

UMOWA Nr SE.272.6.2016

Umowa została zawarta w dniu 30 sierpnia 2016 r. w Tłuszczu, pomiędzy:
Gminą Tłuszcz z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawskiej 10, 05-240 Tłuszcz
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Haliny Kusak

a
Panem Piotrem Krajewskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą Caro Piotr
Krajewski z siedzibą przy ul. Leśnej 23, 18-305 Szumowo, NIP: 723 155 07 09, REGON
200071637.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą
z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwanej dalej
ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonywania dostawę 15 urn wyborczych z poliwęglanu w ramach zamówienia podstawowego.
2. Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy na piśmie zakres prawa opcji przyjmując jako granicę:
 - 1) do 21 sztuk wg załącznika 1 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn;
 - 2) do 6 sztuk wg załącznika 2 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn;
 - 3) do 17 sztuk wg załącznika 3 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn;
 - 4) do 4 sztuk wg załącznika 4 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn- dla wszystkich gmin uczestniczących w postępowaniu, w wyniku którego został wybrany Wykonawca.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z zestawieniem ilościowym zamawianych urn stanowi załącznik nr 2.
4. Wykonawca dostarczy urny wyborcze w miejsca wskazane przez Zamawiającego
5. Przedmiot umowy będzie realizowany transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
6. Termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 31 sierpnia 2016 r.
7. Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy odpowiada:
 - 1) za wszelkie wypadki i ich następstwa wynikłe przy i w związku z wykonywaniem umowy;
 - 2) za działania lub zaniechania swoich pracowników, współpracowników uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy odpowiada, jak za działania lub zaniechania własne;
 - 3) za zapewnienie we własnym zakresie zaplecza organizacyjnego, personalnego i narzędzi koniecznych do wykonania przedmiotu umowy;

- 4) za niezwłoczne udzielanie niezbędnych wyjaśnień w czasie i w formie wymaganej przez Zamawiającego;
- 5) za wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z charakteru swojej działalności.

§ 2 Odbiór przedmiotu umowy

1. Udokumentowaniem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dokonanie odbioru protokolarnego przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego.
2. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu dostawy, jeżeli nastąpi ona do godziny 12:00. Dostawa w godzinach późniejszych może spowodować odbiór najpóźniej do 3 dnia roboczego po dostawie. Przedstawiciel Wykonawcy ma prawo w niej uczestniczyć, jeżeli jednak nie skorzysta z tego odbiór nastąpi wyłącznie przy przedstawicielu Zamawiającego, a Wykonawca nie może na tej podstawie podważać zapisów protokołu odbioru.
3. W sytuacji nieodebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest wskazać Wykonawcy na piśmie powód odmowy oraz wyznaczyć nowy termin na wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę odbioru wymienionego towaru.

§ 3 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca przed podpisaniem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia zamówienia podstawowego podanej w §5 ust. 1 (wartość brutto).
2. Zamawiający po bezusterkowym odbiorze, pozostawi kwotę w wysokości 30% wpłaconego zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie w formie dokumentu musi gwarantować możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu i obejmować dodatkowo 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz na okres wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi do kwoty 30% wartości zabezpieczenia, przy czym możliwość zgłaszania roszczeń do wystawcy dokumentu powinna obejmować dodatkowo 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
3. Wszelkie inne przepisy dotyczące zabezpieczenia reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu umowy w okresie 120 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
5. Gwarancja objęta kryterium jest gwarancją Wykonawcy a nie producenta (lub dystrybutora) płyty z poliwęglanu. Zapisy gwarancyjne producenta (lub dystrybutora) płyt poliwęglanowych nie ograniczają gwarancji Wykonawcy.
6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
8. Wykonawca przystąpi do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 14 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub maila do siedziby Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wady, chyba że Strony ustalą pisemnie inny technicznie uzasadniony termin.

9. Odbiór usuniętych wad w okresie trwania gwarancji będzie dokonywany komisyjnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzony protokołem odbioru usunięcia wad.
10. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy, zachowując prawo do naliczania kar umownych.
11. Wykonawca może nie uznać zgłoszonej przez Zamawiającego reklamacji wyłącznie wtedy, gdy wykaze, że wady powstały z winy Zamawiającego, działania siły wyższej lub z przyczyn nieleżących w przedmiocie objętym gwarancją. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 4 Nadzór

1. Strony ustalają, że nadzór nad realizacją umowy sprawować będą:
 - Tomasz Jusiński, tel.: 505-098-907 faks: 29 777-52-52, e-mail: sekretarz@tluszcz.pl ze strony Zamawiającego,
 - Piotr Krajewski tel.: 730-999-208 faks: (86) 476-91-54 e-mail: biuro@caro-wybory.pl ze strony Wykonawcy.
2. Wykonawca musi zapewnić nadzór nad realizacją przedmiotu umowy przez:
 - 1) osobę mającą wiedzę w realizacji produktów przeznaczonych do lokali wyborczych (np. urny), posiadającą aktualną wiedzę na temat wszystkich wymogów i opinii Krajowego Biura Wyborczego dotyczących urn z poliwęglanu;
 - 2) osobę posiadającą wiedzę i doświadczenie na temat produkcji przedmiotów z poliwęglanu (może być to osoba z pkt 1)
3. W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności żądać wglądu do dokumentów potwierdzających zgodność zamawianych urn z opisem przedmiotu umowy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się na kwotę:
 - netto (zamówienia podstawowego): 7 232,56 zł (z oferty)
 - słownie: siedem tysięcy dwieście trzydzieści dwa złotych 56/100.
 - brutto (zamówienia podstawowego): 8 896,06 zł (z oferty)
 - słownie: osiem tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt sześć złotych 06/100,
 - w tym kwota za 1 szt. urny:
 - wg załącznika 1 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn
netto 421,95 zł (z oferty)
brutto: 519,00 zł (z oferty),
 - wg załącznika 2 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn
netto 547,97 zł (z oferty)
brutto: 674,00 zł (z oferty),
 - wg załącznika 3 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn
netto 460,98 zł (z oferty)
brutto: 567,01 zł (z oferty),
 - wg załącznika 4 do uchwały PKW z dnia 21 marca 2016 r. w sprawie wzorów urn
netto 218,70 zł (z oferty)

- brutto: 269,00 zł (z oferty),
oraz kwota:
netto (zamówienie w ramach prawa opcji) : 1 265,85 zł
słownie: jeden tysiąc dwieście sześćdziesiąt pięć złotych 85/100.
brutto (zamówienie w ramach prawa opcji): 1 557,00 zł
słownie: jeden tysiąc pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 00/100.
2. Wysokość wynagrodzenia brutto za wykonanie całości przedmiotu umowy (zamówienie podstawowe + zamówienie w ramach prawa opcji) nie przekroczy kwoty:
netto 8 498,41 zł
słownie: osiem tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt osiem złotych 41/100,
brutto: 10 453,06 zł
słownie: dziesięć tysięcy czterysta pięćdziesiąt trzy złotych 06/100.
3. Podstawę do zapłaty stanowić będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z protokołem, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Fakturę Wykonawca wystawi po bezusterkowym (lub po usunięciu wad) odbiorze przedmiotu zamówienia.
5. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy do 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktury będą wystawiane przez Wykonawcę na:
Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
NIP 125-133-48-45
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6 Rozwiązanie umowy/Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
- 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca przystąpił do rozwiązania swego przedsiębiorstwa;
 - 4) Wykonawca zawiesił działalność gospodarczą;
 - 5) Wykonawca dostarczył do którejkolwiek z gmin, uczestniczących w postępowaniu, w wyniku którego został wybrany wykonawca, 5 urn wyborczych niezgodnych z przedmiotem opisu zamówienia zwłaszcza nie z poliwęglanu;
 - 6) Wykonawca rażąco przekroczył termin realizacji zamówienia tj. opóźnienie przekroczy 7 dni w stosunku do terminu umownego.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji rażącego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, bądź naruszenia przepisów prawa przez Wykonawcę, które wpływałyby negatywnie na wykonywanie przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo zrealizowaną część dostawy.
4. Rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Do oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym należy dołączyć pisemne uzasadnienie.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

§ 7 Kary umowne

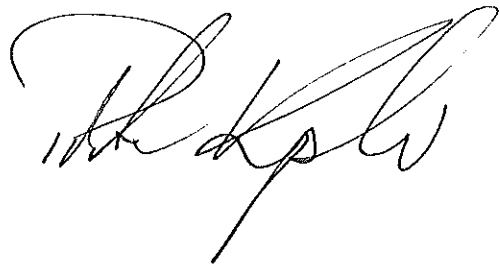
1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za przekroczenie terminu, o którym mowa w §1 ust. 6 umowy, w wysokości 0,08% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia do 7 dnia opóźnienia;
 - 2) za przekroczenie terminu, o którym mowa w §1 ust. 6 umowy, w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 brutto umowy za każdy dzień opóźnienia – począwszy od 8 dnia opóźnienia;
 - 3) za dostarczenie urny niezgodnej z opisem przedmiotu umowy (zwłaszcza takiej, której jeden element nie będzie z poliwęglanu) w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze (a które nie uniemożliwiały odbioru) lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 brutto za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn dotyczących Wykonawcy Zamawiający obciąży wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 brutto.
2. Wykonawca może naliczać odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w wypłacie należnego mu wynagrodzenia przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że należności określone w ust. 1 mogą być potrącone z faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania innego niż kwoty określone w ust. 1 na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8 Postanowienia końcowe

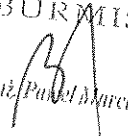
1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.), ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 3 poniżej.
3. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.
4. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;

- 2) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
- 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
7. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach (cztery dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).

Wykonawca:



Zamawiający:

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY

mgr. Anna Kuch

ZAŁĄCZNIKI:

załącznik nr 1- kopia oferty,

załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia