

UMOWA – ZLECENIE Nr OR.2150.24.2018.MM

19.02.2018
109/2/2018
M.M.

W dniu 19 lutego 2018 r. w Tłuszczu pomiędzy Gminą Tłuszcz, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez Pana Pawła Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza, przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Haliny Kusak
a Panem Dariuszem Żmudą zam. [REDAKTOWANE], zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania w okresie od 19 lutego 2018r. do 31 marca 2018 r. zadania z zakresu właściwości Wydziału Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Tłuszczu, w tym w szczególności:

- 1) udział w działaniach niezbędnych do pozyskiwania środków zewnętrznych na finansowanie inwestycji i zadań gminnych;
- 2) przygotowywanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej na realizację zadań z udziałem zewnętrznych źródeł finansowania w tym analiza planów inwestycyjnych gminy pod kątem możliwości uzyskania dofinansowania oraz przygotowanie wniosków aplikacyjnych i innych dokumentów koniecznych do uzyskania dofinansowania;
- 3) prowadzenie dokumentacji związanej z rozliczaniem projektów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych;
- 4) udział w przygotowaniu dokumentacji na potrzeby zamówień publicznych w zakresie kompletowania dokumentacji technicznej i projektowo – kosztorysowej oraz przygotowania opisu przedmiotu zamówienia i istotnych postanowień umowy;
- 5) nadzorowanie procesu wykonywania oraz uzgadniania zleconych dokumentacji i opracowań w ramach prowadzonych inwestycji;
- 6) wykonywanie czynności i przygotowanie dokumentów wymaganych przed rozpoczęciem robót;
- 7) prowadzenie czynności i dokumentacji oraz koordynacja prac uczestników procesu inwestycyjnego w trakcie realizacji robót;
- 8) wykonywanie czynności i przygotowanie dokumentów wymaganych dla uzyskania pozwoleń na użytkowanie zrealizowanych inwestycji;
- 9) udział w odbiorach dokumentacji projektowych, odbiorach robót oraz odbiorach pogwarancyjnych.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji prac, o których mowa w § 1 należyta staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w § 1 innym osobom bez zgody Zleceniodawcy.
3. Profilaktyczną opiekę zdrowotną Zleceniobiorca będzie wykonywał we własnym zakresie.

§ 3

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 37,67 zł (słownie złotych: trzydzieści siedem 67/100) brutto za godzinę stosownie do zakresu wykonywanej pracy, jednak nie więcej niż 7.534,00 zł brutto (słownie złotych: siedem tysięcy pięćset trzydzieści cztery) za cały okres trwania umowy
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie po przedłożeniu rachunku przez Zleceniobiorcę wykazującego przepracowane godziny przy realizacji zlecenia w danym miesiącu.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz prawidłowo przedłożony rachunek przez Zleceniobiorcę. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.

§ 4

Termin realizacji umowy strony określają od dnia 19 lutego 2018 r. do dnia 31 marca 2018 r.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.
2. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.



ZLECENIOBIORCA

BURMISTRZ



mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

ZLECENIODAWCA

SKARBNIK GMINY



mgr inż. Kasia Kusa