

UMOWA nr IR.272.205.2017

zawarta w dniu **29.11.2017 r.** w Tłuszczu pomiędzy:

Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, posiadającą nr NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166,

reprezentowaną przez: Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak,

oraz

Miastem Zielonka, 05-220 Zielonka, ul. Lipowa 5, posiadającą nr NIP: 1251334816, REGON: 013269730,

reprezentowana przez: Grzegorza Dudzika – Burmistrza Miasta Zielonka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zielonka – Ireny Prucnal,
zwanymi dalej **Zamawiającym**,

a

Konsorcjum firm:

London sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mazowieckiej 25, 30-019 Kraków, będącą płatnikiem podatku VAT, nr NIP: 6772395786, REGON: 363156123, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000589857 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego

oraz

RB SERVICES sp. z o.o. sp.k. z siedzibą przy ul. Mazowieckiej 25, 30-019 Kraków, będącą płatnikiem podatku VAT, nr NIP: 6772320133, REGON: 120813380, wpisaną Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000589857 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego, działającymi wspólnie na podstawie umowy konsorcjum zawartej w dniu 25.09.2017 r. stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, reprezentowanymi przez:

Cecylię Czop - Pełnomocnika

zwanymi dalej **Wykonawcą**.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla Projektu pt.: „OZE w Zielonce i w Tłuszczu” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr



[Signature]

IR.271.1.23.2017, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.1 "Odnawialne źródła energii" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-202, Zamawiający i Wykonawca zawarli następującą Umowę:

§1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego dla Projektu pt.: „OZE w Zielonce i w Tłuszczu” na rzecz Gminy Tłuszcz (Partnera wiodącego) oraz Miasta Zielonka (Partnera projektu), nad realizacją projektu pt.: „OZE w Zielonce i w Tłuszczu”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.1 "Odnawialne źródła energii" Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-202 zwanego dalej „Projektem”.
2. Wykonawca wyznacza do realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) Koordynator/Lider zespołu pełniący/a funkcję inspektora branży sanitarnej: Mariusz Myśliński.
 - 2) Inspektor branży elektrycznej: Grzegorz Drelich.
 - 3) Inspektor branży konstrukcyjno-budowlanej: Stanisław Kuźmiński.
3. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje m.in.:
 - 1) **Zadanie 1.- Przygotowanie dokumentacji przetargowych:**
 - 1.1) na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz Studium Wykonalności projektu pt.: „OZE w Zielonce i Tłuszczu” – dokumentacji przetargowej (w tym szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia) na zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z montażem: 430 instalacji kolektorów słonecznych, 472 instalacji paneli fotowoltaicznych, 153 instalacji pomp ciepła i 117 instalacji kotłów grzewczych opalanych biomasą na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych – mieszkańców Gminy Tłuszcz oraz Miasta Zielonka (budynki prywatne).
 - 1.2) na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego oraz Studium Wykonalności Projektu – dokumentacji przetargowej (w tym szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia) na zaprojektowanie, wykonanie i rozruch systemu monitoringu instalacji w zakresie wskaźników rezultatu dla projektu.
 - 1.3) aktywny udział w postępowaniach przetargowych prowadzonych w ramach projektu pt.: „OZE w Zielonce i w Tłuszczu”, w szczególności przygotowywanie projektów odpowiedzi na

zapytania potencjalnych wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniach przetargowych na wykonanie instalacji i systemu monitoringu instalacji.

2) Zadanie 2 - Nadzór inwestorski nad realizacją projektu pt.: „OZE w Zielonce i w Tłuszczu” (a w szczególności nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach projektu), w ramach którego wyodrębnia się następujące czynności:

2.1) Zapewnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego w branżach:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- c) konstrukcyjno-budowlanej.

2.2) Zapewnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadań inwestycyjnych w ramach ww. projektu, realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, tj. nad:

- a) realizacją umowy z wykonawcą na zaprojektowanie, a następnie wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie montażu i rozruchu technologicznego: 430 instalacji kolektorów słonecznych, 472 instalacji paneli fotowoltaicznych, 153 instalacji pomp ciepła, 117 instalacji kotłów grzewczych opalanych biomasą, na/ w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych – mieszkańców Gminy Tłuszcz oraz Miasta Zielonka (budynki prywatne);
- b) realizacją umowy z wykonawcą na zaprojektowanie, wykonanie i rozruch systemu monitoringu instalacji w zakresie wskaźników rezultatu dla Projektu;

4. Zapewnienie w okresie realizacji Projektu, nadzoru inwestorskiego nad funkcjonowaniem instalacji urządzeń pomiarowych w ramach systemu monitoringu efektów ekologicznych i energetycznych na zamontowanych instalacjach kolektorów słonecznych i paneli fotowoltaicznych.

5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Opis przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§2. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
- 2) reprezentowania Zamawiającego poprzez sprawowanie nadzoru i kontrolę zgodności realizacji inwestycji z zawartą umową, dokumentacją projektową, dokumentacją aplikacyjną wniosku o dofinansowanie, umową o dofinansowanie, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń.
- 4) analizowanie powstałych problemów oraz sposobów ich rozwiązania proponowanego przez Wykonawcę montażu instalacji,
- 5) egzekwowanie od Wykonawcy prac montażowych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 6) informowanie Zamawiającego o wstrzymaniu części lub całości prac w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje je niezgodnie z dokumentacją, z naruszeniem prawa lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu pracowników lub mieszkańców,
- 7) sprawdzanie na bieżąco jakości materiałów i robót, urządzeń, czy odpowiadają jakości, standardom i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania (posiadają odpowiednie certyfikaty), czy zamontowane zestawy instalacji są fabrycznie nowe, czy zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji projektowej i Opisie przedmiotu zamówienia, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu przez Wykonawcę instalacji wyrobów i materiałów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 8) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę instalacji utrzymania porządku na terenie nieruchomości, zasad p.poż. i ochrony środowiska,
- 9) informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji prac montażowych, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, pogorszenie jakości montowanych urządzeń lub zwiększenie kosztów oraz podejmowanie działań zapobiegawczych i naprawczych,
- 10) gromadzenie i przekazywanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów dotyczących prowadzonych prac montażowych, protokołów, ustaleń, kompletu niezbędnych dokumentów do przeprowadzenia odbiorów częściowych, końcowego itp.
- 11) Doradzanie Zamawiającemu w podejmowaniu decyzji dotyczących zagadnień technicznych, finansowych, organizacyjnych, użytkowych itp.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



[Signature]

- 12) prowadzenie i zapewnienie prawidłowego monitoringu jakości i terminów realizacji inwestycji, potwierdzanie faktycznie wykonanych prac
 - 13) wykonywanie innych czynności nie określonych powyżej przewidzianych dla Inspektora nadzoru, zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności Prawa budowlanego, innymi przepisami prawa, z postanowieniami decyzji odpowiednich organów i umową z Wykonawcą dostawy i montażu zestawów kolektorów słonecznych
 - 14) udział w przeglądach gwarancyjnych przez okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę prac montażowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania wszelkich czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego w trakcie procesu realizacji Projektu.

§3. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) aktywnej współpracy z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, a w szczególności do przekazania Wykonawcy wszelkich informacji i dokumentów oraz wyjaśnień koniecznych do prawidłowego realizowania obowiązków;
- 2) odbioru dokumentacji przetargowej na zaprojektowanie i zamontowanie instalacji OZE oraz systemu monitoringu;
- 3) Zapłaty wynagrodzenia za pełnienie funkcji Wykonawcy, zgodnie z § 5 Umowy;

§4. Termin realizacji Umowy

1. Terminy realizacji Umowy ustala się w sposób następujący:
 - 1) **Zadanie 1, punkt 1.1 i 1.2** - 21 dni od daty podpisania umowy,
 - 2) **Zadanie 1, punkt 1.3.** – do dnia podpisania umowy z wykonawcą Projektu,
 - 3) **Zadanie 2 – do 31.12.2018 r.**
2. Terminy określone w ust.1 mogą ulec zmianie zgodnie z §10 Umowy.
3. W przypadku zmiany terminu wykonania zadania związanego z dostawą i montażem instalacji, termin pełnienia usługi związanej z nadzorem inwestorskim ulega automatycznej zmianie.
4. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego wszystkich instalacji na terenie Gminy Tłuszcz i Miasta Zielonka, potwierdzonego

końcowym protokołem odbioru instalacji oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów.

5. Termin zakończenia zadań o których mowa w §1 ust. 3 pkt. 1 ppkt 1.1 i 1.2 umowy jest zachowany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca sporządził i przekazał Zamawiającemu Dokumentację, w toku odbioru nie zostały stwierdzone wady Dokumentacji i Zamawiający podpisał protokół zdawczo-odbiorczy. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady Dokumentacji, za dzień wykonania Dokumentacji zostanie uznany dzień przekazania Zamawiającemu poprawionej Dokumentacji, pod warunkiem, że w wyniku ponownego odbioru Zamawiający podpisze protokół zdawczo-odbiorczy. Wskazanie wad w Dokumentacji przez Zamawiającego jest wiążące dla Wykonawcy i obliguje go do poprawienia Dokumentacji zgodnie z uwagami Zamawiającego.

§5. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie umowy wynosi **160 000,00 PLN brutto (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)**, w tym podatek VAT w wysokości **29918,70 PLN**, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne jest w częściach, według następujących zasad:
 - Część 1 - **za zadanie 1** - w kwocie: **6 400,00 PLN brutto (słownie: sześć tysięcy czterysta złotych)**, w tym podatek VAT w wysokości **1196,75- PLN** – co stanowi nie więcej niż 4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1,
 - Część 2 - **za zadanie 2** - w kwocie: **153 600,00 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt trzy tysiące sześćset złotych 00/100)** w tym podatek VAT w wysokości **28 721,75- PLN**, co stanowi 96% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1.
3. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę odrębnie na Gminę Tłuszcz oraz na Miasto Zielonka – w rozbiciu na wyliczone proporcjonalnie kwoty dotyczące ilości instalacji na terenie Gminy Tłuszcz i Miasta Zielonka.
 - 1) Wysokość wynagrodzenia wypłaconego przez Gminę Tłuszcz wynosi:
 - a) Część 1 - w kwocie: **5 376,00 PLN brutto (słownie: pięć tysięcy trzysta siedemdziesiąt sześć złotych 00/100)**, w roku 2017.

- b) Część 2 - w kwocie: **129 024,00 PLN brutto** (słownie: sto dwadzieścia dziewięć tysięcy dwadzieścia cztery złote 00/100), w roku 2018 r.
- 1) Wysokość wynagrodzenia wypłaconego przez Miasto Zielonka wynosi:
- a) Część 1 - w kwocie: **1 024,00 PLN brutto** (słownie: tysiąc dwadzieścia cztery złote 00/100), w roku 2017.
- b) Część 2 - w kwocie: **24 576,00 PLN brutto** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące pięćset siedemdziesiąt sześć złotych 00/100), w roku 2018 r.
3. Płatność za wykonanie zamówienia może być regulowana na podstawie faktur częściowych, sukcesywnie, w miarę postępu realizacji wykonania projektu, nie częściej niż 1 raz na kwartał, do 90 % wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.
4. Wynagrodzenie, w kwocie adekwatnej do zrealizowanego zakresu przedmiotu umowy, płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 30 dni liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
5. Płatność końcowa nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego realizacji projektu w zakresie montażu instalacji OZE oraz monitoringu instalacji w zakresie wskaźników rezultatu dla projektu,
6. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§6. Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za należyte wykonanie Umowy, w tym pełną odpowiedzialność za rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli wynikało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w tym m.in. z:
- 1) siły wyższej,
 - 2) działania lub zaniechania organów państwowych i samorządowych
 - 3) zmiany przepisów;



3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za zwłokę w wykonaniu zadań, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1 ppkt 1.1 i 1.2 – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 pkt. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 - 3) za spowodowane przerwy w realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnienia, trwającej dłużej niż 7 dni z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 pkt 2.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić według uznania Zamawiającego poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
7. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§7. Prawa autorskie

1. Dokumentacja, o której mowa w §1 ust. 3 niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o **prawie autorskim** i prawach pokrewnych.
2. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych od dokumentacji objętej przedmiotem umowy w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.666) bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości lub w części do realizacji inwestycji;
 - 2) utrwalania;
 - 3) rozpowszechniania – upubliczniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 4) zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie,

wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, cyfrowych, technik komputerowych;

5) wprowadzenie do obrotu;

6) zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;

7) wprowadzenia do pamięci komputera.

3. Przeniesienie tych praw nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację w następującej formie i ilościach egzemplarzy:

1) 2 egzemplarze wydrukowane w formacie A4, druk jednostronny;

2) 2 egzemplarze na płycie CD,

§8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1, co stanowi kwotę 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie: przelewu.
Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część kwoty, tj. 30 % pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy oraz o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
6. Za pisemną zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.



§9. Odstąpienie od Umowy

- 1) Każda ze Stron może odstąpić od Umowy, jeśli druga Strona dopuszcza się naruszenia istotnych obowiązków umownych i Strona ta została wezwana do usunięcia naruszeń w dodatkowym terminie co najmniej 3 dni roboczych, który bezskutecznie upłynął. Za istotne obowiązki umowne uważa się w szczególności dostarczenie Dokumentacji w terminie, a także terminowe dostarczanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień lub dokumentów istotnych dla realizacji Umowy.
- 2) Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- 4) Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie zawierające oświadczenie i może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy..

§10. Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia, przedmiotu zamówienia, regulaminu, wytycznych bądź terminów wyznaczonych przez Instytucję Zarządzającą.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, są dopuszczalne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 144 ustawy PZP.
3. Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana osób wyznaczonych do kontaktów,
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron.

Zaistnienie zmian wskazanych w niniejszym ustępie dla swej skuteczności wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania Umowy, na zasadach określonych poniżej, w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Warunkiem waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego przez Wykonawcę pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia wynagrodzenia w nowej wysokości oraz wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy nastąpi po uzyskaniu akceptacji wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego i będzie miała formę aneksu do Umowy.

7. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany Umowy w przypadku zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy oraz ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy podlega automatycznej, odpowiedniej zmianie, tj. wynagrodzenie Wykonawcy bez podatku od towarów i usług (VAT) pozostaje bez zmian, natomiast kwota podatku od towarów i usług (VAT) zostanie obliczona z uwzględnieniem nowej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 Umowy dotyczy wyłącznie wynagrodzenia za usługi świadczone po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

§11. Postanowienia dotyczące podwykonawców (jeżeli dotyczy)

- ~~1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach w zakresie~~



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Gr

..... a podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§12. Korespondencja

1. Bieżąca korespondencja między Stronami w sprawach realizacji Umowy odbywać się będzie przede wszystkim za pośrednictwem poczty elektronicznej z wykorzystaniem następujących adresów email:

Zamawiający: inwestycje@tluszcz.pl; oze@zielonka.pl

Wykonawca: biuro@rbservices.pl

2. Strony wyznaczają do kontaktu następujących przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację umowy i uprawnionych do podejmowania decyzji w tych sprawach:

Zamawiający: Emilia Banaszek, adres email: e.banaszek@tluszcz.pl;

Agnieszka Mońka, adres email: a.monka@zielonka.pl

Wykonawca:, adres email



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Wiadomości przesyłane do innych przedstawicieli Stron w związku z realizacją Umowy, powinny być przesyłane równocześnie do wiadomości osób wskazanych w ust. 2.
4. Oświadczenia lub zawiadomienia wymagane przepisami prawa, wymagają dla swojej skuteczności zachowania formy pisemnej i powinny zostać dostarczone osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru. W razie niepodjęcia przesyłki poleconej w terminie, datę pierwszego awizowania uważa się za datę doręczenia.

§13. Postanowienia końcowe

1. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Postanowienia niniejszej Umowy mają charakter rozłączny, a uznanie któregośkolwiek z nich za nieważne nie uchybia mocy wiążącej pozostałych.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Wszelkie spory związane z Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ
mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk
Grzegorz Dudzik

Skarbnik Miasta
Irena Pucnal
SKARBNIK GMINY
mgr Halina Kusak

WYKONAWCA:

[Signature]

Łondon spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Mazowiecka 25, 30-019 Kraków
NIP: 6772395786 REGON: 36315612300000



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

