

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu ³⁰..... grudnia 2016 r. w Tuszczu pomiędzy Gminą Tuszcz z siedzibą w Tuszczu, zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez Burmistrza Tuszcza Pawła Marcina Bednarczyka,

a Panią Elżbietą Brzozowską zam. [REDAKTOWANO], posiadającą nr PESEL 54010617907 zwaną dalej „Zleceniobiorcą”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania zlecenia polegającego na prowadzeniu dyżurów interwencyjnych oraz grupy wsparcia dla członków rodzin z problemami alkoholowymi w Punkcie Konsultacyjnym w Tuszczu w liczbie 3 godzin tygodniowo w jeden dzień w tygodniu według harmonogramu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście i nie może powierzyć prac wymienionych w pkt 1 innym osobom.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością.

§ 2

1. Za wykonanie prac określonych w § 1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 55,00 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć złotych brutto) brutto za godzinę.

2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty 825,00 zł (słownie: osiemset dwadzieścia pięć złotych) brutto miesięcznie i kwoty 8580,00 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset osiemdziesiąt złotych) brutto rocznie.

3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz rachunek przedłożony przez Zleceniobiorcę w siedzibie Zleceniodawcy na koniec danego miesiąca obejmujący faktyczną liczbę godzin świadczonej usługi w danym miesiącu, podpisany przez Zleceniobiorcę i zaakceptowany przez członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Tuszczu.

4. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, przelewem na osobiste konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę, tj. nr rachunku [REDAKTOWANO], w ciągu 10 dni od daty złożenia rachunku.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

§ 4

Umawiające się strony przewidują możliwość rozwiązania umowy przed terminem, do którego została zawarta, za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia.


Kowalski

§ 5

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.

Elżbieta Bm...
ZLECENIOBIORCA

M
.....
ZLECENIODAWCA

*z up. Starostwa Gminy
Kopaszka*



A. Jankowski

Załącznik

Harmonogram zajęć dla specjalisty w zakresie uzależnień w Punkcie Konsultacyjnym w Tuszczu w roku 2017 :

1. Dyżur indywidualny i grupa wsparcia dla osób współuzależnionych – 3 godziny poniedziałki w godz. 17.00-20.00

