

UMOWA Nr OR.8031.2.2021.AS.2

2021-04-12

zawarta w dniu w Wyszkanie pomiędzy:

Gminą Tłuszcz z siedzibą ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz
reprezentowaną przez :

- Pawła Marcina Bednarczyk – Burmistrza Tłuszcza
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Haliny Kusak
zwanym dalej Dotującym

a

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszkanie**, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1, 07-200 Wyszkanie

reprezentowanym przez:

- Tomasza Borońskiego – Dyrektora SPZZOZ w Wyszkanie
- Urszulę Gąsior – Głównego Księgowego
zwanym dalej Dotowanym

Działając na podstawie:

- art. 114 ust. 1 pkt 4 oraz art. 115 ust. 3 oraz art. 116 ust 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020r. poz. 295 z późn. zm.)
- Uchwały Nr XIII.206.2021 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 02.03.2021 r. w sprawie udzielenia dotacji Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Dotujący udziela Dotowanemu dotacji z przeznaczeniem na zakup sprzętu medycznego.
2. Dotujący udziela Dotowanemu dotacji w wysokości 20.000,00 złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
3. Termin wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1 określa się do dnia 31 sierpnia 2021 roku.

§ 2

Dotowany zobowiązuje się:

1. Przeznaczyć dotację wyłącznie na sfinansowanie zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 umowy;
2. Wydatkować środki, o których mowa w § 1 ust. 2 stosując przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.);
3. Systematycznie monitorować przebieg realizacji zadania, niezwłocznie informować Dotującego o zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji zadania.

§ 3

1. Dotacja będzie przekazana Dotowanemu w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Dotacja zostanie przekazana na wydzielony rachunek Dotowanego dotyczący ww. inwestycji.
3. Ostateczny termin wydatkowania środków 31 sierpnia 2021 roku.



4. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na konto
98 1020 1026 0000 1402 0260 3421 w terminie do **15 września 2021 roku**.

5. Środki:

1) wydatkowane po terminie określonym w ust. 1;

2) wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem oraz wydatkowane niezgodnie prawem zamówień publicznych

- podlegają zwrotowi wraz z należnymi odsetkami w wysokości określonej, jak od zaległości podatkowych.

§ 4

1. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Dotowanego, w tym wydatkowania przekazanej dotacji.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania inwestycyjnego oraz po jego zakończeniu do czasu ustania obowiązku, o której mowa w § 5 ust. 3.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania inwestycyjnego. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego, jak i w miejscu realizacji zadania.
5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Dotujący poinformuje Dotowanego, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
6. Dotowany jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 5, do ich wykonania i powiadomienia o tym Dotującego.

§ 5

1. Dotowany zobowiązuje się przekazać Dotującemu rozliczenie rzeczowo-finansowe z realizacji zadania inwestycyjnego, w tym: potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur wraz z protokołami i dowodami zapłaty do dnia **30 września 2021 roku**.
2. Dotujący ma prawo żądać, aby Dotowany przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do złożonego rozliczenia dotacji, o których mowa w ust. 1.
3. Dotowany zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania inwestycyjnego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Dotujący realizował zadanie.

§ 6

1. Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o zmianach i faktach mających wpływ na wypełnienie przez Dotowanego zapisów niniejszej umowy.
2. Sprawy wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Dotującego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 305 t.j.).

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Umowę zawarto w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy Tuszcz oraz jeden egzemplarz dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszkanie.
2. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tuszcz

DOTOWANY

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszkanie

Tomasz Boroński

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ
ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ W WYSZKOWIE
07-200 WYSZKÓW, ul. Komisji Edukacji Narodowej 1
tel. 29 743 76 00 wew. 311, fax 29 743 76 05
Dyr. bezp.: 29 743 76 11
REGON 000308726; NIP 762-17-47-265

DOTUJĄCY

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr Małgorzata Kusak