

Załącznik do uchwały Nr IV/32/2011 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 25 lutego 2011r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, oddziałów wychowania przedszkolnego przy niepublicznych szkołach podstawowych, przedszkoli niepublicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tłuszcz dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, oddziałów wychowania przedszkolnego przy niepublicznych szkołach podstawowych, przedszkoli niepublicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekroć w niniejszym załączniku jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami).
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Tłuszcz przez inne niż Gmina Tłuszcz osoby prawne i fizyczne niepubliczne przedszkola, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkola specjalne, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych;
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Tłuszcz przez inne niż Gmina Tłuszcz osoby prawne i fizyczne niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy, o której mowa w ust. 1.
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Tłuszcz przez inne niż Gmina Tłuszcz osoby prawne i fizyczne niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi.
- 5) uczniach – należy przez to rozumieć również wychowanka.
- 6) uczniach niepełnosprawnych –należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 1)
- 7) organie prowadzącym –należy rozumieć inne niż Gmina Tłuszcz osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Tłuszcz niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego szkoły podstawowe i gimnazja, w tym z oddziałami integracyjnymi.

**Rozdział II
Podstawa obliczenia dotacji**

§ 2

1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego wychowanka/ucznia jest uchwała budżetowa Gminy Tłuszcz oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tłuszcz, otrzymanej przez Gminę Tłuszcz z budżetu państwa.
2. Niepublicznym przedszkolom przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych

w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Tłuszcz w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tłuszcz.

3. Organom prowadzącym niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotacja w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Tłuszcz w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tłuszcz.
4. Niepublicznym szkołom podstawowym i gimnazjom o uprawnieniach szkół publicznych, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tłuszcz.

Rozdział III **Tryb udzielania dotacji**

§ 3

1. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę podstawową lub gimnazjum składa w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tłuszczu wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego trybu.
2. Do 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę podstawową lub gimnazjum, składa w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tłuszczu informację o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności opiekuńczej i wychowawczej, odpowiedniej dla typu i rodzaju przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego trybu.
3. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc w danym miesiącu następuje nie później niż do dnia 25 danego miesiąca, po złożeniu w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tłuszczu informacji o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków oraz z zachowaniem terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Wysokość dotacji dla:
 - a) niepublicznej szkoły i oddziału wychowania przedszkolnego przy niepublicznej szkole podstawowej w lipcu i sierpniu ustalana jest na podstawie liczby uczniów w czerwcu;
 - b) niepublicznego przedszkola i niepublicznej formy wychowania przedszkolnego w okresie przerwy wakacyjnej ustalana jest według liczby dzieci w miesiącu poprzedzającym okres przerwy.
5. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Gminę Tłuszcz, do dnia aktualizacji tego wpisu.

Rozdział IV

Tryb rozliczenia dotacji

§ 4

1. Ustala się, że organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole niepubliczne lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego dokonuje rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji, z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego trybu, w terminie do 15 stycznia po upływie danego roku budżetowego.
2. Ustala się, że organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole niepubliczne lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego przekazuje informację o wykorzystaniu otrzymanej dotacji, z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego trybu, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po upływie każdego kwartału danego roku budżetowego.
3. W przypadku zakończenia działalności szkoły lub placówki, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.
4. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, tj. nierozliczone dowodem poniesienia wydatków bieżących podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Tłuszcz w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.
5. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków przyznanej szkole lub placówce dotacji z budżetu Gminy Tłuszcz, powinny zawierać wskazanie źródła finansowania.

§ 5

Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami).

Rozdział V

Tryb i zakres kontroli udzielonej dotacji

§ 6

1. Gmina Tłuszcz może przeprowadzać okresowe kontrole prawidłowości wykorzystania udzielonych dotacji.
2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, może przeprowadzić wyznaczony przez Burmistrza Tłuszcza pracownik/pracownicy Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Tłuszczu i Urzędu Miejskiego w Tłuszczu.
3. Uprawnienia osób kontrolujących określa art. 90 ust. 3f i 3g ustawy o systemie oświaty oraz upoważnienie do kontroli wystawione przez Burmistrza Tłuszcza.
4. Kontroli podlega:
 - a) zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji,
 - b) zakres danych zawartych w rozliczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - c) źródłowe dokumenty dotyczące organizacji i przebiegu nauczania oraz źródłowa dokumentacja finansowa,
 - d) przeznaczenie środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół (w dwóch egzemplarzach) zawierający w szczególności opis stanu faktycznego ustalonego w wyniku kontroli oraz wnioski wynikające z przeprowadzonej kontroli.