

UMOWA - wzór

W dniu w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, nr NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Haliny Kusak, zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą, będącym płatnikiem VAT, NIP:....., REGON:, reprezentowanym przez: działającego na podstawie pełnomocnictwa, zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji usługę odebrania z terenu Gminy Tłuszcz odpadów zawierających azbest tj. płyt azbestowo-cementowych płaskich oraz falistych stosowanych w budownictwie o kodzie odpadu 17 06 05 oraz ich przetransportowanie i oddanie do utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.).
2. Odbiór azbestu nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania przy użyciu samochodów o różnym tonażu ze względu na konieczność dojazdu do miejsc trudnodostępnych (np. wąskie ulice, drogi nieutwardzone).
3. Ilość odpadów podana przez Zleceniodawcę jest szacunkowa i nie stanowi podstawy do rozliczenia należności za zrealizowaną usługę.
4. Wykaz miejsc z zaznaczeniem ulicy i nr domu, władającego z imienia i nazwiska oraz numeru telefonu kontaktowego, z których Zleceniobiorca zobowiązuje się odebrać odpady stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy (przedmiotowy wykaz zostanie przekazany Zleceniobiorcy przy podpisaniu umowy).
5. Zleceniobiorca ma obowiązek poinformować Zleceniodawcę o planowanym terminie wykonania usługi na co najmniej 5 dni przed terminem odbioru odpadów.
6. Zleceniobiorca ma obowiązek poinformować o terminie wykonania usługi właścicieli nieruchomości, z których będą odbierane odpady na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmian ilości oraz miejsc odbieranych odpadów zawierających azbest.
8. W przypadku zmian określonych w § 1 ust. 7, wykaz o którym mowa w § 1 ust. 4 zostanie przekazany Zleceniobiorcy w terminie najpóźniej na 7 dni przed ustalonym terminem odbioru odpadów.
9. Zleceniobiorca będzie odbierał odpady zawierające azbest własnym środkiem transportu wyposażonym w urządzenie HDS wraz z wagą ze wszystkich miejsc wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 1 ust. 4.
10. Ważenie odbieranych odpadów winno odbyć się w obecności przedstawiciela Zleceniodawcy, po uprzednim zawiadomieniu Zleceniodawcy o dniu odbioru; Zleceniobiorca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń; z przeprowadzonej czynności ważenia zostanie

spisany protokół, który będzie zawierał co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru odpadów, datę odbioru oraz ilość odebranych odpadów, podpis właściciela nieruchomości, z której odebrane były odpady; dopuszcza się sporządzenie protokołu zbiorczego, zawierającego ww. informacje.

11. Zleceniobiorca zobowiązany jest na bieżąco telefonicznie lub drogą elektroniczną informować Zleceniodawcę o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zleceniodawcy, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonania prac, jak również na dotrzymanie terminu wykonania umowy.

§ 2.

Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać usługę do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy jednak nie później niż do **30 października 2021 r.**

§ 3.

Zleceniobiorca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania prac lub czynności objętych niniejszą umową zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824) i dysponuje niezbędnymi kwalifikacjami i doświadczeniem do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

§ 4.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania porządku w miejscu wykonywania usługi;
- 2) wykonania usługi z użyciem własnego sprzętu i środków gwarantujących prawidłowe wykonanie usługi;
- 3) usunięcia na swój koszt ewentualnych szkód, powstałych na trasie przewozu, w tym usunięcia wszelkich zanieczyszczeń;
- 4) wysokiego standardu wykonywania usług i uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych przedstawicieli Zleceniodawcy;
- 5) przekazania Zleceniodawcy następujących dokumentów:
 - a) potwierdzenie przyjęcia przez Zleceniobiorcę odpadów od właściciela nieruchomości, z której odpady były odebrane,
 - b) oświadczenie Zleceniobiorcy o prawidłowości wykonania prac,
 - c) karty przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych,
- 6) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu przynajmniej 10 zdjęć w formie cyfrowej na informatycznych nośnikach danych (płyta CD) przedstawiających przebieg prac na różnym etapie i z różnych miejsc.

§ 5.

1. Rozliczeniem za zrealizowane zamówienie będące przedmiotem niniejszej umowy, będzie protokół odbioru końcowego prac oraz prawidłowo wystawione faktury za wykonaną usługę.
2. Załącznikami do faktur będą dokumenty, o których mowa § 4 pkt 5 i 6 oraz protokoły odbioru prac.

§ 6.

Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy za odebranie 1 tony odpadów brutto (słownie:/100) w tym 8% podatku VAT w wysokościzł.

1. Łączna wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć 70 000,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt tys. zł 00/100).
2. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Zleceniobiorcy Nr..... zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Gmina Tłuszcz dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. Split payment).
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 7.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odszkodowanie w postaci kar umownych.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) za nie wykonanie usługi w terminie, o którym mowa w § 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
4. Zleceniobiorcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku gdy Zleceniodawca zleci mniejszą ilość odbioru odpadów niż określono § 1 ust. 1.

§ 8.

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy dla celów realizacji postanowień niniejszej Umowy, przetwarzanie danych osobowych właścicieli nieruchomości, z których będą odbierane odpady w zakresie: nazwisko i imię, adres, numer telefonu kontaktowego.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie w celu i zakresie oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Przetwarzanie będzie realizowane od dnia podpisania niniejszej umowy do ostatniego dnia jej obowiązywania.
4. Podmiot przetwarzający, na podstawie szacowania ryzyka naruszenia praw i wolności których dane dotyczą, zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu należytego zabezpieczenia danych osobowych, z uwzględnieniem charakteru, kontekstu, i celów przetwarzania oraz stanu wiedzy technicznej i kosztu wdrażania zabezpieczeń.
5. Podmiot przetwarzający zapewni, że każda osoba przetwarzająca w jego imieniu dane osobowe powierzone przez Administratora, będzie posiadała imienne upoważnienie do tego przetwarzania oraz zobowiąże się do zachowania tajemnicy o przetwarzanych danych.

6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niepowierzenia przetwarzania danych osobowych Administratora innym podmiotom przetwarzającym bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora. W przypadku zamiaru skorzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, Podmiot przetwarzający w celu uzyskania zgody poinformuje Administratora o przedmiocie i czasie trwania powierzenia, charakterze i celu przetwarzania oraz rodzaju danych mogących być przedmiotem powierzenia.
7. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz zakres dostępnych mu informacji, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków Administratora opisanych w art. 32-36 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
8. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej Umowie oraz umożliwia Administratorowi przeprowadzenie audytów w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej Umowy. O planowanych audytach, Administrator pisemnie informuje podmiot przetwarzający na minimum 7 dni przed planowanym terminem audytów.
9. Po wykonaniu przewidzianych w umowie czynności lub w przypadku rozwiązania niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do usunięcia danych z posiadanych nośników informacji, w tym również sporządzonych ewentualnie kopii papierowych.

§ 9.

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy Zleceniobiorca ogłosi upadłość, wszczęte zostanie w stosunku do Zleceniobiorcy postępowanie likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się Zamawiającego o jednej z powyższych okoliczności.

§ 10.

Zleceniodawca nie wyraża zgody na udzielenie przez Zleceniobiorcę na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 11.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonane usługi.

§ 12.

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem

nieważności.

§ 15.

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 16.

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację prac ze strony Zleceniodawcy jest:
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację prac ze strony Zleceniobiorcy jest:

§ 17.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA