

52/2/208

OR.8141.3.1.2018

Umowa o udzielenie dotacji celowej

zawarta w dniu 29 stycznia 2018 roku w Tłuszczu pomiędzy:

Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz; NIP: 125-133-48-45, Regon: 550668166, reprezentowaną przez Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak,
zwaną w dalszej części umowy Dotującym,

a

Biblioteką Publiczną w Tłuszczu, ul. T. Kościuszki 7, 05-240 Tłuszcz; NIP: 125-148-80-11, Regon: 141391586, reprezentowaną przez Dyrektora – Bogumiłę Boguszewską
zwaną w dalszej części umowy Dotowanym,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy Stronami.

§ 1

Przedmiotem umowy jest dotacja z budżetu Gminy Tłuszcz dla Biblioteki Publicznej w Tłuszczu z przeznaczeniem na pokrycie kosztów realizacji programu profilaktyczno-edukacyjnego „Biesiady z książką” zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest uchwała nr XIIN.354.2018 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 10 stycznia 2018r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018 oraz załącznik nr 6 do uchwały nr XXIV.344.2017 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 12 grudnia 2017r., tj. Uchwały budżetowej Gminy Tłuszcz na rok 2018.

§ 3

Dotujący udziela Dotowanemu dotacji w kwocie 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100) na przedsięwzięcie, o którym mowa w § 1.

§ 4

1. Dofinansowanie, o którym mowa w § 3 zostanie przekazane przelewem na konto Dotowanego na rachunek 60 1020 1042 0000 8102 0330 3468 w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Za termin wypłaty dotacji przyjmuje się datę złożenia zlecenia przelewu obciążającego rachunek bankowy Dotowanego o kwotę dotacji.
3. Dotowany zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji.

§ 5

1. Ustala się termin realizacji zadania do dnia 31 grudnia 2018 r.
2. Dotowany zobowiązany jest do rozliczenia przedsięwzięcia określonego w § 1, w terminie do dnia 15 stycznia 2019 r.
3. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia, które powinno zawierać:
 - a) pełną nazwę Dotowanego,
 - b) adres Dotowanego,
 - c) wielkość rozliczonej dotacji,
 - d) szczegółowy opis zrealizowanego przedsięwzięcia,
 - e) termin i miejsce realizowanego przedsięwzięcia,

[Handwritten signature]

- f) zestawienie poniesionych kosztów realizacji przedsięwzięcia oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
 - g) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Dotowanego.
4. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 3 należy dołączyć kserokopię dokumentów potwierdzonych przez Dotowanego za zgodność z oryginałem, potwierdzających wydatkowanie środków dotacji, o których mowa w § 3 na przedsięwzięcie wskazane w § 1.
 5. W rozliczeniu dotacji będą uwzględnione wyłącznie koszty poniesione przez Dotowanego w okresie obowiązywania umowy tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do 31 grudnia 2018 r.
 6. W rozliczeniu dotacji będą uwzględnione koszty bez pozycji „VAT naliczony”, jeżeli podatek ten nie jest kosztem u Dotowanego oraz bez opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.
 7. Dotowany, w terminie 14 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia, jest zobowiązany zwrócić niewykorzystaną część dotacji.

§ 6

1. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania przyznanej dotacji.
2. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w realizację przedsięwzięcia w zakresie rzeczowym i finansowym, w każdej jego fazie.
3. Dotujący może dokonać kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia. W szczególności zakres kontroli może obejmować:
 - 1) sprawdzenie przeznaczenia i wykorzystania dotacji,
 - 2) sprawdzenie zgodności wykonanych zadań z umową,
 - 3) sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizowanego zadania,
 - 4) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.
4. W przypadku kontroli, z czynności kontrolnych sporządza się protokół podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania stron, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.
5. Dotowanemu służy prawo wniesienia do Burmistrza Tłuszcza, wyjaśnień do protokołu w terminie 14 dni od daty jego podpisania.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, po przeanalizowaniu wyjaśnień Dotowanego złożonych w trybie określonym w ust. 5, Burmistrz Tłuszcza ma prawo:
 - 1) wezwać Dotowanego do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - 2) żądać zwrotu dotacji w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma z żądaniem zwrotu,
 - 3) rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

1. Umowa dotacji może zostać rozwiązana w razie niezachowania warunków umowy z jednoczesnym żądaniem zwrotu kwot wypłaconych, a w szczególności:
 - 1) niezrealizowania zakresu rzeczowego zadania określonego w § 1,
 - 2) niezakończenie zadania w terminie wskazanym w § 5 ust. 1,
 - 3) nierozliczenie zadania w terminie określonym w § 5 ust. 2,
 - 4) wykorzystaniu przekazanej kwoty dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, określonym w § 1 umowy,
 - 5) uniemożliwieniu przez Dotowanego przeprowadzenia kontroli wskazanej w § 6 ust. 1-3.



2. W razie rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Dotowany ma obowiązek zwrócić wypłaconą dotację w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisma rozwiązującego umowę. W przypadku przekroczenia w/w terminu Dotowanemu zostaną naliczone odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.
3. W przypadku zwrotu kwoty dotacji przez Dotowanego na podstawie § 5 ust. 8 lub § 6 ust. 6 pkt. 2 po terminach wskazanych w tych przepisach, zostaną naliczone odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
4. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 2 oraz w ust. 3, należy przekazać dotującemu na rachunek nr 98 1020 1026 0000 1402 0260 3421.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

§ 9

Dotowany zobowiązuje się do informowania Dotującego o zmianach i faktach mających wpływ na wypełnienie przez niego zapisów niniejszej umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 11

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dotującego i jeden egzemplarz dla Dotowanego.

Dotujący

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr Malwina Kusak

Dotowany

**Dyrektor
Biblioteki Publicznej**

mgr Bogusława Boguszczyńska

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
05-240 Tłuszcz, ul. Kościuszki 7
NIP: 125-148-80-11
Regon: 141391586

Program profilaktyczno-edukacyjny „Biesiady z książką” w 2018 r.

Założenie, cel i adresaci programu.

W obecnym czasie najpoważniejsze, negatywne zjawiska społeczne będące zagrożeniem w naszym środowisku mają często swoje źródło w uzależnieniach od alkoholu i narkotyków. Są nimi choroby somatyczne i psychiczne, przestępczość, rozpad rodziny, przemoc w rodzinie, nieradzenie sobie w życiu, niezdolność do pracy i opieki nad rodziną, itd. Ludzie nie potrafią często poradzić sobie z narastającą frustracją, brakiem pracy, innymi problemami codziennego życia i ulegają nałogom, znajdując w nich iluzoryczne rozwiązanie własnych problemów.

Konieczną i bardzo ważną sprawą staje się więc edukacja społeczeństwa w zakresie tych zgubnych skutków nałogów, jak też przygotowanie ofert z różnorodnych dziedzin życia, które stałyby się pozytywną alternatywą dla negatywnie postrzeganych i działających na człowieka uzależnień. Wychodząc naprzeciw tym problemom Biblioteka Publiczna w Tłuszczu przygotowała ofertę dla mieszkańców Tłuszcza, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży, w postaci programu edukacyjno-profilaktycznego „Biesiady z książką” na 2018r.

Celem programu byłoby umożliwienie ludziom zwiększenia wiedzy o uzależnieniach, ich skutkach, terapii, jak też odnalezienie własnej drogi życiowej, pozbawionej złych emocji i postaw prowadzących do sięgnięcia po alkohol lub narkotyki. Współpraca z Biblioteką i jej filiami, korzystanie ze zbiorów książkowych, jak też udział w zajęciach na terenie bibliotek, innych wydarzeniach kulturalnych, spotkaniach autorskich, recitalach teatrykach o tematyce profilaktycznej, to propozycje mogące pomóc w rozwiązywaniu wielu codziennych problemów, odnalezieniu pozytywnych wzorów na życie.

Koszt realizacji zadań programowych łącznie to kwota 12 000,00 zł

Zadania programowe

1. Organizacja imprezy dla wszystkich mieszkańców Tłuszcza pn.

„24 Biesiady z książką”, która swym zakresem obejmie:

- kiermasz książek w dniach 20-21.04.2018r. (także o tematyce uzależnień)

- występ artysty kabaretowego Tadeusza Drozdy (właściciela restauracji) z recitalem profilaktycznym, tematycznie związanym z uzależnieniem od alkoholu.
- spotkanie z Dorotą Wellman o tematyce uzależnień kobiet.
- dwa spektakle profilaktyczne dla młodzieży szkolnej Teatru „Moralitet z Krakowa” (uzależnienia od Internetu, agresja i przemoc) połączone ze spotkaniami ze specjalistami w dziedzinie uzależnień
- spotkanie muzyczne z wykonawcą muzyki operetkowej – muzykoterapia
- spotkanie autorskie z Mariuszem Szczygłem o pisaniu i czytaniu książek jako terapii dla ludzi niepotrafiących poradzić sobie z codziennymi problemami.

2. Zakup w 2018 roku dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych książek popularnonaukowych i beletrystycznych poruszających problemy uzależnień, terapii, kształtowania umiejętności życiowych, właściwego wyrażania emocji, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, itp.
Książki będą do dyspozycji każdego czytelnika.

3. Organizacja w ciągu 2018 roku zajęć warsztatowych i pogadanek dla dzieci i młodzieży oraz spotkań autorskich dla dorosłych pn. „Profilaktyka przede wszystkim”.

Termin sprawozdania merytorycznego z realizacji programu 31 grudnia 2018r.

Bogumiła Boguszevska
dyr. Biblioteki Publicznej
w Tłuszczu

Dyrektor
Biblioteki Publicznej
mgr Boguszevska