



## UMOWA NR IR.272.96.2022

zawarta w dniu 29 sierpnia 2022 roku w Tłuszczu pomiędzy:

**Gminą Tłuszcz**, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 1251334845, REGON 550668166, reprezentowaną przez:

Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza,  
przy kontrasygnacie Haliny Kusak – Skarbnika Gminy,  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

**Łukaszem Teodorem** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą "REM - LUK" Łukasz Teodorem pod adresem Jarzębia Łąka, ul. Długa 98, 05-240 Tłuszcz, NIP 1251316379, REGON 141768542,

zwany dalej "Wykonawcą"

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Tłuszczu poprzez wydzielenie z poddasza pomieszczeń biurowych, w ramach zadania inwestycyjnego: „Modernizacja budynku Urzędu Miejskiego”.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót w zakresie zgodnym z OPZ i przedmiarem, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, na warunkach określonych niniejszą umową.
4. Funkcję kierownika budowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie: Marek Przyborowski.
5. Kierownik budowy zobowiązany jest do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
6. Kierownik budowy odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
2. Wykonawca odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.
3. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie przedstawiciel Zamawiającego:
  - 1) p. Urszula Kalinowska – Kierownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju,
  - 2) Kazimierz Bogusz – inspektor nadzoru inwestorskiego.



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



4. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 2 osób wykonujących roboty związane z pracami wykończeniowymi, tynkarskimi, malarskimi.
6. Obowiązek wskazany w ust. 5 dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7.
7. Wykonawca, w terminie 2 dni od zawarcia niniejszej umowy, zobowiązany jest złożyć wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
8. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 7 wymaga, aby Wykonawca przedstawił korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 7. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego.
10. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 7 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi dokumentów, określonych w ust. 10 i 11 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej jak za nienależyte wykonywanie umowy, zgodnie z § 12.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca na własny koszt dostarczy wszelkie materiały budowlane oraz sprzęt budowlany, zatrudni pracowników, dostarczy, utrzyma i usunie po zakończeniu robót wszelkie urządzenia z terenu budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego udostępnić do wglądu formularze zamówieniowe materiałów i urządzeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji stosowanych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.

*Handwritten signatures and initials:*  
M  
AKC



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz z wytycznymi Zamawiającego.
6. Technologia wykonania powinna być zgodna z wymogami producentów materiałów i urządzeń oraz odnośnymi przepisami branżowymi.
7. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji, zmiany te wymagają uprzedniego dokonania uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów i akceptacji Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prowadzenie robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP oraz p.poż.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz do zapewnienia przestrzegania tych przepisów przez inne osoby uczestniczące z jego ramienia w realizacji robót.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z winy Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

#### § 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) organizacja, utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt miejsca realizacji umowy i zaplecza wraz z zapewnieniem niezbędnych mediów,
- 2) zabezpieczenie i ochrona istniejącej infrastruktury technicznej, oraz pozostałego majątku publicznego i prywatnego znajdującego się w miejscu realizacji umowy do dnia końcowego odbioru robót,
- 3) organizacja na własny koszt ochrony mienia na terenie robót do dnia końcowego odbioru robót,
- 4) utrzymanie czystości na miejscu realizacji umowy do dnia końcowego odbioru robót,
- 5) zapewnienie na własny koszt:
  - a) prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo,
  - b) oznakowania tymczasowych dróg, dojazdów, przejść oraz stref niebezpiecznych, wydzielonych i ograniczonego dostępu zgodnie z przepisami,
  - c) profesjonalnego, zgodnego z przepisami oznakowania miejsca realizacji umowy,
  - d) wykonania z materiałów własnych a następnie demontażu tymczasowych elementów zabezpieczających i urządzeń placu budowy w tym w szczególności wszelkich niezbędnych do wykonania elementów wydzielających miejsce realizacji w budynku oraz wszelkich elementów zabezpieczających,
- 12) utylizacja na własny koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 13) prowadzenie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami oraz wymaganej dokumentacji gospodarki odpadami w sposób określony przepisami szczególnymi. Dokumentację tę Wykonawca zobowiązany będzie udostępniać Zamawiającemu na jego żądanie,
- 14) okazywanie na każde żądanie Zamawiającego i osoby sprawującej nadzór techniczny dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie wskazanych materiałów,
- 15) zapewnienie na własny koszt wykonanie badań elektrycznych,
- 16) niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu do akceptacji ewentualnych potrzeb wykonania robót zamiennych, w formie protokołu konieczności.

*[Handwritten signature]*

- 17) usuwanie usterek lub niezgodności robót z przedmiotem zamówienia wskazanych przez Zamawiającego,
- 18) przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach robót,
- 19) prowadzenie robót w sposób mało uciążliwy dla Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 20) usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji i rękojmi, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### § 5

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie dokumentacji,
- 2) przystąpienie do odbioru końcowego robót,
- 3) zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

#### § 6

Termin wykonania robót Strony ustalają na 3 miesiące liczone od dnia podpisania niniejszej umowy.

#### § 7

1. Ustala się, że Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
  - 1) odbiór końcowy.
2. Odbiór końcowy:
  - 1) Termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego wyznacza Zamawiający.
  - 2) Odbioru końcowego dokonuje komisja odbioru powołana przez Zamawiającego.
  - 3) W odbiorze końcowym mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez strony i inne osoby zaangażowane w realizację zamówienia.
3. Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z art. 22 pkt 7 Prawa Budowlanego
4. Tryb przeprowadzenia czynności odbiorowych:
  - 1) rozpoczęcie czynności odbioru robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego,
  - 2) zakończenie czynności odbioru robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty ich rozpoczęcia z zastrzeżeniem ust. 5,
  - 3) w dniu zakończenia czynności odbioru robót, ustalonym przez strony jako termin odbioru, sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego robót.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy posiada wady lub usterki, to:
  - 1) w przypadku wad lub usterek, które nie nadają się do usunięcia, a uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z zakładanym celem, Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić odbioru. W tym przypadku Zamawiający ma prawo wedle własnego wyboru, odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności odbiorowych lub zażądać wykonania przedmiotu umowy ponownie,
  - 2) w przypadku wad lub usterek, które nadają się do usunięcia, Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie wad i usterek, z zastrzeżeniem, że nie stanowi on zmiany terminu wykonania umowy, w tym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 6 niniejszej umowy.





Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



#### § 8

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na kwotę wraz z podatkiem VAT w wysokości **271 830 zł brutto** (słownie: dwieście siedemdziesiąt jeden tysięcy osiemset trzydzieści), w tym cena netto: 221 000 zł + 23 % podatku VAT w kwocie 50 830 zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających z zakresu dokumentacji wraz z wartością materiałów i urządzeń oraz pozostałymi kosztami robót i usług koniecznych do realizacji.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
4. Rozliczenia finansowe za wykonane roboty będą się odbywały na podstawie faktury końcowej Wykonawcy wystawionej po zakończeniu robót i protokolarnym ich odebraniu przez komisję odbioru końcowego.
5. Zapłata faktury nastąpi w drodze przelewu bankowego z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr
6. Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia na fakturze adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem „mechanizmu podzielonej płatności.”
8. Wykonawca oświadcza, że wskaże w fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców do faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w przypadku których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców o spłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych w zestawieniu – dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu.
10. Jeżeli faktura będzie zawierać błędy, Zamawiający niezwłocznie zwróci fakturę Wykonawcy.
11. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur w formie elektronicznej.
13. Wystawienie faktur następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, a faktury końcowej na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, a zapłata następuje w terminie **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane roboty.

#### § 9

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na roboty na okres 36 miesięcy. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.

10  
12.1



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



3. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad serwisu gwarancyjnego: usunięcie wad nastąpi w terminie 7 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia, w uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może być wydłużony. Strony ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
5. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
  - 1) użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją,
  - 2) nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
6. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
  - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia,
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie na czas. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego Wykonawcę pokryje Wykonawca będący Stroną niniejszej umowy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

#### § 10

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
  - 2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową i dokumentacją oraz uzgodnionymi przez Zamawiającego jej zmianami i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
  - 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
  - 4) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w ust. 2 w terminie 30 dni od daty zajścia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

#### § 11

W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten initials]*



- 2) Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaci wynagrodzenie za roboty w toku.

## § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za zwłokę w terminowym realizowaniu całego przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 6 niniejszej umowy,
  - 2) za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki ponad ustalony termin, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3% wartości brutto robót objętych tą gwarancją lub rękojnią za każdy dzień zwłoki ponad ustalony termin potwierdzony przez Zamawiającego,
  - 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki od dnia wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania zmiany.
3. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) oddelegowania do realizacji przedmiotu umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
  - 2) oddelegowania do realizacji przedmiotu umowy osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w §2 ust. 7 – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w §2 ust. 7 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
  - 3) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w §2 ust. 5 na zasadach określonych w §2 ust. 9 i nast. – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony

M  
AR 1



przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia).

- 4) w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub w przypadku rażącego niestosowania się przez Wykonawcę do wskazań Zamawiającego – w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy przypadek,
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
6. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur/y w wysokości ustawowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
8. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

### § 13

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
  - 1) Nazwa podwykonawcy: *nie dotyczy*. Opis powierzonej części zamówienia: *nie dotyczy* Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp *nie dotyczy* (tak/nie).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
  - 1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
  - 2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy oraz będzie zawierać w szczególności:
  - 1) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
  - 2) zakres robót przewidzianych do wykonania;
  - 3) termin realizacji robót, który będzie zgodny (lub nie dłuższy) z terminem wykonania niniejszej umowy;
  - 4) terminy i zasady dokonywania odbioru,
  - 5) wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu robót należnego wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy) a termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku
  - 6) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 2 ust. 5 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełnienia tego wymogu;
  - 7) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca do projektu umowy dołączy zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
11. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 umowy, rozpoczyna bieg na nowo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
14. Zamawiający w terminie do 10 dni od doręczenia mu kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do treści tej umowy. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację umowy o podwykonawstwo.

14  
A.P. 1



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



15. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
  - 1) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
  - 3) będzie zawierała postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego;
  - 4) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego;
  - 5) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
  - 6) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
16. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.
17. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
18. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. Procedurę, o której mowa w ust. 18 i 19, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
22. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną

m

SKC



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

#### §14

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów ustawy Pzp oraz w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. Zmiana sposobu wykonania Umowy lub zakresu Umowy w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra - w takim wypadku Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
  - 2) uzasadnionych przyczyn technicznych niezależnych od Stron umowy;
  - 3) konieczności zmiany zakresu Umowy, wynikającej z powstałej po zawarciu umowy zmiany potrzeb Zamawiającego, przy czym zmniejszenie zakresu nie nastąpi o więcej niż 30%;
  - 4) zwiększenie zakresu umowy, tj. konieczności wykonania dodatkowych prac wynikających z powstałej po zawarciu umowy zmiany potrzeb Zamawiającego do +30% wartości umowy;
3. Zmiany w zakresie terminu wykonania Umowy w przypadku:
  - 1) potrzeby wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia zakresu prac; przy czym Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie w okresie wstrzymania, zawieszenia lub innych przyczyn niewykonywania Umowy na polecenie Zamawiającego;
  - 2) zaistnienia siły wyższej;
  - 3) konieczności zmiany terminów spowodowanych zmianami, o których mowa w ust. 2;
  - 4) zmiany są następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji:
    - a) wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego;
    - b) zmian, które są następstwem działania organów administracji, w szczególności w sytuacji: konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
    - c) wystąpią inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania Umowy.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
5. Zmiany wynagrodzenia w Umowie mogą nastąpić w przypadku gdy konieczność zmiany wynagrodzenia wynika z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 i 3.
6. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §15

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.



Gmina otwarta  
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

[urząd@tluszcz.pl](mailto:urząd@tluszcz.pl)

NIP 125 133 48 45



3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

*Geobrygida Tłuszcz*

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ

*mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk*

SKARBNIK GMINY

*mgr Halina Kusak*