



GMINA TŁUSZCZ

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

tel. 29 757 30 16

www.tluszcz.pl

e-mail:zamowieniapubliczne@tluszcz.pl



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie projektu budowy drogi gminnej nr 430952W bez nazwy 1 Szczepanek

1. Zamawiający

Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

tel.: (0-29) 757-31-55

NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166

2. Opis przedmiotu zamówienia

Celem przedmiotu zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla budowy drogi gminnej nr 430952W bez nazwy 1 Szczepanek i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

3. Stan istniejący

Nawierzchnia z kruszywa naturalnego

Szerokość w liniach rozgraniczających ok. 8.0m

Brak sieci uzbrojenia terenu/ śladowe ilości

lokalizacja: poza terenem zabudowanym/teren zabudowy

4. Stan projektowany

Przedmiotem opracowania jest wykonanie dokumentacji projektowej Budowy drogi gminnej nr 430952W bez nazwy 1 Szczepanek.

km 1+100 – początek opracowania, koniec nawierzchni bitumicznej

km 2+500 – koniec opracowania

Podstawowe parametry techniczne:

przekrój - drogowy

klasa techniczna drogi – L

nośność nawierzchni: - 100kN/oś

kategoria ruchu - KR1

pasy ruchu 2×2,5-3,0 m

prędkość projektowa poza terenem zabudowy - 40 km/h

Zakres opracowania części drogowej:

- konstrukcja nawierzchni o parametrach nacisku 100 kN/oś
- poprawić geometrie skrzyżowań
- przewidzieć ewentualną korektę niwelety drogi
- przewidzieć poprawę lub budowę odwodnienia
- wykonać projekt stałej organizacji ruchu

Ww. wytyczne i założenia do projektowania mogą ulec zmianie w trakcie opiniowania dokumentacji.

W dokumentacji należy przebudowę urządzeń infrastruktury technicznej kolidujących z projektowaną drogą. Wykonawca uzyska niezbędne warunki techniczne budowy / przebudowy urządzeń oraz uzgodni projekty tych urządzeń z właściwymi zarządcami sieci. Działając z upoważnienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia i opinie oraz ostateczne decyzje m. in. :

- niezbędne decyzje, opinie administracyjne wymagane przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę
- pozwolenie na budowę

5. Skład dokumentacji

- dokumentacja geodezyjno - kartograficzna w zakresie opracowania map do celów projektowych
- projekt budowlano - wykonawczy
- dokumentacja przetargowa

5.1. Dokumentacja Projektu Budowlano-wykonawczego

Projekt budowlany (PBW) – są to opracowania projektowe o charakterze szczegółowym, które w zależności od potrzeb służą :

- ostatecznemu uściśleniu wszystkich elementów planowanego zadania inwestycyjnego,
- uzyskaniu decyzji pozwolenia na budowę

Ramowa zawartość stadium projektu budowlano-wykonawczego (PBW):

1) Projekt budowlano-wykonawczy:

Projekt zagospodarowania terenu (część opisowa i część rysunkowa)

3) Projekt stałej organizacji ruchu

4) Mapa do celów projektowych

5) Opracowanie geologiczno - geotechniczne

6) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi – wraz z uzyskaniem tych opinii.

7) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

8) Część przedmiarowo – kosztorysową (kosztorysy inwestorski, przedmiar) sporządzony metodą uproszczoną.

Dokumentacja geologiczno - geotechniczna wykonywana w celu projektowania posadowienia obiektów budowlanych inwestycji liniowych winna zawierać:

- 1) informacje ogólne o terenie prac geologicznych,
- 2) wymagania techniczno-budowlane i kategorię geotechniczną obiektu,
- 3) opis położenia geograficznego,
- 4) opis budowy geologicznej
- 5) opis właściwości fizyczno - mechanicznych gruntów,
- 6) opis warunków hydrogeologicznych,
- 7) charakterystykę terenu badań

5.2. Dokumentacja Przetargowa

Dokumentacja przetargowa jest to opracowanie, które stanowić będzie dla Zamawiającego Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych łącznie z ich późniejszym rozliczeniem i odebraniem.

Ramowa zawartość Dokumentacji przetargowej :

1) Kosztorys ofertowy – wzór

2) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Uwaga:

Dokumentacje określone w pkt. 4 Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010r.Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (...) (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego a także zgodnie wszystkimi innymi przepisami i normami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Wymagania dotyczące dokumentacji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

Wnioski z wystąpieniami o uzyskanie decyzji administracyjnych oraz materiały projektowe i inne opracowania z tym związane powinny uzyskać akceptację Zamawiającego.

Projekty dotyczące przebudowy urządzeń infrastruktury związanej i niezwiązanej z drogą muszą bezwzględnie zawierać aktualne i zaktualizowane warunki techniczne budowy lub przebudowy (usunięcia kolizji). Wykonawca jest odpowiedzialny za aktualizację warunków dotyczących odpowiednich branż. Wykonawca ponosi wszelkie koszty warunków technicznych oraz uzgodnień związane z opracowywaną branżą. Warunki techniczne oraz uzgodnienia branżowe (właścicieli/zarządców sieci lub urządzeń) muszą być ważne do daty ostateczności decyzji o pozwoleniu na budowę. Ww. warunki i uzgodnienia stanowią integralną część projektów branżowych.

Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań

i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Wykonawca dołączy do projektu budowlanego komplet kopii wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane uprawnień projektantów oraz zaświadczeń z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa. Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej będą poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa i obliczeniowa powinna być pisana na komputerze, jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- format arkuszy rysunkowych będzie ograniczony do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona twardą oprawą, na odwrocie której będzie spis treści,
- część rysunkowa będzie wykonana przejrzystie i czytelnie, rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Do kompletu dokumentacji zostanie dołączony Tom CD lub DVD (z odpowiednią liczbą płyt) z zapisem elektronicznym części opisowej i rysunkowej projektu z wyszczególnieniem w postaci papierowej, zawartości poszczególnych płyt. Opis należy sporządzić za pomocą edytora tekstów kompatybilnego z MS Word 2000. Podstawowe obliczenia i zestawienia powinny być sporządzone za pomocą arkusza kalkulacyjnego kompatybilnego z MS Excel 2000, zaś część rysunkowa w formacie elektronicznym dwg, dxf, dgn.. Całość opracowania powinna zostać przekonwertowana i zapisana w postaci plików o niezmiennym formacie np: zalecane PDF programu Acrobat Reader.

Przedmiary i kosztorysy należy ponadto przedłożyć Zamawiającemu także w formacie programu kosztorysowego, np. xls

Wykonawca będzie wspierał Zamawiającego w postępowaniu administracyjnym w celu uzyskania potrzebnych decyzji. W tym celu Wykonawca przygotuje niezbędne korekty i uzupełnienia w zakresie wymaganym przez właściwe organy.

Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym przy prowadzeniu konsultacji społecznych w zakresie przygotowania materiałów informacyjnych i doradztwa merytorycznego.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności wszystkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

Zamawiający i wykonawca będą współpracować w sprawach merytorycznych i formalnych które wystąpią w trakcie realizacji zamówienia. Przedstawicielem Zamawiającego jest mgr inż. Piotr Gołoś.

Dokumentację należy opracować w liczbie egzemplarzy:

- dokumentacja geodezyjno - kartograficzna – 5 egzemplarzy w wersji papierowej i elektronicznej
 - projekt budowlano-wykonawczy – 5 egzemplarzy wersji papierowej i elektronicznej
 - dokumentacja przetargowa – 5 egzemplarzy wersji papierowej i elektronicznej
- oraz inne wynikające ze złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.

Dokumentacja w trakcie opracowywania oraz przed odebraniem powinna być przedstawiana na Radach Technicznych. Rady techniczne zwołuje inwestor . O każdej radzie technicznej wykonawca jest informowany co najmniej tydzień przed planowanym terminem. Co najmniej trzy dni przed Radą techniczną wykonawca dostarcza aktualne materiały projektowe w wersji pdf oraz dwg, dgn lub dxf.

Orientacja

