

ANEKS

z dnia ...~~2022~~-~~12~~- 2 1

do umowy nr WPS-I.946.2.291.2022 z dnia 18.05.2022 r. o wsparcie realizacji zadania własnego o charakterze obowiązkowym, realizowanego w ramach programu „Opieka 75+” na 2022 rok, zwanego dalej „Programem”, zawarta w Warszawie pomiędzy:

Wojewodą Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, zwanym dalej „Wojewodą”, reprezentowanym przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie Panią Annę Olszewską na podstawie upoważnienia Nr 237/1/2022 z dnia 7 czerwca 2022 r.

a

Gminą Miasto i Gmina Tłuszcz

z siedzibą wTŁUSZCZU..... przy ul. WARSZAWSKIEJ 10 zwaną dalej „Gminą” reprezentowaną przezPAWKA MARCINA BEDNARCZYK.....

.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy/MiastaHALINY KUJAK.....

o następującej treści:

§ 1

1. W § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Po uwzględnieniu wniosku Gminy, który stanowi integralną część niniejszej umowy Wojewoda przekazuje **Gminie Miasto i Gmina Tłuszcz** środki finansowe w formie dotacji celowej w wysokości: **32 000 zł** (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych) na rachunek bankowy Gminy o nr: _____ z przeznaczeniem na wsparcie

finansowe gmin (do 60 tys. mieszkańców) w zakresie świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej spełniających warunki do udzielenia pomocy, wskazane w ustawie o pomocy społecznej, które:

- a) otrzymały dofinansowanie w ramach programu „Opieka 75+” w 2021 r. i będą miały przyznane usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w 2022 r.,
- b) nie otrzymywały usług w 2021 r.,
- c) w 2022 r. będą miały zwiększoną liczbę godzin usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług w porównaniu do roku poprzedniego.”.

§ 2

Pozostałe zapisy umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2022 r.

§ 4

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Wojewody i jeden dla Gminy.

GMINA TŁUSZCZ

pow. wołomiński
woj. mazowieckie

Gmina 2022-12-21

Wojewoda

BURMISTRZ

z up. WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

SKARBNIK GMINY

Halina Kusa

(data i podpis osoby będącej stroną umowy
lub upoważnionego reprezentanta strony)

Anna Olszewska
(data i podpis osoby będącej stroną umowy
lub upoważnionego reprezentanta strony)

2022-12-09

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W WARSZAWIE

WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
Al. Jerozolimskie 28, 00-024 Warszawa
tel. 22 695 71 02, faks 22 695 71 01
www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

WPS-I.946.2.326.2022.ES

Warszawa, 12 grudnia 2022 r.

URZĄD MIEJSKI
w Piaseczku

2022-12-16



Pan/Pani
Wójt/Burmistrz/Prezydent
Gminy/Miasta
- według rozdzielnika -

Szanowni Państwo,

przekazuję trzy egzemplarze aneksu do umowy o wsparcie realizacji zadania własnego o charakterze obowiązkowym, realizowanego w ramach programu „Opieka 75+” w 2022 r.

Uprzejmie proszę o prawidłowe wypełnienie trzech egzemplarzy aneksu, poprzez wpisanie w odpowiednie miejsca:

- daty podpisania aneksu na stronie pierwszej – za datę aneksu przyjmuje się dzień podpisania przez Wójta/Burmistrza/Prezydenta Gminy/Miasta;
- adresu siedziby jednostki samorządu terytorialnego – miejscowość oraz ulicę (jeśli adres gminy nie zawiera nazwy ulicy, proszę o wpisanie numeru budynku);
- imienia i nazwiska osoby reprezentującej jst (Wójta/Burmistrza/Prezydenta)
 - w przypadku podpisania aneksu przez osobę reprezentującą Wójta/Burmistrza/Prezydenta należy wpisać imię i nazwisko osoby działającej z upoważnienia oraz dołączyć kopię upoważnienia;
- imienia i nazwiska Skarbnika Gminy/Miasta;
- numeru rachunku bankowego Gminy.

Adres do korespondencji:
Wydział Polityki Społecznej
Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

Przypominam, że na ostatniej stronie należy wstawić datę podpisania aneksu (taką samą jaką widnieje na pierwszej stronie). Ponadto aneks musi być podpisany przez osobę do tego upoważnioną, tj. Wójta/Burmistrza/Prezydenta oraz kontrasygnowana przez Skarbnika Gminy/Miasta.

Dwa prawidłowo wypełnione i podpisane egzemplarze aneksu należy niezwłocznie przesać na adres Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

Z poważaniem,
Kinga Jura

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej
/podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowany kwalifikowanym certyfikatem/