

OGŁOSZENIE O NABORZE -pomoc nauczyciela w Szkole Podstawowej

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi ogłasza nabór na wolne stanowisko – pomoc nauczyciela w Szkole Podstawowej (w ramach organizacji kształcenia ucznia kl.VI SP, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na autyzm)

I. Wymiar czasu pracy: 1 etat , umowa na czas określony (szansa na kontynuowania zatrudnienia w kolejnym roku szkolnym)

II. Okres zatrudnienia: 01.09.2021.-30.06.2022.

III. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem :

1. Niezbędne :

- a) wykształcenie co najmniej średnie,
- b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- c) posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- d) predyspozycje do pracy z dzieckiem niepełnosprawnym,

2. Wymagania dodatkowe :

- a) doświadczenie w pracy na takim samym lub podobnym stanowisku;
- b) dyspozycyjność, odpowiedzialność, umiejętność pracy zespołowej i dobrej organizacji pracy;
- c) mile widziane kształcenie w kierunku pedagogicznym,
- d) gotowość poszerzania kwalifikacji w zakresie dotyczącym zakresu obowiązków;

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy, m.in.:

- 1. Zapewnienie indywidualnego wsparcia dziecku niepełnosprawnemu w czasie lekcji, przerw i zajęć specjalistycznych;
- 2. Wspomaganie nauczycieli w przygotowywaniu i prowadzeniu zajęć, dbanie o porządek w salach lekcyjnych;
- 3. Wykonywanie zadań w zakresie zapewnienia opieki i bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (w tym wycieczek) oraz zapewnienie bezpieczeństwa dziecku niepełnosprawnemu w czasie przerw;
- 4. Pomoc przy organizacji uroczystości szkolnych i innych zadaniach organizacyjnych placówki;
- 5. Wykonywanie czynności pomocniczych w utrzymywaniu porządku i czystości w pomieszczeniach zespołu szkół;
- 6. Wspieranie działań opiekuńczych szkoły i przedszkola;
- 7. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora, wynikających z organizacji pracy i potrzeb Zespołu Szkół.

V. Wymagane dokumenty w wersji elektronicznej:

1. List motywacyjny oraz życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.

Dokumenty należy przesłać w wersji elektronicznej na adres zsmokrawies@wp.pl **W tytule wiadomości aplikacyjnej proszę wpisać nazwę stanowiska.** Rozmowy z kandydatami będą prowadzone na bieżąco.

Zespół Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul.M.Konopnickiej 12, 05-240 Mokra Wieś jako administrator danych osobowych, informuje, że:1.podanie danych jest niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowiska pracy.2.Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół w Mokrej Wsi jest Pan Sebastian Kępka, kontakt: iod.tluszczy@edukompetencje.pl;3.Dane nie będą przekazywane przez Zespół Szkół w Mokrej Wsi innym podmiotom, poza przypadkiem zatrudnienia kandydata (dane będą przekazane do działu kadr CUW Tłuszcz, przetwarzającego dane w celu zatrudnienia i prowadzenia dokumentacji pracowniczej).4.Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia w ochronie danych i zgodnie z jego treścią.5.Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od ogłoszenia o naborze w przypadku kandydatów nie wytypowanych do zatrudnienia.6.Posiada pani/pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;7.Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi Marta Donoch