

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:82625-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Tłuszcz: Usługi związane z odpadami
2017/S 045-082625**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
Tłuszcz
05-240
Polska
Osoba do kontaktów: Renata Duraj
Tel.: +48 297775259
E-mail: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl
Faks: +48 297775259
Kod NUTS: PL129

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.tluszcz.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.tluszcz.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Gmina Tłuszcz

Tłuszcz

05-240

Polska

Osoba do kontaktów: Renata Duraj

Tel.: +48 297775259

E-mail: r.duraj@tluszcz.pl

Faks: +48 297775259

Kod NUTS: PL129

Adresy internetowe:

Główny adres: www.tluszcz.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Tłuszcz.

Numer referencyjny: IR.271.1.5.2017

II.1.2) Główny kod CPV

90500000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie w okresie od 1.7.2017 r. do 30.6.2021 r. w ilości szacunkowej ok. 16 000 Mg, wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna, zabudowa wielolokalowa oraz domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe), nieruchomości niezamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego na terenie Gminy Tłuszcz, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów komunalnych (odpady zmieszane i odpady zielone) do RIPOK-u wskazanego w planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90510000

90511000

90511200

90512000

90514000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL129

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Tłuszcz, Powiat Wołomin.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ilości szacunkowej ok. 16 000 Mg w okresie od 1.7.2017 do 30.6.2021 r., z nieruchomości zamieszkałych (zabudowa jednorodzinna, zabudowa wielolokalowa oraz domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe), nieruchomości niezamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) położonego na terenie Gminy Tłuszcz, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych

do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ustawowego i miejscowego.

Mapa Gminy stanowi załącznik nr 1 do OPZ.

Charakterystyka Gminy stanowi załącznik nr 2 do OPZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Usługa obejmuje systematyczny odbiór i zagospodarowanie każdej ilości odpadów komunalnych zgromadzonych w koszach ulicznych, workach, pojemnikach i kontenerach, bez względu na panujące warunki atmosferyczne:

- a) powstałych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych,
- b) zebranych w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- c) zgromadzonych w koszach ulicznych na terenach wiejskich gminy Tłuszcz.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/07/2017

Koniec: 30/06/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzony przez Burmistrza Tłuszcza wynikający z art. 9c ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);

b) Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na zbieranie i transport odpadów

w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wynikający z art. 28 ustawy z 27.4.2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r., nr 62, poz. 628 z późn. zm.), zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.);

c) Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.) albo umowę z podmiotem posiadającym takie zezwolenie;

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Warunki realizacji umowy określone zostały we wzorze umowy zamieszczonym na stronie www.tluszcz.pl.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Płatności realizowane będą w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca i Podwykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2017/S 008-011847](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:2017/S_008-011847)

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/04/2017

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/04/2017

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Urząd Miejski, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, Sala Konferencyjna.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

I kwartał 2021.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Stosowane będą platformy elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium na cały okres związania ofertą, w wysokości: 150 000 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) lub równowartość tej kwoty wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego aktualnego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (jeżeli ogłoszenie zostanie opublikowane w sobotę stosuje się kurs z pierwszego dnia roboczego następującego po tej sobocie). Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza w tytule przelewu należy wpisać wadium i numer postępowania.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. banku. Zaleca się potwierdzenie kopii przelewu – za zgodność z oryginałem – zgodnie z zapisem art. 11 § 1 ust. 7 SIWZ.
5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego:
Nr 59 1020 1026 0000 1902 0260 3587 z podaniem numeru postępowania IR.271.1.5.2017 (na przelewach nr rachunku należy pisać w sposób ciągły – bez spacji).
6. Wadium wniesione przelewem na konto Zamawiającego uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i ust. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej).

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
03/03/2017