

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/2022

Na podstawie art.2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych

Zamawiający:

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz
Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi
ul. M. Konopnickiej 12
05-240 Tłuszcz
NIP 125-133-48-45

reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi – P. Martę Donoch działającym na podstawie pełnomocnictwa Nr 0052.71.IX.2018 z dnia 03.09.2018 r.

zaprasza do złożenia ofert cenowych „Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Zespole Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi” w roku 2022.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów spożywczych z grupy kodów:

Część 1: CPV 15100000-9 (Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne)

do Zespołu Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi.

2. Istotne warunki zamówienia.

Dostawy obejmują dostarczanie produktów potrzebnych do przygotowania ok. 170 posiłków dziennie w dniach od 2 maja 2022 r. do 31 lipca 2022 r. W dni wolne od zajęć oraz w miesiącu lipcu ilość produktów będzie zmniejszona.

Szacunkowa ilość wykorzystania poszczególnych produktów w okresie od dnia 2 maja 2022 r. do 31 lipca 2022r. znajduje się w załączniku nr 1.

3. Podstawą wyboru oferty będzie najkorzystniejsza/ najtańsza oferta brutto.

- 1) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Realizacja zamówienia: od 02.05.2022 r. do 31.07.2022 r.
- 3) Dostawy do zamawiającego Wykonawca ma realizować własnym środkiem transportu po zamówieniu ze strony Zamawiającego dokonany telefonicznie, drogą e-mailową lub na piśmie.
- 4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 5) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę – na całe zamówienie.

4. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty.

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy wg załączonego wzoru – Załącznik nr 1.

- 2) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy wg załączonego wzoru – Załącznik nr 2.
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 4) Oświadczenie o braku powiązań – Załącznik Nr 3.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zsmokrawies@wp.pl

6. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia. Osobą wskazaną do kontaktu jest intendentka w Zespole Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, tel. (29)591-00-17

7. Miejsce, termin oraz sposoby składania ofert.

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego osobiście lub pocztą na adres: Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul. M. Konopnickiej 12 , 05-240 Tłuszcz. **Ofertę należy złożyć do dnia 14.04.2022 r. do godz. 13.00.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.04.2022 r. o godz. 14.00. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi Oferentów telefonicznie w ciągu 7 dni od dnia otwarcia i rozstrzygnięcia postępowania.

8. Cena.

- 1) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 2) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym cena dostawy na miejsce (Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul. M. Konopnickiej 12 , 05-240 Tłuszcz).

- 3) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

9. Kryterium wyboru oferty.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto za całe zamówienie.

10. Informacje o formalnościach.

- 1) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 3) Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 4) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Mokra Wieś, dnia 06 kwietnia 2022 r.

Dyrektor Szkoły
/-/ mgr Marta Donoch