

UMOWA NR ZP.272.30.2012

W dniu2012 r. w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, posiadającą nr NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez: Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak, zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

..... ,

z siedzibą posiadającym numer identyfikacyjny NIP , REGON /wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy/ zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

-

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 ze zm.) na „Wykonanie projektu hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Tłuszczu”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Wykonanie dokumentacji projektowej przystosowania gotowego projektu budowlanego hali widowiskowo-sportowej wraz z zaprojektowaniem łącznika pomiędzy halą a budynkiem Szkoły Podstawowej w Tłuszczu, wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę**, dla ww. wymienionego przedsięwzięcia realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego „Wykonanie projektu hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Tłuszczu.”
2. W skład dokumentacji projektowej, o której mowa w ust. 1, wchodzi:
 - 1) Projekt Koncepcyjny,
 - 2) Dokumentacja Projektu Budowlanego,
 - 3) Dokumentacja Projektów Wykonawczych
 - 4) Dokumentacja Kosztorysowa i Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (SSTWiOR) ,

Szczegółowy zakres, ilość egzemplarzy, formę i pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące ww. dokumentacji określone zostały w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik Nr 2** do umowy.

3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków dotyczących nadzoru autorskiego w okresie gwarancji i rękojmi - bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
4. W przypadku konieczności dokonania zmian projektowych wynikających z działalności zamawiającego, nadzór autorski określony w ust. 3 będzie wykonywany na zasadach określonych w odrębnej umowie za dodatkowym wynagrodzeniem.

§ 2

Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy powinna spełniać wymagania wynikające z następujących przepisów:

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.)
- 3) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 1998 r. Nr 126, poz. 839),
- 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995r. Nr 25, poz. 133),
- 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)
- 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.),
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
- 9) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
- 10) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów

prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
11) Innych przepisów mających zastosowanie w przedmiocie umowy.

§3

Do obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy w szczególności:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należyłą starannością i jakością wykonania.
2. Sporządzenie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje.
3. Udzielanie wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty przekazania zapytania lub uwagi przez Zamawiającego.
4. Uzgadnianie z Zamawiającym poszczególnych elementów dokumentacji wchodzącej w zakres przedmiotu umowy. Wszelkie uzgodnienia będą sporządzane w formie pisemnej.
5. Udział w naradach zwoływanych przez Zamawiającego mających na celu kontrolę zgodności realizacji prac z przedmiotem umowy. Wykonawca ma prawo wnioskować o zwołanie narady w sposób wskazany w § 4 ust. 4.
6. Terminowe wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
7. Zgłoszenie do odbioru i przekazanie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu umowy.
8. Zwrot dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu.
9. Wydanie dokumentu gwarancji.
10. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy należy w szczególności:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy dokumentacji gotowej hali sportowej 36x44m opracowanej w roku 2011 przez biuro projektowe „mp Project Mirosław Pacek” z Krakowa – autor projektu: arch. Grzegorz Miąsko. Protokół przekazania dokumentacji stanowi **zał. Nr 3** do umowy,
2. Współdziałanie z Wykonawcą i udostępnianie Wykonawcy będących w posiadaniu Zamawiającego dokumentów i danych, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 albo poprawy jego jakości.
3. Uzgadnianie przedkładanych przez Wykonawcę poszczególnych elementów dokumentacji wchodzącej w zakres przedmiotu umowy.
4. Organizowanie, narad związanych z realizacją przedmiotu umowy w siedzibie

Zamawiającego, również na uzasadniony, pisemny wniosek Wykonawcy.

5. Zawiadamianie Wykonawcy o zauważonych wadach lub brakach w przedmiocie umowy.
6. Odbiór przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z umową.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

§5

Zasady realizacji przedmiotu umowy ustala się w następujący sposób:

- 1) Wykonawca otrzymuje upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego i reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy. Upoważnienie stanowi **zał. Nr 4** do umowy.
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie rozwiązania projektowe zastosowane przez siebie w dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
- 3) Opracowany przez Wykonawcę projekt koncepcyjny, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, wymaga pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający dokona oceny projektu koncepcyjnego w celu jego akceptacji w terminie 21 od dnia jego przekazania przez Wykonawcę.
- 5) Zamawiający może odmówić akceptacji przedstawionego projektu koncepcyjnego, wskazując uzasadnione przyczyny i ustalając z Wykonawcą termin przedstawienia nowego projektu koncepcyjnego. Ustalenie tego terminu nie zmienia terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w § 6 ust. 1.
- 6) Wykonawca będzie kontynuował prace projektowe jedynie na podstawie projektu koncepcyjnego zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do składania wszelkiej korespondencji i dokumentów w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tłuszczu pok. 30 lub przesyłania ich pocztą na adres: Urząd Miejski w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, bądź pocztą elektroniczną na adres: urząd@tluszcz.pl.
- 8) Koordynatorami realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będą:
 - a) - Inspektor ds. Inwestycji , Wydział ID- (029) 757-52-67,
 - b)- Kierownik Wydziału ID
- 9) Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie:
.....

§ 6

1. **Terminy wykonania** przedmiotu umowy ustala się w następujący sposób:

- 1) Projekt koncepcyjny - do dnia r.

- 2) Dokumentację Projektu Budowlanego wraz ze skutecznym złożeniem do właściwego organu należycie przygotowanego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę – do dnia r.
 - 3) Dokumentacja Projektów Wykonawczych oraz Dokumentacja Kosztorysowa i SSTWiOR – do dnia r.
 - 4) Ostateczny termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy – przekazanie decyzji o pozwoleniu na budowę – do dnia r.
2. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności i zgodności z celem jakemu ma służyć, zgodności z obowiązującymi przepisami i aktualnie obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej.
 3. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
 4. Zamawiający po dostarczeniu kompletnego i uzgodnionego przedmiotu umowy dokona jego odbioru w terminie 14 dni roboczych, o ile w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone jego wady lub braki uniemożliwiające odbiór.
 5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w przedmiocie umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, Zamawiający jest uprawniony do następujących czynności:
 - 1) odmówić jego odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków. Wyznaczenie terminu, o którym mowa powyżej, nie zmienia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 pkt. 4.
 - 2) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego przedmiotu umowy, z zachowaniem roszczeń odszkodowawczych, w tym kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
 6. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletność pod względem celu, któremu ma służyć.
 7. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, jest protokół zdawczo–odbiorczy podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń.
 8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
 9. Po dokonaniu odbioru zgodnie z ust. 7, dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego i na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych od dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50

ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz.631 z póź. zm.) bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7

1. Za wykonany przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie:zł) w tym należny podatek VAT.....% w wysokości, wynagrodzenie netto zł (słownie:) z zastrzeżeniem ust.5
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia przelewem na konto Wykonawcy w Banku, na rachunek nr na podstawie złożonej zgodnie z § 6 ust. 8, prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do **30** dni od daty jej złożenia i akceptacji faktury przez Zamawiającego.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację płatności.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone i wypłacone za rzeczywiście wykonane elementy wyszczególnione w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 5** do umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji z żadnych powodów w okresie realizacji Umowy.
7. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy

§ 8

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **gwarancji** jakości na wykonaną dokumentację na okres **60** miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną przekazane Zamawiającemu po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, w terminie 3 dni.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi, zgodnie z § 11.

5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi** za wady w przedmiocie umowy kończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tego tytułu wykonawcy robót budowlanych (nie dłużej niż **60** miesięcy, licząc od daty uzyskania pozwolenia na budowę).

§ 9

1. Wykonawca wniósł **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy co stanowi kwotę **zł** (słownie:zł)
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, powstałych w okresie realizacji umowy oraz w okresie gwarancji.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z § 6 ust. 7.
5. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30 %, stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, określonego w § 8 ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 5.
6. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 4 może zostać pomniejszone przez Zamawiającego o kwotę ewentualnych należności wynikających z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z rękojmi.
7. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.).

§ 10

1. Zamawiający naliczy **kary umowne** Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za przekroczenie poszczególnych terminów określonych w § 6 ust. 1 pkt. 1-3, liczonej w stosunku do każdego z tych terminów oddzielnie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do dnia wskazanego § 6 ust. 1 pkt. 4,
 - 2) od dnia następnego po terminie określonym w § 6 ust.1 pkt. 4, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad lub braków w przedmiocie umowy ujawnionych w trakcie jego realizacji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, liczoną od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad lub braków.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 8, § 8 ust. 2 i § 12 ust. 4 pkt. 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, liczoną od dnia następnego po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na przekazanie dokumentacji.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 pkt. 1.
6. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia od umowy** w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w takim przypadku może nastąpić w terminie trzydziestu dni od daty powzięcia wiadomości o tej zmianie,
 - 2) zostanie rozwiązana firma Wykonawcy
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w przypadku braku uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający

zaawansowanie opracowania, według stanu na dzień odstąpienia.

- 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym wypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5 zostanie Wykonawcy wypłacone na zasadach określonych w § 7 ust. 2-7.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, nie jest zobowiązany do dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy.

§13

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o **prawie autorskim** i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 7 na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych od dokumentacji projektowej objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz.631 z póź. zm.) bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
 - 2) utrwalania;
 - 3) rozpowszechniania – upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;
 - 5) wprowadzenie do obrotu;
 - 6) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;
 - 7) wprowadzenia do pamięci komputera.
3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

§ 14

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz.759 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 17

Spory wynikające z realizacji umowy będzie rozpatrywał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: