

Zapytanie ofertowe nr 6/2022

I. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca: Gmina Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 125 133 48 45

Odbiorca: Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi, ul. M. Konopnickiej 12, 05-240 Tłuszcz

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju opałowego do Zespołu Szkół im. Władysława Podkowińskiego w Mokrej Wsi
2. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - szacunkowa ilość: 10 000 litrów,
 - dostarczony olej opałowy musi spełniać wymagania Polskiej Normy PN-C-96024:2011,
 - dostawy oleju opałowego będą odbywać się sukcesywnie w okresie trwania sezonu grzewczego
3. Wykonawca wykaże, iż posiada koncesję na obrót paliwami ciekłymi, której obowiązek posiadania wynika z art. 32 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2022r. poz..1385)
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który posiada rachunek bankowy służący do prowadzenia działalności gospodarczej i jest do niego przypisany rachunek vat, umożliwiający dokonywanie płatności podzielonej split payment, a tym samym Wykonawca figuruje w elektronicznym wykazie przedsiębiorców, tzw.białej liście podatników VAT, udostępnionej w BIP Ministerstwa Finansów.
7. Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: PrzeciwaGrUkrainaU). Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 PrzeciwaGrUkrainaU. Do wykonawcy podlegającego w tym zakresie wykluczeniu stosuje się art. 7 ust. 3 PrzeciwaGrUkrainaU.

III. OKRES WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy do dnia wykorzystania ilości zamówionych litrów lub wyczerpania kwoty nie później jednak niż do 31 grudnia 2022r

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

2. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć również następujące dokumenty:

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

3) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy i do zawarcia umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych).

3. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia warunków podmiotowych i przedmiotowych.

4. W przypadku gdy wykonawca nie złożył dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Oferta zostanie odrzucona, jeśli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni braków w ofercie lub nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia, co oznacza, że do ewentualnego uzupełnienia dokumentów Zamawiający wezwie w pierwszej kolejności Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

7. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 6, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wykonawcy wraz z załącznikami prosimy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół w Mokrej Wsi, gmina Tłuszcz, ul. M.Konopnickiej 12, Mokra Wieś, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 października 2022r., do godz. 12:00. Liczy się data wpływu oferty. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie opisanej „Oferta-zapytanie ofertowe 6/2022 Mokra Wieś”.

Oferty można złożyć też drogą elektroniczną- skany przygotowanych, podpisanych dokumentów należy przesłać na adres: zsmokrawies@wp.pl , do dnia 28 października 2022r. do godz. 12:00.

2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 28.10.2022r. a wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem <http://zsmokrawies.edupage.org>

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: 1 - Cena 100% wynikająca z współczynnika narzutu.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem <http://zsmokrawies.edupage.org>, a dodatkowo wybrany wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie, w terminie do 7 dni od daty oceny ofert.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udzielają: Marta Donoch (dyrektor Zespołu Szkół), Marta Wysocka (sekretarz Zespołu Szkół), tel.: (+48)295910017, w godzinach: 8.00 – 15.00
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy

Mokra Wieś, dnia 19.10.2022

KLAUZULA INFORMACYJNA

z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. W. Podkowińskiego w Mokrej Wsi ul. M. Konopnickiej 12 05-240 Tłuszcz
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod.tluszcz@edukompetencje.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; –
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego