

ZARZĄDZENIE Nr 37 2011

Burmistrza Tłuszcza

z dnia 6 kwietnia 2011 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim Tłuszczu

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i 13 ust. 2-3 z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 i § 11 ust. 1-3 Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 75 2005 Burmistrza Tłuszcza z dnia 22 listopada 2005 r., zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się ponowny nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Inspektor ds. Infrastruktury Drogowej w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu.
2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. W celu wyłonienia kandydata na wymienione wolne stanowisko urzędnicze, powołuje się Komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „Komisją” w składzie:
 1. Waldemar Banaszek – przewodniczący komisji,
 2. Tomasz Jusiński – sekretarz komisji,
 3. Halina Kusak – członek komisji.
2. Komisja pracować będzie na zasadach określonych w Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze stanowiący załącznik Nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza nr 75 2005 z dnia 22 listopada 2005 r., który zawiera szczegółową procedurę przeprowadzenia naboru.

§ 3

1. Kandydat na wymienione stanowisko musi spełniać wszystkie wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze.
2. Wymagania dodatkowe nie są obowiązkowe i będą oceniane przez Komisję w skali punktowej.
3. Oceny kandydatów Komisja dokona według następujących kryteriów:
 1. wykształcenie (0-10 pkt.),
 2. doświadczenie zawodowe (0-10 pkt.),
 3. znajomość zagadnień wynikających z pracy na danym stanowisku (0-20 pkt.),
 4. ogólna prezentacja kandydata, w tym komunikatywność, kreatywność, sposób formułowania wypowiedzi (0-10 pkt.),
 5. dodatkowe kwalifikacje kandydata (0-10 pkt.).

§ 4

Ogłoszenie o naborze, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. kadrowych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia Nr 37 2011

Burmistrza Tłuszcza z dnia 6 kwietnia 2011 r.

BURMISTRZ TŁUSZCZA
OGŁASZA PONOWNY NABÓR
na wolne stanowisko urzędnicze
Inspektor ds. Infrastruktury Drogowej

1. Wymiar czasu pracy : 1 etat

2. Miejsce pracy: Urząd Miejski w Tłuszcz ul. Warszawska 10

3. Rodzaj stosunku pracy: umowa o pracę

4. Wymagania związane ze stanowiskiem:

a) wymagania niezbędne:

Do konkursu może przystąpić osoba, która:

- 1) jest obywatelem polskim;
- 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- 5) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy;
- 6) posiada wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym.
- 7) posiada co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach związanych z drogownictwem.

b) wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie w pracy w administracji samorządowej,
- 2) preferowane wykształcenie wyższe na kierunku budownictwo o specjalności budowa dróg i mostów lub ogólnym,
- 3) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- 4) ukończone szkolenia, kursy w zakresie drogownictwa,
- 5) prawo jazdy kat. B,
- 6) wiedza i znajomość ustaw:
 - a) o drogach publicznych,
 - b) o ruchu drogowym,
 - c) prawo budowlane,
 - d) kodeks postępowania administracyjnego,
 - e) o samorządzie gminnym,
 - f) o finansach publicznych.
- 7) umiejętność sporządzania kosztorysów inwestorskich,
- 8) umiejętność biegłej obsługi komputera (w tym korzystanie z pakietu MS Office).
- 9) samodzielność, odpowiedzialność i kreatywność w działaniu,
- 10) dyspozycyjność, odporność na stres oraz wysoka kultura osobista.

2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1) Planowanie, budowa, modernizacja, utrzymanie, ochrona dróg, obiektów mostowych i pasów drogowych gminnych, w szczególności:

a) opracowywanie planów rozwoju sieci dróg, planów finansowania budowy, utrzymania i ochrony dróg i obiektów mostowych,

- b) realizacja inwestycji drogowych,
- c) utrzymanie nawierzchni i innej infrastruktury drogowej w należytym stanie,
- d) realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- e) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych oraz przeciwdziałaniu ich niszczeniu,
- f) zimowe utrzymanie dróg w stanie zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego,
- 2) prowadzenie i aktualizacja ewidencji dróg gminnych (książki dróg) oraz obiektów mostowych,
- 3) prowadzenie i aktualizacja map dróg gminnych i obiektów mostowych,
- 4) utrzymanie przystanków komunikacji publicznej oraz przydrożnych zadrzewień,
- 5) nadzór nad oznakowaniem dróg gminnych, wnioskowaniem zmian organizacji ruchu wpływającego na bezpieczeństwo i płynność ruchu drogowego, w tym współpraca z właściwymi organami dróg powiatowych i wojewódzkich,
- 6) wydawanie decyzji administracyjnych zezwalających na zajęcie pasa drogowego dróg gminnych,
- 7) wydawanie decyzji na lokalizowanie w pasie drogowym dróg gminnych wjazdów i zjazdów oraz obiektów nie związanych z gospodarką drogową,
- 8) nadzór nad umieszczaniem i utrzymaniem tabliczek z nazwami ulic,
- 9) przygotowywanie projektów uchwał dotyczących dróg gminnych,
- 10) przygotowywanie dokumentacji przetargowej na inwestycje drogowe i utrzymanie dróg gminnych,
- 11) załatwianie skarg, interwencji i wniosków mieszkańców w zakresie drogownictwa.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) CV - życiorys z opisem pracy zawodowej,
- 2) list motywacyjny – z wyszczególnieniem o jakie stanowisko kandydat się ubiega,
- 3) wypełniony kwestionariusz osobowy ([pobierz druk](#)),
- 4) kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie (dyplom),
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe i posiadane kwalifikacje,
- 6) oświadczenie o niekaralności ([pobierz druk](#)),
- 7) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych ([pobierz druk](#)),
- 8) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm. ([pobierz druk](#)),
- 9) inne dodatkowe dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Inspektora ds. Infrastruktury Drogowej” w terminie do dnia 22 kwietnia 2011 r. godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Tłuszczu pokój nr 30 lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Tłuszczu ul. Warszawska 10 (decyduje data wpływu).

Oferty, które wpłyną do urzędu po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Inne informacje:

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze będzie prowadzony w dwóch etapach:

- I etap – formalny (ocena dokumentów pod względem kompletności i zgodności z postawionymi wymaganiami),

- II etap – rozmowa kwalifikacyjna.

Informacje o przebiegu naboru i jego rozstrzygnięciu zostaną upowszechnione w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tłuszczu,

Dodatkowych informacji udziela Pan Tomasz Jusiński – Inspektor ds. kadrowych tel. (0-29) 75-73-016 w 201, e-mail t.jusinski@tluszcz.pl

Tłuszcz, dnia 06.04.2011 r.