

Umowa dotacji nr 02K.5540.8.2014

zawarta w dniu 12.06.2014 w Tłuszczu pomiędzy :

Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawskiej 10, 05-240 Tłuszcz; NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak, zwaną dalszej Dotującym

a

Stowarzyszeniem Ochotnicza Straż Pożarna w Jasienicy ul. Szkolna 4, Jasienica, 05-240 Tłuszcz wpisaną do rejestru stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000160604, REGON: 015442918 /zaświadczenie o dokonaniu wpisu z dnia 19.07.2011 r. stanowi załącznik nr 1, statut stowarzyszenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy/, reprezentowanym przez

1. Prezesa – Mirosława Szczotkę

2. Skarbnika - Pawła Kozuka

zwanym w dalszej części umowy dotowanym,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy Stronami.

§ 1

Przedmiotem umowy jest dotacja z budżetu Gminy Tłuszcz na dofinansowanie przedsięwzięcia związanego z modernizacją budynku OSP w Jasienicy.

§ 2

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest uchwała Rady Miejskiej w Tłuszczu nr XXX.371.2014 z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Jasienicy.

§ 3

Dotujący udziela Dotowanemu dotacji w kwocie 15 000,00 zł /słownie : piętnaście tysięcy 00/100/ na przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1.

§ 4

1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 3 zostanie przekazane przelewem na konto Dotowanego na rachunek w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Za termin wypłaty dotacji przyjmuje się datę złożenia zlecenia przelewu obciążającego rachunek bankowy Dotującego o kwotę dotacji.
3. Dotowany zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji.

§ 5

1. Ustala się termin realizacji zadania do dnia 31 grudnia 2014 r..
2. Dotowany zobowiązany jest do rozliczenia przedsięwzięcia określonego w § 1, w terminie 14 dni od daty zakończenia jego realizacji.
3. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia, które powinno zawierać :
 - a) pełną nazwę Dotowanego,

M

Ar.

- b) adres Dotowanego,
 - c) wielkość rozliczonej dotacji,
 - d) szczegółowy opis zrealizowanego przedsięwzięcia,
 - e) termin i miejsce realizowanego przedsięwzięcia,
 - f) zestawienie poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
 - g) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Dotowanego.
4. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 3 należy dołączyć oryginały faktur lub rachunków, sprawdzone pod względem merytorycznym i formalnym.
 5. W rozliczeniu dotacji będą uwzględnione wyłącznie koszty poniesione przez Dotowanego w okresie obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.
 6. W rozliczeniu dotacji będą uwzględnione koszty bez pozycji „VAT naliczony”, jeżeli podatek ten nie jest kosztem u Dotowanego, bez opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę oraz bez wynagrodzeń pracowników.
 7. Dotowany w terminie 14 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia, jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część dotacji.

§ 6

1. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania przyznanej dotacji.
2. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w realizację przedsięwzięcia w zakresie rzeczowym i finansowym, w każdej jego fazie.
3. Burmistrz Tłuszcza lub osoba przez niego upoważniona może dokonać kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia. W szczególności zakres kontroli może obejmować :
 - 1) sprawdzenie przeznaczenia i wykorzystania dotacji,
 - 2) sprawdzenie zgodności wykonywanych zadań z umowy,
 - 3) sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizowanego zadania,
 - 4) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.
4. W przypadku kontroli, z czynności kontrolnych sporządza się protokół podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania stron, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.
5. Dotowanemu służy prawo wniesienia do Burmistrza Tłuszcza wyjaśnień do protokołu, w terminie 14 dni od daty jego podpisania.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, po przeanalizowaniu wyjaśnień Dotowanego złożonych w trybie określonym w ust. 5, Burmistrz Tłuszcza ma prawo :
 - 1) wezwać Dotowanego do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 2) żądać zwrotu dotacji w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma z żądaniem zwrotu,
 - 3) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

1. Umowa dotacji może zostać rozwiązana w razie niezachowania warunków umowy z jednoczesnym żądaniem zwrotu kwot wypłaconych, a w szczególności :
 - 1) niezrealizowania zakresu rzeczowego zadania określonego w § 1,
 - 2) niezakończenie zadania w terminie wskazanym w § 5 ust. 1,




- 3) nierozliczenie zadania w terminie określonym w § 5 ust. 2,
 - 4) wykorzystaniu przekazanej kwoty dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 umowy
 - 5) uniemożliwieniu przez Dotowanego przeprowadzenia kontroli wskazanej w § 6 ust. 1-3.
2. W razie rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Dotowany ma obowiązek zwrócić wypłaconą dotację w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma rozwiązującego umowę. W przypadku przekroczenia ww. terminu Dotowanemu zostaną naliczone odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.
 3. W przypadku zwrotu kwoty dotacji przez Dotowanego na podstawie § 5 ust. 7 lub § 6 ust. 6 pkt 2 po terminach wskazanych w tych przepisach, zostaną naliczone odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
 4. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 2 oraz ust. 3, należy przekazać Dotującemu na rachunek nr 1

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

§ 9

Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o zmianach i faktach mających wpływ na wypełnienie przez niego zapisów niniejszej umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą, sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dotującego i jeden egzemplarz dla Dotowanego.

Dotujący :

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr Halina Kusak

PODINSPEKTOR
ds. obronności
i zarządzania kryzysowego
Sławomir Płota

Dotowany :

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
W JASIEŃCIE
JASIEŃCIE, ul. Szkolna 4
05-240 Tłuszcz
NIP 762-104-09-04
REGON 15442918

PREZES

Miroslaw Szczepka

RADCA PRAWNY
Sylwia Barez-Popiel
Nr OL-1098