ROK SPŁATY ...			
WARTOŚĆ INWESTYCJI		 zł	 zł

8. W terminie 30 dni dnia zakończenia Etapu Budowy, Partner Prywatny doręczy Podmiotowi Publicznemu fakturę VAT, o której mowa w ust. 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, płatne będzie przez Podmiot Publiczny zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 7, przelewem na rachunek bankowy Partnera Prywatnego o numerze
9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5, nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Podmiotowi Publicznemu faktury (bez VAT) za poprzedni kwartał przelewem na rachunek bankowy Partnera Prywatnego o numerze
10. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 6, nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Podmiotowi Publicznemu faktury VAT za poprzedni kwartał przelewem na rachunek bankowy Partnera Prywatnego o numerze
11. Wysokość wynagrodzenia Partnera Prywatnego zależy przede wszystkim o faktycznej dostępności Obiektu w okresie trwania umowy.
12. Płatności, o których mowa w ust. 4 - 6, wyczerpują wszelkie roszczenia Partnera Prywatnego wobec Podmiotu Publicznego z tytułu realizacji Przedsięwzięcia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 4 - 6.
13. Wysokość wynagrodzenia Partnera Prywatnego podlega automatycznej zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze zmienionej ustawowo stawki tego podatku VAT. Taka

zmiana wysokości wynagrodzenia Partnera Prywatnego nie powoduje konieczności zawarcia aneksu do Umowy. Zmiana, o której mowa powyżej, dotyczy tej części Umowy, za wykonanie której faktury VAT będą wystawiane po dacie wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT.

§ 14

ZASADY PODZIAŁU RYZYK

1. Każda ze Stron ponosi ryzyko prawne i ekonomiczne związane z wykonaniem Umowy we własnym zakresie.
2. Podmiot Publiczny w szczególności ponosi ryzyko:
 - 1) związane z terminowym udostępnieniem Partnerowi Prywatnemu Placu Budowy,
 - 2) związane z terminową zapłatą wynagrodzenia Partnera Prywatnego, w tym zabezpieczenia środków finansowych w tym celu,
 - 3) związane z umożliwieniem przedstawicielom Partnera Prywatnego dostępu do Obiektu, celem wykonania obowiązków wynikających z Umowy,
 - 4) związane ze współdziałaniem z Partnerem Prywatnym we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym niezwłoczne informowanie Partnera Prywatnego o zaistnieniu wszelkich zdarzeń faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na realizację Przedsięwzięcia,
 - 5) związane z czynnikami politycznymi.
3. Partner Prywatny ponosi w szczególności ryzyko:
 - 1) związane z Wykonaniem Obiektu (ryzyko budowy), w tym ryzyko związane z:
 - a) wystąpieniem nieadekwatnych do celu Wykonania Obiektu rozwiązań w Dokumentacji Technicznej,
 - b) finansowaniem Wykonania Obiektu, w tym także zmianami kosztów robót budowlanych i montażowych w okresie ich realizacji,
 - c) możliwością wystąpienia dodatkowych kosztów,
 - d) możliwością wystąpienia opóźnień w realizacji robót budowlanych,
 - e) niespełnieniem wymaganych wymogów technicznych,
 - f) protestami społecznymi związanymi z realizacją Przedsięwzięcia,
 - g) nieoczekiwanymi zewnętrznymi warunkami pogodowymi, z wyjątkiem przypadków Siły Wyższej,
 - h) kolizjami z infrastrukturą techniczną,
 - i) zmianami wymagań w zakresie ochrony środowiska,
 - 2) związane z dostępnością, w tym ryzyko:
 - a) niewłaściwej jakości i ilości świadczonych usług,
 - b) braku zgodności z przepisnymi normami,
 - c) dostępności i jakości nakładów potrzebnych do realizacji Przedsięwzięcia,
 - d) rezygnacji z realizacji Przedsięwzięcia,
 - e) związane z Utrzymaniem Obiektu,
 - f) związane ze wzrostem kosztów usług niezbędnych do należytego Utrzymania Obiektu,
 - g) finansowania kosztów ochrony Obiektu i monitoringu wizyjnego Obiektu,
 - 3) związane z odpowiedzialnością za podwykonawców,
 - 4) związane z legislacją, obejmujące zmiany prawa, wprowadzenie nowych danin publicznych,
 - 5) związane z terminową realizacją obowiązków wynikających z Umowy,
 - 6) związane z zapewnieniem osoby odpowiedzialnej za kontakty z Podmiotem Publicznym,
 - 7) związane ze współdziałaniem z Podmiotem Publicznym we wszelkich sprawach związanych z realizacją Umowy, w tym niezwłoczne informowanie Podmiotu Publicznego o zaistnieniu wszelkich zdarzeń faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na realizację Przedsięwzięcia.

4. Ryzyko wystąpienia Siły Wyższej obciąża obie Strony, chyba że z odrębnych postanowień Umowy wynika odmiennie.
5. Pozostałe prawa i obowiązki Stron zostały uregulowane odpowiednio w innych postanowieniach Umowy lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 15

SIŁA WYŻSZA

1. Jeżeli odrębne postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, w wypadku gdy któraś ze Stron będzie opóźniać się, albo nie będzie w stanie wypełnić któregoś z warunków, zobowiązań, albo podjąć działań przewidzianych w Umowie z powodu wystąpienia Siły Wyższej, lub innej przyczyny będącej bez winy Strony opóźnionej lub powstrzymanej, wówczas wykonanie takiego warunku, zobowiązania albo działania będzie usprawiedliwione na okres opóźnienia i Strona będzie uprawniona do wypełnienia takiego warunku, zobowiązania lub działania w odpowiednim czasie po ustaniu okresu opóźnienia.
2. Strona, która została dotknięta przez działanie Siły Wyższej, zobowiązana jest możliwie jak najszybciej po stwierdzeniu wystąpienia zdarzenia Siły Wyższej, powiadomić drugą Stronę, dostarczając jej dowody na wystąpienie zdarzenia oraz informacji o charakterze i zasięgu działania, jak również powinna przedstawić ocenę możliwych skutków i czasu trwania.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, po spełnieniu warunku o którym mowa w ust. 2 powyżej, do czasu ustania działania Siły Wyższej, Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich działań mających na celu osłabienie lub uniknięcie skutków działania Siły Wyższej i wypełnienia tych zobowiązań, wynikających z Umowy, którym działanie Siły Wyższej nie przeszkadza, a ponadto Strony zobowiązują się do rozpoczęcia bez zbędnej zwłoki konsultacji co do skutków Siły Wyższej, ich uniknięcia lub ograniczenia.
4. Jeśli działanie Siły Wyższej:
 - 1) uniemożliwiło z powodów praktycznych lub finansowych wykonanie Umowy przez taki czas, że miało to istotne znaczenie dla praw i obowiązków Strony, lub
 - 2) uniemożliwiło spełnienie istotnej części zobowiązań w ramach Umowy przez czas dłuższy niż 12 miesięcy,każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności, powinno zostać skierowane na adres drugiej Strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

ROZDZIAŁ V.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

PODWYKONAWCY

1. Partner Prywatny, jego podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Podmiotowi Publicznemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Partnera Prywatnego na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Partnera Prywatnego za wykonanie tej części przedmiotu Umowy. Partner Prywatny jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy,

- jego przedstawicieli lub pracowników tak jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania Partnera Prywatnego.
3. Podmiot Publiczny, w terminie 14 dni (słownie: czternastu dni) liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w przypadku ich niezgodności z Umową.
 4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Podmiot Publiczny.
 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Podmiotowi Publicznemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 6. Podmiot Publiczny, w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, ma prawo zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku ich niezgodności z Umową.
 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 7 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Podmiot Publiczny.
 8. W przypadku gdy Partner Prywatny, podwykonawca, dalszy podwykonawca planuje zmienić zaakceptowaną przez Podmiot Publiczny umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Podmiotowi Publicznemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Partnera Prywatnego na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio.
 9. Partner Prywatny, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Podmiotowi Publicznemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
 10. Partner Prywatny przedkłada Podmiotowi Publicznemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w przypadku, gdy ich wartość przekracza 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100).
 11. Wykaz podwykonawców wraz z kopiami umów zawartych przez Partnera Prywatnego z podwykonawcami stanowi integralną część Umowy.
 12. W przypadku wystąpienia przez podwykonawcę do Podmiotu Publicznego z prawomocnym tytułem zapłaty przeciwko Podmiotowi Publicznemu wynagrodzenia należnego podwykonawcy w związku z niedokonaniem przez Partnera Prywatnego rozliczenia wszystkich należności z podwykonawcą, Partner Prywatny jest zobowiązany do przedłożenia Podmiotowi Publicznemu zabezpieczenia w formie nieodwołalnej i bezwarunkowej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej bądź poręczenia bankowego, w wysokości nierozliczonej kwoty należnej podwykonawcy, zawierającego oświadczenie gwaranta lub poręczyciela, w którym zobowiązuje się do bezwarunkowej zapłaty tej kwoty na rzecz Podmiotu Publicznego w przypadku nie przedstawienia przez Podmiot Publiczny w określonym terminie dowodów rozliczenia się z podwykonawcą.

§ 17

PRAWO KONTROLI

1. Podmiotowi Publicznemu przysługuje prawo bieżącej kontroli prawidłowości wykonywania Umowy przez Partnera Prywatnego.

2. Uprawnienia kontrolne Podmiotu Publicznego obejmują w szczególności:
 - 1) prawo wstępu na Plac Budowy i uzyskania informacji o przebiegu Wykonania Obiektu, ewentualnych trudnościach w jej przeprowadzeniu i ich wpływie na ustalone w Umowie terminy realizacji poszczególnych zadań;
 - 2) prawo żądania niezwłocznego udzielenia informacji o działaniach Partnera Prywatnego podejmowanych w celu realizacji Przedsięwzięcia;
 - 3) uprawnienia opisane w § 16 dotyczące podwykonawców Partnera Prywatnego;
 - 4) prawo uczestniczenia w przeprowadzanych przez Partnera Prywatnego przeglądach Obiektów;
 - 5) prawo żądania organizacji wspólnego z Partnerem Prywatnym spotkania roboczego związanego z kwestiami realizacji Umowy.
3. W przypadku, gdy wyniki kontroli stwierdzą zastrzeżenia co do prawidłowości wykonywania przez Partnera Prywatnego obowiązków wynikających z Umowy, Podmiotowi Publicznemu przysługuje prawo żądania usunięcia stanu niezgodności z Umową, w tym w szczególności podjęcia odpowiednich działań z zakresu Utrzymania.
4. Przepisy niniejszego paragrafu nie uchybiają innym uprawnieniom kontrolnym Podmiotu Publicznego określonym w pozostałych przepisach Umowy.

§ 18

ROZWIĄZANIE PRZEDSIĘBIORSTWA PARTNERA PRYWATNEGO, ZMIANY WŁASNOŚCIOWE ORAZ ZBYCIE PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W przypadku podjęcia przez odpowiedni organ Partnera Prywatnego uchwały o rozwiązaniu przedsiębiorstwa Partnera Prywatnego i jego likwidacji, Umowa, z zastrzeżeniem ust. 2, ulega rozwiązaniu z dniem podjęcia uchwały o rozwiązaniu przedsiębiorstwa Partnera Prywatnego.
2. W przypadku rozwiązania Umowy z powodu rozwiązania przedsiębiorstwa Partnera Prywatnego i jego likwidacji na etapie Wykonania Obiektu, Partner Prywatny zobowiązany jest do wydania Podmiotowi Publicznemu Placu Budowy w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich.
3. Strony ustalają, że w przypadku:
 - 1) planowanego połączenia Partnera Prywatnego z innym podmiotem,
 - 2) planowanego podziału Partnera Prywatnego na odrębne podmioty,
 - 3) planowanej innej zmiany statusu prawnego Partnera Prywatnego (w tym zbycia przedsiębiorstwa Partnera Prywatnego),

Partner Prywatny wystąpi do Podmiotu Publicznego o uzyskanie jego zgody na takie działania, załączając do wniosku dokumentację księgową niezbędną Podmiotowi Publicznemu do oceny zdolności podmiotu mającego powstać w wyniku tych zmian do wykonania Umowy. Podmiot Publiczny zobowiązany jest do zajęcia stanowiska, co do wniosku Partnera Prywatnego w terminie 21 dni od jego otrzymania. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza wyrażenie zgody przez Podmiot Publiczny na planowane zmiany. Podmiot Publiczny może odmówić zgody na takie działania Partnera Prywatnego tylko w takim wypadku, gdy połączenie, podział lub inna zmiana statusu prawnego Partnera Prywatnego zagraża wykonaniu zobowiązań Partnera Prywatnego wynikających z Umowy – w szczególności, gdy stan majątku podmiotu przejmującego zobowiązania z Umowy może wywoływać wątpliwości co do jego zdolności do wywiązania się tych zobowiązań.

§ 19

OSOBY UPRAWNIONE DO WSPÓŁPRACY I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI

1. W okresie trwania Umowy Podmiot Publiczny, w zakresie kontaktów i wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, reprezentują działające łącznie: _____, tel. _____, e-mail: _____ i _____, tel. _____, e-mail: _____.
2. W okresie trwania Umowy Partnera Prywatnego, w zakresie kontaktów i wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, reprezentują działające łącznie: _____, tel. _____, e-mail: _____ i _____, tel. _____, e-mail: _____.
3. Kierownikiem budowy będzie:
_____.
4. Zmiana osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy wymaga pisemnego powiadomienia Podmiotu Publicznego i jest dopuszczalna wyłącznie pod warunkiem posiadania przez osobę zastępującą co najmniej takich samych uprawnień i kwalifikacji.
5. Zmiana osób i podmiotów wymienionych w ust. 1 i 2 przez jedną ze Stron wymaga wyłącznie poinformowania drugiej Strony na piśmie, ze wskazaniem osób zastępujących wraz z danymi kontaktowymi.
6. Osoby upoważnione, zgodnie z niniejszą umową, to osoby upoważnione na piśmie przez Podmiot Publiczny i Partnera Prywatnego do działania w ich imieniu i na ich rzecz w okresie trwania Umowy w kontaktach wzajemnych, a w szczególności do dokonywania wzajemnych uzgodnień, przekazywania dokumentów i informacji oraz do podpisywania protokołów.

§ 20

KLAUZULA SALWATORYJNA

Nieważność jakiegokolwiek zapisu Umowy nie spowoduje nieważności całej Umowy. W sytuacji wyżej określonej Strony dokonają zmiany Umowy, w pierwszej kolejności posługując się interpretacją pozostałych jej zapisów.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE, ZMIANA UMOWY

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Wprowadzenie zmian treści Umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem ich nieważności, a zmiany nie mogą naruszać postanowień art. 13 Ustawy o PPP i mogą być wprowadzone w szczególności w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiany Partnera Prywatnego, któremu udzielono zamówienia na inny podmiot,
 - a) pod warunkiem, że:
 - i. ten inny podmiot ma formę spółki z o.o., w której Partner Prywatny posiada wszystkie udziały w kapitale zakładowym,
 - ii. Partner Prywatny przez cały okres trwania Umowy ponosić będzie solidarną odpowiedzialność z tym podmiotem za wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy;
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Partnera Prywatnego lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- c) w wyniku przejęcia przez Podmiot Publiczny zobowiązań Partnera Prywatnego względem jego podwykonawców;
 - 2) uchylenia, stwierdzenia nieważności, wstrzymania wykonalności, zmiany decyzji administracyjnych;
 - 3) braku możliwości Wykonania Obiektu zgodnie z postanowieniami Dokumentacji Technicznej z przyczyn nieleżących po stronie Partnera Prywatnego;
 - 4) innych okoliczności przewidzianych w Umowie, w szczególności zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na zakres praw i obowiązków stron Umowy;
 - 5) w przypadku zmiany rachunku bankowego Partnera Prywatnego;
 - 6) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy, w szczególności Siły Wyższej.
- 3. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu Umowy podlegają jurysdykcji sądów polskich. Sędem właściwym do ich rozstrzygania jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Podmiotu Publicznego.
 - 4. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

- 1) Załącznik nr 1 - odpis z KRS Partnera Prywatnego,
- 2) Załącznik nr 2 – Dokumentacja Techniczna,
- 3) Załącznik nr 3 – Oferta Partnera Prywatnego.

Podmiot Publiczny

Partner Prywatny
