

UMOWA SE.502.4.32.2014

Umowa została zarejestrowana
w Centralnym Rejestrze Umów
Gminy Tłuszcz
pod pozycją 405/10/2014
w dniu 26.10.2014
notariusz

Zawarta w dniu 24 października 2014 r. pomiędzy

Gminą Tłuszcz ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz NIP:125-133-48-45, reprezentowaną przez:

Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Haliny Kusak, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a

GOLDEN PRINT Piotr Suchodolski z siedzibą w Tłuszcz ul. Kopernika 1/56, NIP: 762-147-67-48, reprezentowaną przez: Piotra Suchodolskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zlecenie polegające na:
 - 1) druku 15 292 kart do głosowania w wyborach do Rady Miejskiej w Tłuszczu - wybory samorządowe zarządzone na dzień 16 listopada 2014 r., podzielonych na 15 okręgów wyborczych, zawierających różną ilość i treść, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz wg następujących parametrów:
 - a) papier – offset o gramaturze 70 g/m², w prawym górnym rogu ma wycięty otwór o średnicy 8 mm,
 - b) kolorystyka papieru – biała,
 - c) kolorystyka druku – czarny jednostronny,
 - d) format papieru – A4.
 - 2) druku 15 292 kart do głosowania w wyborach Burmistrza Tłuszcza - wybory samorządowe zarządzone na dzień 16 listopada 2014 r., wg następujących parametrów:
 - a) papier – offset o gramaturze 70 g/m², w prawym górnym rogu ma wycięte cztery umiejscowione w pionie otwory o średnicy 8 mm lub ścięty prawy górny róg,
 - b) kolorystyka papieru – różowa po stronie zadrukowanej,
 - c) kolorystyka druku – czarny jednostronny,
 - d) format papieru – A4.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) obróbkę graficzną plików WORD i skład DTP,
 - 2) wydruk próbny kart do głosowania, o którym mowa w § 6 umowy,
 - 3) wydruk kart do głosowania, o których mowa w ust. 1,
 - 4) pakowanie kart do głosowania, o którym mowa w § 4,
 - 5) zabezpieczenie druku oraz magazynowanie kart do głosowania, o którym mowa w § 5,
 - 6) transport kart do głosowania, o którym mowa w § 7.
3. Wzór kart do głosowania, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 dla poszczególnych okręgów wyborczych oraz kart do głosowania, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 dostarczony zostanie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na płycie CD bądź za pośrednictwem e-maila w terminie do dnia 28 października 2014 r.
4. Strony ustalają adresy mailowe do kontaktów:
 - 1) Zleceniodawca – sekretarz@tluszcz.pl
 - 2) Zleceniobiorca - biuro@golden-print.pl

§ 2

1. Zleceniobiorca wykonywać będzie zleczone zadanie osobiście z dołożeniem należytej staranności oraz dbałości o interesy Zleceniodawcy
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami i personelem niezbędnymi do prawidłowej realizacji postanowień umowy.

§ 3

Termin zakończenia realizacji zlecenia określonego w § 1 ust. 1 ustala się na dzień 12 listopada 2014 r., z zastrzeżeniem § 8.

§ 4

1. Karty do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 należy zapakować w papier pakowy zabezpieczony taśmami, z podziałem na 15 obwodów głosowania, wg wykazu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Na paczce kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 należy umieścić informację:

KARTY DO GŁOSOWANIA

Wybory do Rady Miejskiej w Tłuszczu

Obwód głosowania nr ...

Okręg wyborczy nr

Liczba kart do głosowania

Podpis pakującego.

3. Na paczce kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 należy umieścić informację:

KARTY DO GŁOSOWANIA

Wybory Burmistrza Tłuszcza

Obwód głosowania nr ...

Liczba kart do głosowania

Podpis pakującego.

§ 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do całodobowej ochrony drukarni na każdym etapie realizacji zlecenia - należy zachować takie procedury aby do kart do głosowania nie miały dostępu osoby niepowołane, a druk kart, pakowanie, magazynowanie i przewóz odbywały się w warunkach izolacji przed osobami trzecimi.
2. Karty do głosowania, o których mowa w ust. 1 winny być magazynowane od wydruku do przekazania Zleceniodawcy w miejscu odpowiednim dla rodzaju materiału (sucho, przewiewnie) w zabezpieczonym pomieszczeniu.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania wydruku próbnego kart do głosowania: dodatkowo po 2 egz. karty do głosowania, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 dla każdego okręgu, wyborczego, ogółem 30 egz. oraz 2 egz. karty do głosowania, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i dostarczenia do siedziby Miejskiej Komisji Wyborczej w Tłuszczu w terminie do dnia 31 października 2014 r. godz. 10.00.
2. W przypadku stwierdzenia błędów w wydruku próbnym kart do głosowania Zleceniobiorca usuwa błędy i wykonuje ponowny wydruk próbny zgodnie z ust. 1, które dostarcza do siedziby Miejskiej Komisji Wyborczej w Tłuszczu w terminie ustalonym z Przewodniczącym Komisji.
3. Druk kart do głosowania nastąpi po akceptacji wydruku próbnego przez Miejską Komisję Wyborczą w Tłuszczu.

§ 7

1. Karty do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 po 10 egz. na każdy okręg wyborczy oraz 50 kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, pakowane, zgodnie z zapisami § 4 należy dostarczyć do siedziby Zleceniodawcy w terminie do dnia 4 listopada 2014 r. godz. 10.00.
2. Karty do głosowania, w liczbie wskazanej w § 1 pomniejszonej o liczbę egz. o której mowa w ust. 1, należy dostarczyć do siedziby Zleceniodawcy w terminie do dnia 12 listopada 2014 r. godz. 10.00.
3. Zleceniobiorca dostarczy karty do głosowania do magazynu znajdującego się w siedzibie Zleceniodawcy.
4. Przekazanie kart nastąpi na podstawie protokołu przekazania.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dyżuru drukarni w dniach 15 – 16 listopada 2014 r. w celu umożliwienia ewentualnego pilnego dodruku kart i dostarczenia do wskazanego przez Zleceniodawcę miejsca, w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od złożenia zlecenia.

§ 9

1. Za prawidłowe wykonanie zlecenia, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 4 900,00 zł. brutto (słownie złotych: cztery tysiące dziewięćset).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacone zostanie, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia faktury (rachunku) przez Zleceniobiorcę i zaakceptowania przez Zleceniodawcę, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

§ 10

Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto podanej w § 9 ust. 1 za niezachowanie terminów dostawy kart do głosowania, o których mowa w § 6 - 7 umowy.

§ 11

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli Zleceniobiorcy w zakresie procesu druku, zabezpieczenia i magazynowania kart do głosowania.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę w przypadku:
 - 1) niezachowanie terminów, o których mowa w § 6 – 7 umowy,
 - 2) nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w § 11 umowy.
2. Do rozstrzygania ewentualnych sporów między stronami właściwy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§ 14

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zleceniodawca, 1 egz. otrzymuje Zleceniobiorca.

ZLECENIOBIORCA

GOLDWIN FIDELITY
ul. M. Kołomyjskiej 1/56
REGON 141772139, NIP 782-147 67-46

ZLECENIODAWCA

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr Halina Kusak

**WYKAZ ILOŚCI KART DO GŁOSOWANIA DO RADY GMINY ORAZ
NA BURMISTRZA WG OBWODÓW GŁOSOWANIA**

Nr obwodu głosowania	Liczba egz. kart do głosowania w obwodzie
Obwód głosowania nr 1	1491
Obwód głosowania nr 2	652
Obwód głosowania nr 3	1158
Obwód głosowania nr 4	1260
Obwód głosowania nr 5	928
Obwód głosowania nr 6	774
Obwód głosowania nr 7	1222
Obwód głosowania nr 8	1330
Obwód głosowania nr 9	964
Obwód głosowania nr 10	799
Obwód głosowania nr 11	723
Obwód głosowania nr 12	898
Obwód głosowania nr 13	840
Obwód głosowania nr 14	862
Obwód głosowania nr 15	1391
RAZEM	15 292

