



GMINA TŁUSZCZ

ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz

tel. 29 757 30 16

www.tluszcz.pl

e-mail: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl

ZP.271.2.7.2020

Tłuszcz, 21 października 2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZP.271.2.7.2020

Gmina Tłuszcz zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

DOSTAWA I MONTAŻ ELEKTRONICZNEJ WAGI SAMOCHODOWEJ NAJAZDOWEJ

1. Zamawiający

Gmina Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Ze względu na wartość zamówienia nieprzekraczającą kwoty 30 000 euro w postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej pzp - podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż elektronicznej wagi samochodowej najazdowej.**
- 2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) dostawę kompletnej fabrycznie nowej wagi samochodowej o parametrach nie gorszych niż:
 - pomost wagowy stalowo-betonowy lub stalowo-żelbetonowy o wymiarach nie mniejszych niż 14x3x0,3,
 - nośność max. 40 000 /50 000kg,
 - nośność min. 400 kg,
 - działka odczytowa i legalizacyjna 20 kg,
 - dokładność III klasa OIML,
 - tarowana automatycznie w całym zakresie;
 - b) wyposażenie wagi w:
 - czujniki tensometryczne wykonane ze stali nierdzewnej, posiadające stopień szczelności IP 68 – 6 szt.,
 - wyświetlacz zewnętrzny,
 - terminal wagowy umożliwiający co najmniej podłączenie drukarki, programu wagowego, wyświetlacza;
 - c) wykonanie fundamentu pod wagę wraz z najazdami (dopuszcza się wykonanie fundamentu z gotowych prefabrykatów),
 - d) montaż wagi,
 - e) kalibracja wagi,
 - f) legalizację wagi,

- g) instruktaż obsługi wraz z instrukcją w języku polskim,
 - h) wyposażenie w system rejestracji waga składający się z:
 - programu wagowego,
 - czytnika kart wraz z kompletem kart min. 25 szt.,
 - sygnalizatora szt. 1;
 - i) gwarancja min. 36 ms.,
 - j) serwis w czasie trwania gwarancji raz w roku,
 - k) Wykonanie do 10 grudnia 2020 r.;
- 3) Zamawiający na własny koszt w uzgodnieniu z Wykonawcą zapewni:
- dźwig do montażu wagi,
 - koparkę do przygotowania podłoża pod wagę,
 - doprowadzi energię elektryczną,
 - wykona przepust do przeciągnięcia okablowania pomiędzy wagą a terminalem,
 - zapewni komputer do wgrania oprogramowania,
 - beton i kruszywo do utwardzenia terenu i wykonania podjazdów,
 - zagospodaruje urobek (ziemię) z terenu inwestycji;

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem szczególnej staranności, rzetelności, profesjonalizmu przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie stawia warunków w tym kryterium.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie stawia warunków w tym kryterium.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie stawia warunków w tym kryterium.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z ofertą:

- 1) Kartę katalogową oferowanej wagi (inny dokument, w którym będą wskazane parametry wagi),
- 2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) – należy załączyć na piśmie w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii;

6. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca określa cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia podając wartość netto, podatek VAT oraz wartość brutto zgodnie z formularzem ofertowym;

- 2) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia;
- 3) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych;
- 4) Warunki płatności: płatność dokonana będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w oparciu o wystawioną fakturę VAT na podstawie protokołu odbioru, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień płatności strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego;
- 5) Przewiduje się możliwość zwaloryzowania wynagrodzenia brutto w razie ustawowej zmiany stawki VAT;

7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium wyboru ofert jest **cena /C/ - 100%**

- 1) Kryterium „cena” zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów. Liczba punktów poszczególnym wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- $C_{\min}$ - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych ofert,
- C_o - cena brutto ocenianej oferty,
- C - liczba punktów za kryterium ceny

8. Termin wykonania zamówienia:

Od daty udzielenia zamówienia do 10 grudnia 2020r.

9. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę wykonawcy wraz z załącznikami należy wysłać na adres mailowy: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl w nieprzekraczalnym terminie do 26 października 2020r. Ofertę można złożyć w formie skanu lub opatrzoną podpisem kwalifikowanym.

W temacie wiadomości e-mail proszę wskazać: Oferta w postępowaniu ZP.271.2.7.2020.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27 października 2020r. o godz. 8:15 w siedzibie zamawiającego.

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Beata Górecka, e-mail: zamowieniapubliczne@tluszcz.pl

11. Informacje dodatkowe:

- 1) W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z tym Wykonawcą.
- 2) Wszelkie ceny podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich.

- 3) Wszelkie przyszłe rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 4) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 5) W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani o terminie podpisania umowy lub przeprowadzenia negocjacji.
- 6) Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą nie później niż w terminie związania ofertą.
- 7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
- 9) Załączniki:
 1. formularz ofertowy,
 2. wzór umowy;

BURMISTRZ

-//-

Paweł Marcin Bednarczyk

KLAUZULA INFORMACYJNA

z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Tłuszcz można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod.tluszcz@edukompetencje.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*