

**Uchwała Nr XXV 317 2009
Rady Miejskiej w Tłuszczu
z dnia 18 grudnia 2009r.**

w sprawie Programu Współpracy Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi

w 2010 roku

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Tłuszczu uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Program Współpracy Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi w 2010 roku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Burmistrz Tłuszcza przedstawia Radzie Miejskiej w Tłuszczu sprawozdanie z realizacji Programu.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Burmistrz składa:
 - według stanu realizacji na dzień 30 czerwca – w terminie do 30 września 2010r.
 - według stanu realizacji na dzień 31 grudnia – w terminie do 30 marca 2011r.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2010r. i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tłuszczu.

Załącznik nr 1 do Uchwały

Nr XXV 317 2009

**Program Współpracy Gminy Tłuszcz
z organizacjami pozarządowymi w roku 2010**

§1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną „Programu Współpracy Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi w roku 2009” zwanego dalej Programem Współpracy, jest ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003. nr 96 poz. 873 z późn. zm.).
1. Program określa:
 - a) Zasady i cele współpracy Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi,
 - b) Formy współpracy Organów Samorządowych Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi,
 - c) Zlecenia zadań publicznych i zasady przyznawania dotacji,
 - d) Zakres współpracy, tematy konkursów oraz przewidywany czas ich ogłaszania,
 - e) Zasady i tryb wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności oraz podejmowania współpracy w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - f) Sposób monitorowania współpracy z organizacjami pozarządowymi,

g) Zasady opracowywania Programu na rok 2011.

1. Ilekroć w programie jest mowa o organizacjach pozarządowych rozumie się przez to:

a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacji stowarzyszenia.

b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,

o stosunku Państwa do innych kościołów wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o Ustawie, rozumie się przez to ustawę

z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i

o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.).

1. Ilekroć w programie jest mowa o dotacji, rozumie się przez to dotację w rozumieniu

art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych

(Dz. U. z 2005r. nr. 249, poz. 2104).

§ 2

Zasady i cele współpracy

1. Celem uchwalenia i realizacji Programu Współpracy Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi na 2010 rok jest:

a) realizacja przepisów dotyczących współpracy organów samorządowych z

organizacjami pozarządowymi;

b) wzmocnienie lokalnych organizacji pozarządowych oraz umacnianie w świadomości

lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycję;

c) stworzenia warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Tłuszcza

szczególnie w zakresie samopomocy;

d) ugruntowanie pozycji organizacji pozarządowych jako partnerów Samorządu w działaniu

na rzecz rozwoju lokalnego;

1. Współpraca Gminy Tłuszcz z organizacjami pozarządowymi

odbywa się w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, uczciwej konkurencji, efektywności i jawności.

§ 3

Formy współpracy

Organy samorządu Gminy Tłuszcz współpracują z organizacjami pozarządowymi poprzez:

1. Zlecanie realizacji zadań Gminy Tłuszcz organizacjom pozarządowym w tym:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji na zasadzie konkursu ofert;
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji na zasadzie konkursu ofert.
1. Udostępnienie organizacjom pozarządowym materiałów związanych z konkursami ofert na realizację zadań publicznych;
1. Udział przedstawicieli organizacji w sesjach i komisjach Rady Miejskiej przy omawianiu spraw dotyczących zakresu działalności tych organizacji na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym;
2. Udział w opracowywaniu dokumentów gminnych o charakterze programowym na zasadach określonych w aktach prawa miejscowego dotyczących tychże programów;
3. Pomoc wzajemną w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
4. Współpracę w tworzeniu i realizacji projektów z zakresu pożytku publicznego;
5. Udostępnienie lokalu komunalnego na spotkania i szkolenia;
6. Pomoc w promowaniu działalności organizacji, zwłaszcza poprzez stronę internetową Gminy;
1. Organizowanie wspólnych akcji i imprez lokalnych;
2. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy w skali lokalnej i krajowej.

§ 4

Zlecenia zadań publicznych i zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadań publicznych i przyznawanie dotacji odbywa się w formie przewidzianej Ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub przepisami odrębnymi.
1. Dotacje mogą być przyznawane jedynie na zadania określone we właściwym konkursie ofert.
1. Dotacje o których mowa w §3 pkt. 1 nie mogą być udzielane na
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych;
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów;
 - c) budowę, zakup budynków, lokali lub gruntów;
 - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym;
 - f) działalność polityczna i religijną.
1. Decyzje o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, wysokości przyznanej dotacji oraz podmiotów wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych podejmie Burmistrz Tłuszcza.
2. Przed podjęciem decyzji, o której mowa w pkt 4 Burmistrz Tłuszcza zasięgnie opinii powołanej w tym celu Komisji Konkursowej. W komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby:
 - będące członkami organizacji aplikujących w danym konkursie.
 - członkowie rodzin władz statutowych organizacji aplikujących w konkursie.
1. Wykaz podmiotów realizujących zadania pożytku publicznego, zleconych im zadań oraz kwot przyznanych na realizację tych zadań ogłasza się na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu.

1. Podmioty realizujące zadania zlecane przez Gminę Tłuszcz zobowiązane są do
 - informowania w wydawnictwach i materiałach informacyjnych dotyczących zleconego zadania, poprzez tablice informacyjne lub w inny sposób adekwatny do realizowanego zadania
 - o fakcie dofinansowania zadania z budżetu Gminy Tłuszcz.
1. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwych merytorycznie pracowników urzędu.
1. Sprawowanie kontroli, o której mowa w pkt 4 polega na
 - a) Wizytacji i ocenianiu organizacji w zakresie sposobu realizacji zadań;
 - b) Analizowaniu i ocenianiu sprawozdań składanych przez podmioty realizujące zadania
 pożytku publicznego zlecane przez Gminę Tłuszcz.

§5

Zakres współpracy, tematy konkursów oraz przewidywany czas ich ogłaszania

W 2010r. planowane jest ogłoszenie konkursów na realizację zadań publicznych w 2010r. Przyjmuje się następujący zakres współpracy organów samorządowych i organizacji pozarządowych, wraz z ogłaszanymi w tym zakresie konkursami:

Lp	Dział tematyczny (wg ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) Temat konkursu	Miesiąc ogłoszenia konkursu
1.	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom niepełnosprawnym – styczeń 2010	
2.	Kultura, ochrona dóbr kultury i tradycji - styczeń 2010	
3.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w społeczeństwie oraz wśród młodzieży szkolnej - styczeń 2010	

§ 6

Zasady i tryb wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

zrealizowanych przedsięwzięciach oraz podejmowania współpracy w celu zharmonizowania

tych kierunków

1. Gmina Tłuszcz informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach

działalności poprzez:

a) Stronę internetową www.tluszcz.pl;

b) Biuletyn Informacji Publicznej;

i. Spotkania z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową na terenie Gminy Tłuszcz;

d Prasę lokalną;

e) Zapewnienie możliwości uczestniczenia przedstawicieli organizacji pozarządowych

w posiedzeniach Rady Miejskiej i Komisji Rady na zasadach określonych w ustawie

o samorządzie gminnym.

1. Organizacje pozarządowe informują Gminę Tłuszcz o planowanych kierunkach

działalności oraz zrealizowanych przedsięwzięciach na zasadach określonych w umowach dotyczących realizacji zadań publicznych zawieranych pomiędzy Gminą Tłuszcz a poszczególnymi organizacjami.

§ 7

Monitoring i sprawozdawczość realizacji Programu

1. Monitoring realizacji Programu obejmuje:

a) przedłożenie przez Burmistrza Miasta Tłuszcz sprawozdania z realizacji programu Radzie Miasta Tłuszcz

- Wg stanu na dzień 30 czerwca w terminie do 30 września danego roku.
- Wg stanu na dzień 31 grudnia w terminie do 30 marca roku kolejnego

1. Monitoring programu odbywa się przy zastosowaniu następujących wskaźników:

- a) ilość ogłoszonych konkursów
- b) ilość złożonych ofert
- c) ilość ofert odrzuconych z przyczyn merytorycznych
- d) ilość przyznanych dotacji
- e) łączna suma przyznanych dotacji
- f) suma niewykorzystanych dotacji
- g) ilość rozwiązanych umów

§ 8

Zasady opracowania Programu na rok 2011

1. Program na rok 2011 zostanie przygotowany z zastosowaniem konsultacji społecznych
2. Wszystkie organizacje pozarządowe będą mogły zgłaszać propozycje zapisów do projektu
3. Projekt zostanie przekazany przez Burmistrza Tłuszcza Radzie Miejskiej w Tłuszczu.
4. Uchwalony Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy www.tluszcz.pl,

a w formie wydruku będzie dostępny w biurze obsługi Rady w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu.