

UMOWA – ZLECENIE Nr OR.2151.15.2020.MM

W dniu 14 lipca 2020 r. w Tłuszczu pomiędzy Gminą Tłuszcz, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez Pana Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza, przy kontrasygnacie Skarbnika – Haliny Kusak a Panią Natalią Musielik zam. , zwaną dalej „Zleceniobiorcą”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania w okresie od 14 lipca 2020 r. do 30 września 2020 r. zadania z zakresu właściwości Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Tłuszczu, w tym w szczególności wsparcie prac związanych z przyjmowaniem, rejestracją, rozdziałem oraz wysyłaniem korespondencji zewnętrznej i wewnętrznej urzędu oraz archiwizacją dokumentów.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji prac, o których mowa w § 1 należyta staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w § 1 innym osobom bez zgody Zleceniodawcy.
3. Profilaktyczną opiekę zdrowotną i szkolenie BHP Zleceniobiorca będzie wykonywał we własnym zakresie.

§ 3

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 17,00 zł (słownie złotych: siedemnaście 00/100) brutto za godzinę stosownie do zakresu wykonywanej pracy, jednak nie więcej niż 2.601,00 zł brutto (słownie złotych: dwa tysiące sześćset jeden 00/100) miesięcznie.
2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty 7.106 zł brutto (słownie złotych: siedem tysięcy sto sześć 00/100).
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie po przedłożeniu rachunku przez Zleceniobiorcę wykazującego przepracowane godziny przy realizacji zlecenia w danym miesiącu.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz prawidłowo sporządzony rachunek przez Zleceniobiorcę. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.

§ 4

Termin realizacji umowy strony określają od dnia 14 lipca 2020 r. do dnia 30 września 2020 r.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.
2. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

ZLECENIODAWCA

.....Natalia.....

ZLECENIOBIORCA

z up. skarbnika Gminy
INSPEKTOR
ds. księgowości budżetowej
Kusak Halina