

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi ogłasza nabór na wolne stanowisko – pomoc nauczyciela (w ramach organizacji kształcenia ucznia kl.IV SP, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)

I. Wymiar czasu pracy: 1 etat

II. Okres zatrudnienia: 01.09.2018.- 30.06.2018.

III. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem :

1. Niezbędne :

- a) wykształcenie co najmniej średnie,
- b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- c) posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- d) predyspozycje do pracy z dzieckiem niepełnosprawnym,
- e) doświadczenie w pracy na takim samym lub podobnym stanowisku;

2. Wymagania dodatkowe :

- a) podjęte studia pedagogiczne,
- b) uprawnienia kierownika/opiekuna wycieczek,
- c) dyspozycyjność, sumienność, odpowiedzialność, umiejętność pracy zespołowej i dobrej organizacji pracy;

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy :

- 1. Zapewnienie indywidualnego wsparcia dziecku niepełnosprawnemu w czasie lekcji, przerw i zajęć specjalistycznych;
- 2. Wspomaganie nauczycieli w przygotowywaniu i prowadzeniu zajęć, dbanie o porządek w salach lekcyjnych;
- 3. Opieka nad dziećmi w czasie wycieczek, ze szczególnym ukierunkowaniem na dziecko niepełnosprawne;
- 4. Wykonywanie zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz zapewnienie bezpieczeństwa dziecku niepełnosprawnemu w czasie przerw;
- 5. Pomoc przy organizacji uroczystości szkolnych, współpraca przy wykonywaniu gazetek, dekoracji;
- 6. Wykonywanie czynności pomocniczych w utrzymywaniu porządku i czystości w pomieszczeniach zespołu szkół;
- 7. Wspieranie działań opiekuńczych w świetlicy szkolnej;
- 8. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora, wynikających z organizacji pracy i potrzeb Zespołu Szkół.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia :

- 1. List motywacyjny.
- 2. Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
- 3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje.
- 4. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 5. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy);
- 6. Oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych oraz wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego.

Komplet dokumentów należy dostarczyć osobiście, pocztą/kurierem, do sekretariatu Zespołu Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul. Marii Konopnickiej 12, 05-240 Tłuszcz/Mokra Wieś do dnia **17.08.2018r.** (w godz. 8:00 – 15:00), w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta na stanowisko - ..” (wpisać stanowisko)

Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy, zostaną o jej terminie poinformowani telefonicznie do 21.08.2018. Przewidywany termin rozmów 21-22.08.

Prosimy nie przysyłać CV drogą elektroniczną, uczestnictwo w rekrutacji potwierdza komplet dokumentów dostarczony do zespołu szkół.

Zespół Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul. M. Konopnickiej 12, 05-240 Mokra Wieś jako administrator danych osobowych, informuje, że: 1. podanie danych jest niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowiska pracy. 2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół w Mokrej Wsi jest Pan Sebastian Kępka, kontakt: iod.tluszcz@edukompetencje.pl; 3. Dane nie będą przekazywane przez Zespół Szkół w Mokrej Wsi innym

podmiotom, poza przypadkiem zatrudnienia kandydata (dane będą przekazane do działu kadr CUW Tłuszcz, przetwarzającego dane w celu zatrudnienia i prowadzenia dokumentacji pracowniczej).4.Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia w ochronie danych i zgodnie z jego treścią.5.Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od ogłoszenia o naborze w przypadku kandydatów nie wytypowanych do zatrudnienia.6.Posiada pani/pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;7.Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi Marta Donoch