

UMOWA Nr IR.272.265.2018

zawarta w dniu 27 listopada 2018r. w Tłuszczu pomiędzy Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 125-133-48-45, REGON 550668166 reprezentowaną przez: Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak,
zwaną dalej Zamawiającym,

a

Jarosławem Pióro prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą J. MEBLE Pióro Jarosław, Konary 18, 05-240 Tłuszcz, posiadającym NIP: 762-171-57-91, REGON 142460941,
zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania uproszczonego o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr IR.271.2.43.2018, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: Dostawa mebli i wyposażenia do gabinetów dentystycznych w dwóch szkołach w ramach programu „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w 2018”.
2. Dostawa mebli i wyposażenia określona została w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem mebli i wyposażenia, posiada prawo swobodnego nimi dysponowania oraz że nie są one dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zapewnia, że meble i wyposażenie będą najwyższej jakości, będą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będą zgodne z obowiązującymi normami i warunkami.
5. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
6. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
 - 1) dostarczenia własnym transportem i na własny koszt i ryzyko mebli do miejsca spełnienia świadczenia.
 - 2) rozładunku mebli i wyposażenia ze środka transportu oraz ich przetransportowania [wniesienia] do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
6. Miejscem spełnienia świadczenia jest:
 - 1) Zespół Szkół w Postoliskach, ul. 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz
 - 2) Zespół Szkół w Jasienicy, ul. Szkolna 8, 05-240 Jasienica

§ 2

Termin i warunki dostawy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi maksymalnie do 30 listopada 2018r.
2. W celu usunięcia mogących powstać wątpliwości, strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania umowy przez Wykonawcę uznają datę podpisania przez Strony protokołu odbioru - bez zastrzeżeń, o

którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca zapewni takie opakowanie mebli i wyposażenia, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
4. Osobą uprawnioną po stronie Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest: Andrzej Więch.
5. Osobą uprawnioną po stronie Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest: Jarosław Pióro.

§ 3

Odbiór Mebli

1. Strony Umowy ustalają, że potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu Umowy będą protokoły odbioru osobno dla poszczególnych szkół podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z mebli i wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystania z mebli i wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo do żądania odpowiedniego obniżenia ceny sprzedaży.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad. Protokoły odbioru - bez zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowiąc będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT.

§ 4

Cena

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia (umowy) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 13 340,00 zł, w tym:

- 1) Zespół Szkół w Postoliskach, ul. 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz

Netto: 6 860,00 zł

podatek VAT: nie dotyczy

Brutto: 6 860,00 zł

Słownie: sześć tysięcy osiemset sześćdziesiąt złotych

- 2) Zespół Szkół w Jasienicy, ul. Szkolna 8, 05-240 Jasienica

Netto: 6 480,00 zł

podatek VAT: nie dotyczy

Brutto: 6 480,00 zł

(Słownie brutto: sześć tysięcy czterysta osiemdziesiąt złotych)

2. Płatność za dostawę zostanie dokonana na podstawie faktur w oparciu o protokoły zdawczo-odbiorcze.
3. Wykonawca wystawi dwie faktury w zależności od sprzętu przeznaczonego na jednostkę. Faktury będą wystawione na Gminę Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz odpowiednio do kwoty dostarczonego do placówki sprzętu, tj.:

- a) Faktura za dostawę mebli i wyposażenia dla Zespołu Szkół w Postoliskach, ul. 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz

Nabywca: Gmina Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 125-133-48-45,

Odbiorca i płatnik: Zespół Szkół w Postoliskach, ul. 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz, NIP: 125-127-43-79,

- b) Faktura za dostawę mebli i wyposażenia dla Zespołu Szkół w Jasienicy, ul. Szkolna 8, 05-240 Jasienica

Nabywca: Gmina Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 125-133-48-45,

Odbiorca i płatnik: Zespół Szkół w Jasienicy, ul. Szkolna 8, 05-240 Jasienica, NIP: 125-139-62-08.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w PEKAO S.A nr rachunku **61 1240 5631 1111 0010 6949 4874** w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

5. Dzień obciążenia rachunku Zamawiającego uznaje się za dzień zapłaty.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury oraz nie znajduje się w opóźnieniu do czasu przedłożenia faktury prawidłowo wystawionej.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

- Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości na meble i wyposażenie. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmi za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wyniki szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad.
- Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
- Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych Wykonawca może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego poszczególnych mebli i wyposażenia lub elementów, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
- Strony ustalają, że koszty dojazdu, transportu, materiałów do naprawy, oraz wszelkie inne koszty związane wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady obciążają Wykonawcę.
- Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad - ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w ciągu 3 dni od daty doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: jarek.pioro@op.pl
- Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej nie przekroczy 2 (dwóch) tygodni od dnia doręczenia mu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych mebli/wyposażenia, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić

wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.

8. Dokonanie odbioru mebli i wyposażenia zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne mebli i wyposażenia objętych Umową.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia Umowy i wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa, z poszanowaniem praw osób trzecich z jakiegokolwiek tytułu, w tym bez naruszania praw ochronnych z zakresu własności przemysłowej.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego od wszelkich obowiązków świadczenia na rzecz osób trzecich, mogących powstać w przypadku, określonym w ust. 2, w tym od obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu naruszenia praw ochronnych z zakresu własności przemysłowej na rzecz osób uprawnionych z tych praw.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku zwłoki w realizacji zamówienia, w stosunku do terminu, określonego w §2 ust. 1, w wysokości 0,1% ceny brutto urządzeń, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w przypadku zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych w trakcie odbioru i w ramach gwarancji jakości w stosunku do terminu, określonego w § 5 ust. 6 Umowy, w wysokości 0,1% ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 3, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
5. Strony zgodnie oświadczają, że poza innymi przypadkami przewidzianymi w Umowie oraz w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z realizacją zamówienia o 14 dni, w stosunku do terminu, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
6. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

Umowy, zawiadamiając Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

Siła wyższa

Od obowiązków wynikających z Umowy Strony mogą być zwolnione w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli stron, którym strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa), i które nastąpiły po zawarciu Umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić w formie pisemnej. Gdyby te okoliczności trwały dłużej niż 30 dni, każda ze stron ma prawo do rozwiązania Umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej stronie.

§9

RODO

Wykonawca niniejszym oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 13 oraz obowiązki informacyjne o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, których dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, w tym dane osobowe udostępnione na etapie zawarcia niniejszej umowy.

§10

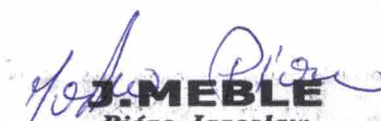
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z Umowy lub z nią związane zostaną rozstrzygnięte przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu Cywilnego*.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności na podmioty trzecie.
4. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.
5. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

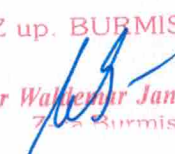
Załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe
- 2) Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:


J. MEBLE
Pióro Jarosław
Konary 18, 05-240 Tłuszcz
tel. 692-708-018
NIP 762-171-57-91 REGON 1424609

ZAMAWIAJĄCY:

Z up. BURMISTRZA

SKARBNIK GMINY
mgr Walenty Jan Banaszek
mgr Halina Kusak

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

...the ... of ...

J. MEBLE
Piotr Jurek
KONARY 18, 08-340 Tuszyn
tel 695 77 018
NIP 785 77 018