

UMOWA ID.272.32.2015

zawarta w dniu **07.04.2015 r.** roku w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez: Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Jarosławem Olszewskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Jarosław Olszewski PRO-INSTAL, z siedzibą w Dobczynie, ul. Mazowiecka 91, 05-205 Klembów, będącym płatnikiem VAT, NIP 125-11-68-269, REGON 147176950, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej Wykonawcą

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej linii oświetlenia drogowego w ul. Jadowskiej w m. Postoliska**
2. Umowa realizowana jest ramach zadania inwestycyjnego ujętego w Planie wydatków majątkowych na 2015 rok pn. Wykonanie projektu oświetlenia ulicznego przy ul. Jadowskiej (Fundusz Sołecki Postoliska)
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje następujący zakres prac:
 - 1) Wykonanie map do celów projektowych.
 - 2) Wykonanie projektu budowlanego – 2 egz.
 - 3) Wykonanie przedmiaru i kosztorysu – 1 egz.
 - 4) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.
 - 5) Wykonanie kompletu dokumentacji (projekt budowlany, przedmiar, kosztorys, specyfikacja techniczna) w wersji elektronicznej w formacie .pdf na płycie CD/DVD – 1 egz.
 - 6) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień.
 - 7) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru budowy, o ile nie jest konieczne pozwolenie na budowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z przedstawioną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia **30.09.2015 r.**



§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
2. Wykonawca dołączy do przedmiotu umowy oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, wytycznymi oraz, że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. W przypadku niekompletności lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia i poprawienia na własny koszt.

§ 4

1. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem, jakiemu ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami i aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
2. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
4. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2.
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
5. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.
6. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, jest protokół zdawczo-odbiorczy zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany zaakceptowany i odebrany przedmiot umowy.
8. Po dokonaniu odbioru ostatecznego dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady w dokumentacji projektowej z tytułu rękojmi kończy się z upływem terminu odpowiedzialności z tego tytułu wykonawcy robót (nie dłużej niż 36 miesięcy, licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę).

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie: **6.150,00 zł brutto** (słownie: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych) w tym cena netto: 5.000,00 zł + 23 % podatku VAT w wysokości 1.150,00 zł.
2. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen.
3. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem na konto Wykonawcy, numer rachunku: **53 1050 1025 1000 0091 4577 0138**, na podstawie prawidłowo złożonej faktury wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, w terminie do 30 dni od daty doręczenia i akceptacji faktury przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem i obiektem oraz że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii, uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

1. Zamawiający naliczy kary umowne Wykonawcy za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po terminie określonym w § 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad lub braków w przedmiocie umowy w toku odbioru, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, liczoną od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub braków.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt. 1).

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie,
 - 2) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, nie jest zobowiązany do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana stron umowy na zasadach Kodeksu cywilnego,
 - 2) zmiana banków lub numerów kont bankowych,
 - 3) zmniejszenie wartości umowy wynikającej z prac niewykonanych lub zmiana zakresu rzeczowego (nie zwiększającego ogólnej wartości umowy),
 - 4) konieczność wprowadzenia zmian wyniknie z okoliczności obiektywnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od woli stron,
 - 5) wstrzymania realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 11

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie w szczególności mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr inż. Andrzej Kusiak

WYKONAWCA

PRO-INSTAL
Jarosław Olszowski
05-205 000077, ul. Wesoła 91
tel. 102 28 10 10
NIP 125 116 30 00 147 176950