

# UMOWA POŻYCZKI

Nr 0067/14/OA/P z dnia 08.08.2014 roku,

zwana dalej „Umową”

na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina w Tłuszczu”

zawarta pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. Ogrodowa 5/7, 00-893 Warszawa, zwanym dalej

**P O Ż Y C Z K O D A W C A I u b F U N D U S Z E M**

którego reprezentuje(ją):

1. Andrzej Daniluk - Zastępca Prezesa Zarządu

2. Ryszard Dziadak - Zastępca Prezesa Zarządu

a

**Gmina Tłuszcz**

**Adres: 05-240 Tłuszcz**

**ul. Warszawska 10**

zwanym(a) dalej **P O Ż Y C Z K O B I O R C A**

którego reprezentuje(ją):

1. Burmistrz

- Paweł Marcin Bednarczyk

przy kontrasygnacie Skarbnika

- Halina Kusak

o następującej treści:

## § 1.

1. Pożyczkodawca oświadcza, że działając na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku „Prawo ochrony środowiska” (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.);
- 2) „Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie”;
- 3) Uchwały Nr 509/14 Zarządu Funduszu z dnia 06.05.2014 roku podjętej w oparciu o złożony wniosek zarejestrowany w dniu 12.03.2014 pod nr 14/0257, w ramach Programu: „Termomodernizacja budynków jednostek samorządu terytorialnego”;

udziela Pożyczkobiorcy

pożyczkę w kwocie do: 98.522,00 zł, słownie złotych: **dziewięćdziesiąt osiem tysięcy pięćset dwadzieścia dwa 00/100,**

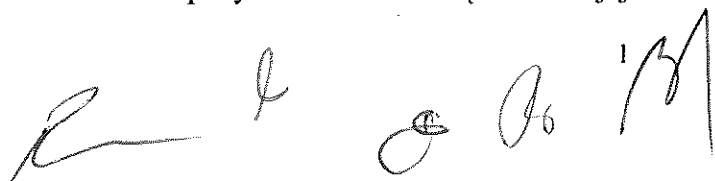
na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina w Tłuszczu”,

zwanego dalej ZADANIEM, *przy czym kwota udzielonej pożyczki nie może przekroczyć 72,27 % kosztu kwalifikowanego brutto Zadania, wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 1.*

2. Pożyczkodawca oświadcza również, że przekazywane w ramach udzielanej pożyczki środki finansowe są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
3. Oprocentowanie pożyczki jest zmienne i wynosi 0,9 (słownie: **dziewięć dziesiątych**) stopy redyskonta weksli ustalonej przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, **lecz nie może być niższe niż 2,5% w stosunku rocznym.** Odsetki od pożyczki naliczane są od dnia jej

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

AS



udzielenia, tj. od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pożyczki lub jej pierwszą ratą.

§ 2.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
  - 1) przeznaczenia pożyczki na dofinansowanie Zadania, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy, którego planowany całkowity koszt brutto wynosi 180.878,12 zł, słownie złotych: sto osiemdziesiąt tysięcy osiemset siedemdziesiąt osiem 12/100, w tym koszt kwalifikowany brutto wynosi 136.332,67 zł, słownie złotych: sto trzydzieści sześć tysięcy trzysta trzydzieści dwa 67/100,
  - 2) zrealizowania Zadania do dnia 30.11.2014 roku.
2. Przebieg realizacji Zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, podpisany przez osoby reprezentujące Pożyczkobiorcę.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji Zadania. Dla potrzeb niniejszej Umowy za dzień zakończenia Zadania przyjmuje się dzień sporządzenia protokołu odbioru końcowego.
4. W wyniku realizacji Zadania osiągnięty zostanie efekt ekologiczny wskazany w karcie efektów ekologicznych stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się osiągnąć efekt ekologiczny, o którym mowa w ust. 4 w terminie do dnia 30.11.2015 roku.

§ 3.

1. Kwota pożyczki zostanie przelana na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy o numerze : 05 800600000053908920000001
2. Pożyczkobiorca złoży rozliczenie poszczególnych transz pożyczki w następujących terminach:  
I transza w wysokości 98.522,00 zł. od dnia 01.09.2014 r. do dnia 03.11.2014 r.
3. Wypłata transz pożyczki nastąpi po:
  - 1) złożeniu rozliczenia pożyczki lub jej transzy, zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik do Programu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, dostępnym na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl);
  - 2) przedstawienia przez Pożyczkobiorcę, zatwierdzonych do zapłaty: faktur, rachunków lub innych dokumentów finansowych uzgodnionych wcześniej z Funduszem wraz z ich potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kserokopiami oraz protokołem częściowego odbioru wykonanych prac i ich opisem uwzględniającym zgodność ich realizacji z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Przedstawione do rozliczeń dokumenty finansowe winny być opisane pod względem formalnym i rachunkowym oraz zawierać stwierdzenie: „Kwota w wysokości... zł rozliczana z faktury nr... z dnia... w ramach pożyczki nr... z dnia... nie była i nie będzie opłacana i refundowana z innych źródeł dofinansowania” w ramach realizacji Zadania objętego niniejszą Umową. W przypadku współfinansowania prac wskazanych na przedstawionych fakturach środkami z innych źródeł Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonania na nich stosownego opisu. Rozliczenie pożyczki lub jej transzy sporządza się na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Pożyczkodawcę, dostępnych na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl);
  - 3) dostarczeniu dokumentów potwierdzających ustanowienie przez Pożyczkobiorcę zabezpieczeń wymienionych w § 8.
4. Wypłata pożyczki zostanie wstrzymana, pomimo spełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków o których mowa w ust. 3, w razie zakwestionowania przez Pożyczkodawcę ustaleń zawartych w przedłożonym protokole, rozliczeniu lub dokumentacji potwierdzającej ustanowienie zabezpieczeń do czasu wyjaśnienia spornych kwestii.
5. Skutki wstrzymania wypłaty obciążają Pożyczkobiorcę.

6. W przypadku gdy Pożyczkobiorca nie złoży dokumentów, o których mowa w ust. 3 bądź złoży je po terminie wskazanym w ust. 2, Pożyczkodawcy przysługuje prawo zarówno do odmowy wypłaty transzy pożyczki jak i dokonania wypowiedzenia Umowy.
7. W rozliczeniu pożyczki będą uwzględnione wydatki uzasadnione, poniesione na realizację prac objętych harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust.2.
8. Strony ustalają, że w przypadku niewykorzystania przez Pożyczkobiorcę pożyczki w kwocie nie przekraczającej 1.000 zł, obniżeniu ulega jej ostatnia rata przewidziana do spłaty, a w sytuacji gdy rata ta okaże się niższa, obniżeniu ulega rata kolejna. Zmiana kosztu niekwalifikowanego nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

#### § 4.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek w terminach wskazanych w ust. 3 i 5 niniejszego paragrafu.
2. Należne Pożyczkodawcy odsetki pobierane są za każdy dzień kalendarzowy korzystania z pożyczki, licząc od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pożyczki lub jej pierwszą ratą, do dnia poprzedzającego dzień wpłaty na rachunek bankowy Pożyczkodawcy kolejnej spłaconej raty. Dla celów rozliczenia niniejszej pożyczki przyjmuje się, że miesiąc liczy 30, a rok 360 dni.
3. Odsetki należne Pożyczkodawcy spłacane są w okresach kwartalnych w wysokości i terminach określonych w notach księgowych, przesyłanych Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę.
4. Odsetki naliczane od kwoty pożyczki nie ulegają kapitalizacji.
5. Strony ustalają następujące terminy spłaty pożyczki:

|        |      |                           |                       |
|--------|------|---------------------------|-----------------------|
| I      | rata | w wysokości: 2.800,00 zł. | do dnia 30.06.2015 r. |
| II     | rata | w wysokości: 2.800,00 zł. | do dnia 30.09.2015 r. |
| III    | rata | w wysokości: 2.800,00 zł. | do dnia 20.12.2015 r. |
| IV     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2016 r. |
| V      | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2016 r. |
| VI     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2016 r. |
| VII    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2016 r. |
| VIII   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2017 r. |
| IX     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2017 r. |
| X      | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2017 r. |
| XI     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2017 r. |
| XII    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2018 r. |
| XIII   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2018 r. |
| XIV    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2018 r. |
| XV     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2018 r. |
| XVI    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2019 r. |
| XVII   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2019 r. |
| XVIII  | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2019 r. |
| XIX    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2019 r. |
| XX     | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2020 r. |
| XXI    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2020 r. |
| XXII   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2020 r. |
| XXIII  | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2020 r. |
| XXIV   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 31.03.2021 r. |
| XXV    | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.06.2021 r. |
| XXVI   | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 30.09.2021 r. |
| XXVII  | rata | w wysokości: 3.275,00 zł. | do dnia 20.12.2021 r. |
| XXVIII | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 31.03.2022 r. |

|        |      |                           |                       |
|--------|------|---------------------------|-----------------------|
| XXIX   | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 30.06.2022 r. |
| XXX    | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 30.09.2022 r. |
| XXXI   | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 20.12.2022 r. |
| XXXII  | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 31.03.2023 r. |
| XXXIII | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 30.06.2023 r. |
| XXXIV  | rata | w wysokości: 1.440,00 zł. | do dnia 30.09.2023 r. |
| XXXV   | rata | w wysokości: 1.442,00 zł. | do dnia 20.12.2023 r. |

6. Za dzień dokonania spłaty pożyczki uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą przypadającą do zapłaty.
7. W przypadku opóźnień w spłacie odsetek z tytułu oprocentowania pożyczki dokonane wpłaty będą w pierwszej kolejności zaliczane na spłatę odsetek zaległych.
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonania spłaty pożyczki i należnych Funduszowi odsetek wynikających z niniejszej Umowy na rachunek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w banku: BOŚ S.A. I/O Warszawa nr konta: 20 1540 1102 2001 5701 1774 0002.

#### § 5.

1. Strony zgodnie ustalają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie pożyczki lub jej rat Pożyczkodawcy przysługują odsetki w wysokości jak przy naliczaniu odsetek od zaległości podatkowych.
2. Odsetki z tytułu opóźnienia pobierane są za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty włącznie tj. uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy.

#### § 6.

1. Umowa pożyczki może być wypowiedziana, a w przypadku dokonanej wypłaty, niespłacona kwota zostanie postawiona wraz z należnymi odsetkami w stan natychmiastowej wymagalności *w razie nie wywiązania się przez Pożyczkobiorcę z warunków Umowy*, a w szczególności:
  - 1) opóźnienia w spłacie pożyczki lub odsetek należnych Pożyczkodawcy przekraczającego 30 dni od wskazanego w § 4 terminu spłaty pożyczki, jej raty lub odsetek;
  - 2) wykorzystania pożyczki lub jej raty niezgodnie z przeznaczeniem wynikającym z harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy;
  - 3) nieprzystąpienia lub odstąpienia od realizacji Zadania, na które pożyczka została udzielona;
  - 4) niezakończenia Zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. 2 lub nie osiągnięcia planowanych efektów ekologicznych, zgodnie z kartą efektów ekologicznych, o której mowa w § 2 ust. 4 Umowy, w terminie wskazanym w § 2 ust. 5;
  - 5) niezłożenia w terminie dokumentów wskazanych w § 7 ust 3.
2. W razie wypowiedzenia Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 Pożyczkobiorca ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę pożyczki wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, liczonymi jak odsetki od zaległości podatkowych oraz odsetkami stanowiącymi oprocentowanie udzielonej pożyczki w terminie 14 dni od dnia otrzymania wypowiedzenia.

#### § 7.

1. Strony ustalają, iż Pożyczkodawcy przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapewnienia Pożyczkodawcy możliwości przeprowadzenia kontroli realizacji Zadania na każdym jego etapie.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczenia Pożyczkodawcy: rozliczenia końcowego (zgodnie z *Instrukcją rozliczenia końcowego pożyczki*, stanowiącą załącznik do Programu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, dostępną na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)), zawierającego m.in. pełne rozliczenie poniesionych kosztów realizacji Zadania, o których

AK



mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, **zestawienia faktycznych źródeł finansowania**, zbiorczego zestawienia faktur lub innych dokumentów finansowych i ich potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii, a także dokumentów potwierdzających zakończenie zadania oraz osiągnięcie efektu ekologicznego – w tym **protokołu przekazania do eksploatacji oraz wymaganego prawem pozwolenia na użytkowanie przedmiotu Zadania, w terminie do dnia 29.01.2016 roku.** Rozliczenie końcowe pożyczki należy sporządzić na drukach rozliczeniowych opracowanych przez Pożyczkodawcę dostępnych na stronie internetowej [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).

4. Pożyczkobiorca oświadcza, że na przedmiot lub element Zadania wymieniony w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 nie uzyskał dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.
5. Fundusz oświadcza, a Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że objęcie przedmiotu lub elementu Zadania, o którym mowa w ust. 4 dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej powoduje, że udzielona pożyczka **nie będzie podlegała umorzeniu.**
6. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Funduszu o wystąpieniu o przyznanie dofinansowania na realizację Zadania objętego niniejszą Umową ze środków Unii Europejskiej. W sytuacji gdy kwota udzielonej, na podstawie niniejszej Umowy, pożyczki wraz z kwotą dofinansowania ze środków Unii Europejskiej przekroczy wartość Zadania Pożyczkobiorca, bez odrębnego wezwania, zwróci Funduszowi przekazane środki w kwocie stanowiącej nadwyżkę nad kosztami realizacji Zadania, w terminie 14 dni od dnia uznania rachunku bankowego przedmiotowym dofinansowaniem.
7. W sytuacji gdy przyznanie dofinansowania ze środków Unii Europejskiej nastąpiło po uzyskaniu częściowego umorzenia pożyczki Pożyczkobiorca, bez odrębnego wezwania, dokona zwrotu kwoty stanowiącej równowartość umorzenia w terminie 14 dni od dnia uznania rachunku bankowego przedmiotowym dofinansowaniem. W przypadku uchybienia powyższemu, Funduszowi przysługują odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, od dnia uznania rachunku bankowego Pożyczkobiorcy do dnia jej faktycznego zwrotu.
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego dofinansowania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w części dotyczącej uzyskanego zwrotu podatku VAT będącego jego kosztem w terminie 14 dni od dnia uznania rachunku bankowego kwotą zwrotu podatku VAT.
9. W przypadku uchybienia terminu, o którym mowa w ust. 8 Funduszowi przysługują odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, liczone od dnia upływu terminu zwrotu należności do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu.

#### § 8.

1. Pożyczkobiorca ustanowi zabezpieczenie **należytego wykonania Umowy**, w tym spłatę pożyczki, odsetek, kar umownych i innych należności wynikających z Umowy, w następującej formie:
  - a) **Weksel własny in blanco bez protestu wraz z deklaracją wekslową**
2. Na żądanie Pożyczkodawcy i we wskazanym przez niego terminie, Pożyczkobiorca ustanowi dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, poza wskazanym powyżej. Wybór dodatkowej formy zabezpieczenia wymaga zgody Pożyczkodawcy.

3. Na wniosek Pożyczkobiorcy Fundusz może wyrazić zgodę na zwolnienie ustanowionych do niniejszej Umowy zabezpieczeń po dokonaniu całkowitej spłaty należności z tytułu niniejszej Umowy. Zabezpieczenie w formie weksla własnego in blanco z klauzulą bez protestu wraz z deklaracją wekslową zostanie zwolnione nie wcześniej niż po upływie 5 lat od dnia zakończenia Zadania.
4. Po całkowitym wygaśnięciu zobowiązań wynikających z tytułu Umowy, Pożyczkobiorca może wystąpić o zwrot zabezpieczeń, które stanowiły gwarancję prawidłowego wywiązania się z warunków Umowy. W przypadku nie otrzymania wystąpienia o zwrot zabezpieczeń w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia zobowiązań, Pożyczkodawca może dokonać ich komisyjnego zniszczenia. Informacja o komisyjnym zniszczeniu zabezpieczeń zamieszczona zostanie na stronie internetowej Funduszu, [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl).

#### § 9.

Dopuszcza się możliwość renegotjacji postanowień niniejszej Umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji Zadania na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

#### § 10.

W przypadku niedostarczenia potwierdzenia ustanowienia uzgodnionych z Pożyczkodawcą form zabezpieczeń, o których mowa w § 8, do dnia 03.11.2014 r, Pożyczkodawca może dokonać wypowiedzenia Umowy.

#### § 11.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:

- 1) Informowania Pożyczkodawcy o wszelkich uzyskanych kredytach w bankach lub pożyczkach w instytucjach finansowych, w tym o ich wysokości, terminach spłat, oraz formach zabezpieczenia, przeznaczonych na realizację Zadania;
- 2) informowania Pożyczkodawcy o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wywiązanie się przez Pożyczkobiorcę z zapisów niniejszej Umowy;
- 3) trwałego umieszczenia w terminie 60 dni od daty podpisania Umowy na własny koszt w widocznym miejscu na *zmodernizowanym budynku*, informacji w formie trwałej tablicy wykonanej z metalu, drewna lub tworzywa sztucznego o treści: „**Termomodernizacja dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl)**”, zgodnie instrukcją dostępną na stronie internetowej Funduszu, [www.wfosigw.pl](http://www.wfosigw.pl);
- 4) dofinansowaniu w zwyczajowo przyjętych miejscach ogłoszeń (np. tablica informacyjna) w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja w formie ogłoszenia o treści: „**Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina w Tłuszczu dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie 98.522,00 zł**”, powinna być wykonana w formacie min. A4 oraz zawierać logo Funduszu;
- 5) umieszczenia informacji o otrzymanym dofinansowaniu na własnej stronie internetowej w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy do dnia złożenia rozliczenia końcowego. Informacja o treści: „**Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina w Tłuszczu dofinansowana przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, w formie pożyczki, w kwocie 98.522,00 zł**”, powinna zawierać logo Funduszu;
- 6) przekazywania do publicznej wiadomości we wszystkich wydawanych/udzielanych w tym zakresie przez Pożyczkobiorcę oświadczeniach, wywiadach i publikacjach, informacji o otrzymanym dofinansowaniu. Pożyczkobiorca powinien informować o wsparciu realizacji Zadania ze środków Funduszu we wszystkich publikacjach prasowych, wydanych po 30 dniach od daty podpisania Umowy (jeżeli Pożyczkobiorca takie wydaje). Informacja powinna zawierać logo Funduszu.

- 7) nieodpłatnego przekazania Pożyczkodawcy wydanych we własnym zakresie publikacji, wywiadów, artykułów itp. na temat realizowanego Zadania dofinansowanego przez Pożyczkodawcę;
  - 8) dostarczenia Pożyczkodawcy, co najmniej pięciu, wykonanych na różnym etapie, dobrej jakości kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji Zadania i osiągnięte efekty ekologiczne i rzeczowe. Dodatkowo Pożyczkobiorca przekaże Pożyczkodawcy ww. zdjęcia na nośniku elektronicznym (plyta CD), zapisane z rozszerzeniem jpg;
  - 9) *użytkowania, nie zbywania oraz nie wydzierżawiania środków trwałych których modernizacja została objęta dofinansowaniem z udzielonej przez Fundusz pożyczki, na podstawie niniejszej Umowy, w terminie do pięciu lat od daty zakończenia Zadania i umożliwienia Pożyczkodawcy kontroli powyższego. Na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy Fundusz może wyrazić zgodę na odstąpienie od powyższego zobowiązania w sytuacji, gdy środek trwały zostanie wniesiony aportem przez Pożyczkobiorcę do spółki, która realizuje zadania własne Pożyczkobiorcy, a spółka złoży dodatkowe, stosowne oświadczenie, iż nie dokona zbycia tak nabytych środków do końca pięcioletniego okresu, o którym mowa powyżej. Na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy Fundusz może wyrazić zgodę na wydzierżawienie środków trwałych w sytuacji, w której zostanie zachowany cel oraz efekt ekologiczny Zadania, na które zostało przyznane dofinansowanie.*
  - 10) niezwłocznego poinformowania Funduszu o wystąpieniu do Urzędu Skarbowego o zwrot podatku VAT będącego kosztem Zadania objętego niniejszą Umową.
2. W sytuacji niewypelnienia przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w ust.1 pkt. od 1 do 8, Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą Umowę żądając zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki wraz z należnymi odsetkami ustawowymi w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma wypowiadającego Umowę.
  3. W sytuacji, niewypelnienia przez Pożyczkobiorcę warunku, o którym mowa w pkt 9 Pożyczkobiorca zapłaci na rzecz Pożyczkodawcy karę umowną w wysokości 25% udzielonego dofinansowania.
  4. W przypadku niespełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w ust. 1 pkt 10 oraz § 7 ust 8, Pożyczkodawca może wypowiedzieć niniejszą Umowę, a także naliczyć odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, liczone od dnia upływu terminu zwrotu należności, o którym mowa w § 7 ust 8, do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu.

#### § 12.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, wszelka korespondencja wysłana przez Pożyczkodawcę na ostatnio wskazany przez Pożyczkobiorcę adres będzie uznawana za doręczoną.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania, w formie pisemnej, o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych i prawnych mających wpływ na postanowienia niniejszej Umowy.
4. Wszelkie zmiany warunków realizacji Zadania, które powodowałby niezgodność jego realizacji w stosunku do wniosku o dofinansowanie, wymagają zgody Funduszu.
5. Pożyczkobiorca oświadcza i zapewnia, że:
  - 1) zawarcie niniejszej Umowy nie będzie stanowiło naruszenia postanowień aktów założycielskich oraz innych regulacji dotyczących działania Pożyczkobiorcy;
  - 2) w stosunku do Pożyczkobiorcy nie toczy się postępowanie upadłościowe, naprawcze lub egzekucyjne, jak również nie składał wniosku o wszczęcie postępowania naprawczego lub upadłościowego, a także nie występują przesłanki do wszczęcia tego rodzaju postępowań.

#### § 13.

1. Pożyczka udzielona na warunkach niniejszej umowy nie podlega umorzeniu.

§ 14.

Niniejsza Umowa wygasa po wywiązaniu się przez Strony ze wszelkich zobowiązań z niej wynikających.

§ 15.

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd z siedzibą właściwą dla Pożyczkodawcy.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie” oraz regulacje zawarte w Programie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, według stanu prawnego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

§ 16.

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17.

Miejscem wykonania Umowy w zakresie spłaty pożyczki i innych należności z nią związanych jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.

§ 18.

Wszelkie koszty związane z zawarciem Umowy oraz prawnym ustanowieniem, zmianą i zwolnieniem zabezpieczenia pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.

§ 19.

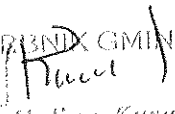
Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pożyczkobiorca, a trzy Pożyczkodawca.

**POŻYCZKOBIORCA**

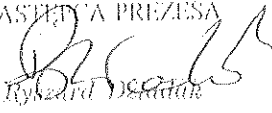
**POŻYCZKODAWCA**

BUJEWIĄSTRZ  
  
mgr inż. Paweł Maciej Bednarczyk

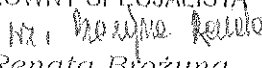
GMINA ELUSZCZ  
pow. wołomiński  
woj. mazowieckie

SKARBNIK GMINY  
  
mgr Halina Kusak

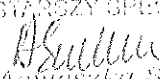
ZASTĘPCA PREZESA  
  
Andrzej Dąblik

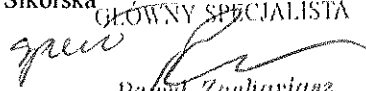
ZASTĘPCA PREZESA  
  
Ryszard Dąblik

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
I GOSPODARKI WODNEJ  
00-893 Warszawa  
ul. Ogrodowa 147

GŁÓWNY SPECJALISTA  
  
Renata Brożyna

Przygotował/a: Agnieszka Sikorska

STARSZY SPECJALISTA  
  
Agnieszka Sikorska

GŁÓWNY SPECJALISTA  
  
Paweł Zachariasz

DYREKTOR  
Wydziału Realizacji Umów  
  
Elżbieta Mirko

## HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

Zadania pn.: Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina w Tuszczu

| Lp.                                        |                                              | Wyszczególnienie elementów składowych zadania - obiekt, rodzaj robót | Zakres rzeczowy |          | Koszty poniesione do dnia złożenia wniosku | Koszty zadania (w tym udział środków z WFOŚiGW w Warszawie) |                                                                                      |                       |                        |              |            |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------|------------|
|                                            |                                              |                                                                      |                 |          |                                            | Koszty zadania (w tym udział środków z WFOŚiGW w Warszawie) | Planowane nakłady do poniesienia do zakończenia zadania w okresach półrocznych(w zł) | 2014 rok              |                        | 201 .... rok |            |
|                                            |                                              |                                                                      |                 |          |                                            |                                                             |                                                                                      | Ogółem rubryki (7-14) | I półrocze             | II półrocze  | I półrocze |
| 1                                          | 2                                            | j.m.                                                                 | ilość           | 3        | 4                                          | 5                                                           | 6                                                                                    | 7                     | 8                      | 9            | 10         |
| <b>I. Koszty kwalifikowane zadania</b>     |                                              |                                                                      |                 |          |                                            |                                                             |                                                                                      |                       |                        |              |            |
| <b>Udział środków WFOŚiGW</b>              |                                              |                                                                      |                 |          |                                            |                                                             |                                                                                      |                       |                        |              |            |
| 1.                                         | Wykonanie dokumentacji kosztorysowej         | szt.                                                                 | 1               | 1.476,00 | 0                                          | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 0                      | 0            | 0          |
| 2.                                         | Wykonanie aktualizacji audytu energetycznego | szt.                                                                 | 1               | 3.493,20 | 0                                          | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 0                      | 0            | 0          |
| 3.                                         | Docieplenie (kosztorys: poz. Nr 1-25)        | m²                                                                   | 800             | 0        | 126.391,18                                 | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 126.391,18             | 0            | 0          |
|                                            |                                              |                                                                      |                 |          | 94.793,00*/31.597,00**                     | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 94.793,00*/31.597,00** | 0            | 0          |
| 4.                                         | Rusztowania (kosztorys: poz. Nr 33-35)       | m²                                                                   | 1175,75         | 0        | 4.972,29                                   | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 4.972,29               | 0            | 0          |
|                                            |                                              |                                                                      |                 |          | 3.729,00*/1.243,00**                       | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 3.729,00*/1.243,00**   | 0            | 0          |
|                                            | <b>Razem:</b>                                |                                                                      |                 | 4.969,20 | 131.363,47                                 | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 131.363,47             | 0            | 0          |
|                                            |                                              |                                                                      |                 |          | 98.522,00*/32.840,00**                     | 0                                                           | 0                                                                                    | 0                     | 98.522,00*/32.840,00** | 0            | 0          |
| <b>Suma kosztów kwalifikowanych (5+6):</b> |                                              |                                                                      |                 |          | <b>136.332,67</b>                          |                                                             |                                                                                      |                       |                        |              |            |

BURMISTRZ

mgr inż. Andrzej Marcin Bednarczyk

| Koszty niekwalifikowane zadania                                           |                                                                                                      |                |       |          |            |   |            |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|----------|------------|---|------------|---|---|
| II.                                                                       |                                                                                                      |                |       |          |            |   |            |   |   |
| 1.                                                                        | Wymiana podokienników zewnętrznych i kratk wentylacji (kosztorys: poz. Nr 26-32)                     | kpl.           | 1     | 0        | 5.283,96   | 0 | 5.283,96   | 0 | 0 |
| 2.                                                                        | Wymiana obróbek blacharskich dachu (kosztorys: poz. Nr 36-42)                                        | m <sup>2</sup> | 55,34 | 0        | 6.730,30   | 0 | 6.730,30   | 0 | 0 |
| 3.                                                                        | Instalacja odgromowa (kosztorys: poz. Nr 43-51)                                                      | kpl.           | 1     | 0        | 5.539,49   | 0 | 5.539,49   | 0 | 0 |
| 4.                                                                        | Remont balkonu i ścianki pod skrzynkę gazową (kosztorys: poz. Nr 52-77)                              | m <sup>2</sup> | 35,14 | 0        | 7.306,13   | 0 | 7.306,13   | 0 | 0 |
| 5.                                                                        | Remont daszków(kosztorys: poz. Nr 78-105)                                                            | m <sup>2</sup> | 11,53 | 0        | 5.906,26   | 0 | 5.906,26   | 0 | 0 |
| 6.                                                                        | Wymiana opaski budynku (kosztorys: poz. Nr 106-111)                                                  | m <sup>2</sup> | 81,29 | 0        | 11.562,59  | 0 | 11.562,59  | 0 | 0 |
| 7.                                                                        | Pozostałe drobne roboty towarzyszące, wywiezienie gruzu, zabezpieczenia (kosztorys: poz. Nr 112-122) | kpl.           | 1     | 0        | 2.216,72   | 0 | 2.216,72   | 0 | 0 |
| Razem:                                                                    |                                                                                                      |                |       | 0        | 44.545,45  | 0 | 44.545,45  | 0 | 0 |
| Suma kosztów niekwalifikowanych (5+6):                                    |                                                                                                      |                |       |          | 44.545,45  |   |            |   |   |
| III.                                                                      | Koszt całkowity zadania                                                                              |                |       |          |            |   |            |   |   |
| Razem:                                                                    |                                                                                                      |                |       | 4.969,20 | 175.908,92 | 0 | 175.908,92 | 0 | 0 |
| Koszt całkowity = k. kwalifikowane + k. niekwalifikowane (netto/brutto*): |                                                                                                      |                |       |          | 180.878,12 |   |            |   |   |

Procentowy udział środków WFOŚiGW w Warszawie w realizacji zadania odniesiony do kosztów kwalifikowanych: 96,35%

Środki z WFOŚiGW w Warszawie: 131.362,00 zł.

SKARBNIK GMINY

mgr Halina Kowak

GMINA TŁUSZCZ  
pow. wołomiński  
woj. mazowieckie

## KARTA EFEKTU EKOLOGICZNEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Nazwa i adres Wnioskodawcy:

GMINA TŁUSZCZ  
ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

Nazwa zadania:

Termomodernizacja budynku przedszkola samorządowego Baśniowa Kraina  
w Tłuszczu

### EFEKT EKOLOGICZNY:

Planowana ilość zaoszczędzonego ciepła w wyniku termomodernizacji 180,74 GJ/rok; co stanowi 20,99 % rocznego obliczeniowego zużycia energii do ogrzewania budynku.

Jako potwierdzenie wyliczonego efektu ekologicznego należy załączyć stosowne obliczenia.

Termin osiągnięcia efektu ekologicznego zadania – 1 rok od daty zakończenia zadania

BURMISTRZ

mgr inż. Piotr Marcin Biedanowicz