

UMOWA NR IR.272.112.2016

zawarta w dniu **16.09.2016** roku w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez: Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Zbigniewem Frąckiewiczem zamieszkałym w Tłuszczu przy ul. Klonowej 68, 05-240 Tłuszcz, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Artykuły Elektrotechniczno – Instalacyjne Instalatorstwo Elektryczne Zbigniew Frąckiewicz z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawskiej b/n, 05-240 Tłuszcz, będącym płatnikiem VAT, nr NIP 7621033057, REGON 550322976, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę robót budowlanych pn.: **Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Jadowskiej w m. Postoliska.**
2. Umowa realizowana jest ramach zadania inwestycyjnego ujętego w Planie wydatków majątkowych na 2016 rok pn.: „Oświetlenie ul. Jadowskiej wg projektu”.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych, o których mowa w ust. 1, został określony w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia **04.11.2016 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób kompletny zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym szczególnie zgodnie z Prawem budowlanym, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
2. W przypadku niekompletności lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia i poprawienia na własny koszt.

§ 4

1. Funkcję Kierownika Robót ze strony Wykonawcy sprawować będzie: p. Zbigniew Frąckiewicz.
2. Kierownik Robót zobowiązany jest do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
3. Kierownik Robót odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń, jak również za ich stałą sprawność techniczną.

§ 5

1. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie: Inspektor ds. Inwestycji – Andrzej Więch.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydawanych przez Koordynatora.
3. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje zamiennych rozwiązań winny być zgłaszane Koordynatorowi.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, z materiałów i urządzeń własnych. Materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów wymaganych przez prawo budowlane potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie montowanych urządzeń i materiałów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z opracowaną dokumentacją, obowiązującym przepisami i sztuką budowlaną oraz z wytycznymi Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.
6. Po dokonaniu końcowego odbioru robót dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie dla Zamawiającego niezbędnej dokumentacji wymaganej przez zarządcę sieci (PGE S.A. Rejon Energetyczny Wyszków) przed rozpoczęciem robót,
- 2) zabezpieczenie terenu robót przed rozpoczęciem prac,
- 3) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem, zabezpieczenie terenu budowy i zaplecza przed dostępem osób trzecich oraz uporządkowanie terenu budowy i zaplecza łącznie z zabezpieczeniem pozostałych materiałów,



- 4) przygotowanie od strony technicznej, udział w odbiorach technicznych organizowanych przez zarządcę sieci dystrybucyjnej i udział w odbiorze końcowym robót,
- 5) uporządkowanie terenu robót po zakończeniu robót, przed zgłoszeniem do odbioru,
- 6) usuwanie usterek i wad w ramach rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) wykonanie na własny koszt wszelkich badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości stosowanych materiałów,
- 8) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż określonych w przepisach szczegółowych.
- 9) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu robót i przywrócenie go do stanu poprzedniego
- 10) wykonanie dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 11) opracowanie dla Zamawiającego wymaganej przez zarządcę sieci, dokumentacji niezbędnej dla funkcjonowania wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności dokumentacji wymaganej dla odbioru punktu pomiarowego.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przystąpienie do końcowego odbioru robót lub ich części,
- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 9

1. Ustala się, że dniem wykonania robót będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. W odbiorze końcowym uczestniczyć będą Kierownik Robót oraz przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający **rozpocznie czynności odbioru końcowego** robót w terminie **7 dni** od daty otrzymania pisemnego powiadomienia od Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru. **Zakończenie czynności odbioru końcowego prawidłowo** wykonanego przedmiotu umowy w ciągu **14 dni** od daty jego rozpoczęcia podpisaniem przez strony protokołu odbioru bez uwag, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.
4. Do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy a w szczególności:
 - 1) dokumentację powykonawczą, w tym wymaganą geodezyjną inwentaryzację powykonawczą zgłoszoną do zasobu właściwego rzeczowo i miejscowo ośrodka dokumentacji geodezyjnej,
 - 2) protokoły badań i sprawdzeń,
 - 3) protokoły technicznych odbiorów,
 - 4) zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymaganych przepisami i projektami technicznymi,
 - 5) niezbędne świadectwa kontroli jakości,

Komarski

37

- 6) oświadczenie Kierownika Robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami,
 - 7) oświadczenie Kierownika Robót o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
5. Koszty związane z kompletowaniem wymienionych w ust. 4 dokumentów ponosi Wykonawca.
 6. Dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 4 będzie warunkiem terminowego zakończenia odbioru końcowego robót, za który odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu zakończenia czynności odbioru końcowego w przypadku przedłużającej się procedury odbioru technicznego przez zarządcę sieci.

§ 10

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie **brutto 8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych), w tym cena netto: 6.504,07 zł + 23 % podatku VAT w wysokości 1.495,93 zł zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, oraz że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

1. Należności Wykonawcy będą regulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy numer **71 1090 1883 0000 0001 3166 0883**, po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamawiający zrealizuje fakturę, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.
3. Wykonawca wystawi fakturę z datą nie późniejszą niż 7 dni, licząc od dnia odbioru robót bez uwag, zgodnie z § 9 ust. 3.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

§ 12

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego istnienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy – odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawiania szkody.

Konarski

M

3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt lub wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w przypadku określonym w ust. 2 pkt. 2 bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Istnienie, sposób i termin usunięcia wad, o których mowa w ust. 1 i 2, określa się w treści protokołu odbioru końcowego robót.

§ 13

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **24 miesięcy**, liczonego od dnia podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót, w ciągu **36 miesięcy** od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający zastrzega sobie wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji.
5. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający informuje Wykonawcę na 3 dni przed terminem oględzin.
6. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie i ekonomicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§ 14

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, a nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 3 dni,
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego ich wykonania, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z umową,
 - 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy stosownie do postanowień art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Odstąpienie z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 uznane będzie za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót.

Konarski

M

§ 15

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, materiały, konstrukcje i urządzenia, które mogą być wykorzystane przez Zamawiającego.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany będzie do przejęcia od Wykonawcy terenu robót.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy,
 - 2) za zwłokę w terminowym realizowaniu całego przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za opóźnienie terminu rozpoczęcia lub zakończenia odbioru końcowego robót z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z przekroczeniem terminu określonego w § 12 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z przekroczeniem terminu określonego w § 13 ust. 6 niniejszej umowy,
 - 6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

Konarska

M

§ 17

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

§ 18

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 19

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 21

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 22

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

z up. Starostwa Gminy

INSPEKTOR
ds. gospodarki budżetowej

Konarska
Monika Adrianna Konarska

BURMISTRZ

[Signature]
mgr inż. Ryszard Myrcin Bednarczyk

INSTALATORSTWO ELEKTRYCZNE
Zbigniew Brachewicz
upr. budowl. 93/Os
05-240 Tłuszcz, ul. Klonowa 68
tel. 29 75 73 318 / kom. 600 958 056
REGON 550322978 NIP 762-103-30-57