

UMOWA SE.502.5.5.2018.TJ

Umowa została zarejestrowana
w Centralnym Rejestrze Umów
Gminy Tłuszcz
pod pozycją 519/10/2018
w dniu 01.10.2018
podpis

Zawarta w dniu 1 października 2018 r. pomiędzy

Gminą Tłuszcz ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz NIP:125-133-48-45, reprezentowaną przez:
Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
Pani Haliny Kusak, zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a

GOLDEN PRINT Piotr Suchodolski z siedzibą w Tłuszcz ul. Kopernika 1/56, NIP: 762-147-67-48,
reprezentowaną przez: Piotra Suchodolskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zlecenie polegające na:

1) druku 14 615 kart do głosowania w wyborach do Rady Miejskiej w Tłuszczu - wybory samorządowe zarządzane na dzień 21 października 2018 r., podzielonych na 14 okręgów wyborczych, zawierających różną ilość i treść, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz wg następujących parametrów:

- a) papier koloru białego, z tym że nazwiska kandydatów drukowane są na szarym tle (CMYK 0, 0, 0, 3);
- b) papier offsetowy o gramaturze 70 g/m2 lub 80 g/m2, z jednakowym rodzajem i wielkością czcionki dla wszystkich imion i nazwisk kandydatów;
- c) jedna karta, zadrukowana jednostronnie, formatu: 210 mm x 297 mm
- d) w prawym górnym rogu ma wycięte trzy umiejscowione w poziomie otwory o średnicy 7 mm.

2) druku 15 541 kart do głosowania w wyborach Burmistrza Tłuszcza - wybory samorządowe zarządzane na dzień 21 października 2018 r., podzielonych na 15 okręgów wyborczych, zawierających różną ilość i taką samą treść, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz wg następujących parametrów:

- a) papier koloru białego, z tym że nazwiska kandydatów drukowane są na różowym tle (CMYK 0, 14, 14, 0);
- b) papier offsetowy o gramaturze 70 g/m2 lub 80 g/m2, z jednakowym rodzajem i wielkością czcionki dla wszystkich imion i nazwisk kandydatów;
- c) jedna karta, zadrukowana jednostronnie, formatu: 210 mm na 342 mm
- d) ścięty prawy górny róg.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) obróbkę graficzną plików WORD i skład DTP,
- 2) wydruk próbny kart do głosowania, o którym mowa w § 6 umowy,
- 3) wydruk kart do głosowania, o których mowa w ust. 1,
- 4) pakowanie kart do głosowania, o którym mowa w § 4,
- 5) zabezpieczenie druku oraz magazynowanie kart do głosowania, o którym mowa w § 5,
- 6) transport kart do głosowania, o którym mowa w § 7.

3. Wzór kart do głosowania, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 dla poszczególnych okręgów wyborczych oraz kart do głosowania, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 dostarczony zostanie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na płycie CD bądź za pośrednictwem e-maila w terminie do dnia 2 października 2018 r.

4. Strony ustalają adresy mailowe do kontaktów:

- 1) Zleceniodawca -
- 2) Zleceniobiorca -

§ 2

1. Zleceniobiorca wykonywać będzie zlecone zadanie osobiście z dołożeniem należytej staranności oraz dbałości o interesy Zleceniodawcy
2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami i personelem niezbędnymi do prawidłowej realizacji postanowień umowy.

§ 3

Termin zakończenia realizacji zlecenia określonego w § 1 ust. 1 ustala się na dzień 16 października 2018 r., z zastrzeżeniem § 8.

§ 4

1. Karty do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 należy zapakować w papier pakowy zabezpieczony taśmami, z podziałem na 14 obwodów głosowania, wg wykazu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Na paczce kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 należy umieścić informację:

KARTY DO GŁOSOWANIA

Wybory do Rady Miejskiej w Tłuszczu

Obwód głosowania nr ...

Okręg wyborczy nr

Liczba kart do głosowania

Podpis pakującego.

3. Na paczce kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 należy umieścić informację:

KARTY DO GŁOSOWANIA

Wybory Burmistrza Tłuszcza

Obwód głosowania nr ...

Liczba kart do głosowania

Podpis pakującego.

§ 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do całodobowej ochrony drukarni na każdym etapie realizacji zlecenia - należy zachować takie procedury aby do kart do głosowania nie miały dostępu osoby niepowołane, a druk kart, pakowanie, magazynowanie i przewóz odbywały się w warunkach izolacji przed osobami trzecimi.
2. Karty do głosowania, o których mowa w ust. 1 winny być magazynowane od wydruku do przekazania Zleceniodawcy w miejscu odpowiednim dla rodzaju materiału (sucho, przewiewnie) w zabezpieczonym pomieszczeniu.

§ 6

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania wydruku próbnego kart do głosowania: dodatkowo po 2 egz. karty do głosowania, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 dla każdego okręgu, wyborczego, ogółem 28 egz. oraz 2 egz. karty do głosowania, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia 3 października 2018 r. godz. 10.00.
2. W przypadku stwierdzenia błędów w wydruku próbnym kart do głosowania Zleceniobiorca usuwa błędy i wykonuje ponowny wydruk próbny zgodnie z ust. 1, które dostarcza do siedziby Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym.
3. Druk kart do głosowania nastąpi po akceptacji wydruku próbnego przez Zamawiającego.

§ 7

1. Karty do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 po 10 egz. na każdy okręg wyborczy oraz 50 kart do głosowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, pakowane, zgodnie z zapisami § 4 należy dostarczyć do siedziby Zleceniodawcy w terminie do dnia 9 października 2018 r. godz. 10.00.
2. Karty do głosowania, w liczbie wskazanej w § 1 pomniejszonej o liczbę egz. o której mowa w ust. 1, należy dostarczyć do siedziby Zleceniodawcy w terminie do dnia 16 października 2018 r. godz. 10.00.
3. Zleceniobiorca dostarczy karty do głosowania do magazynu znajdującego się w siedzibie Zleceniodawcy.
4. Przekazanie kart nastąpi na podstawie protokołu przekazania.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dyżuru drukarni w dniach 20 – 21 października 2018 r. w celu umożliwienia ewentualnego pilnego dodruku kart i dostarczenia do wskazanego przez Zleceniodawcę miejsca, w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od złożenia zlecenia.

§ 9

1. Za prawidłowe wykonanie zlecenia, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 10 531,32 zł. brutto (słownie złotych: dziesięć tysięcy pięćset trzydzieści jeden i 32/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacone zostanie, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia faktury (rachunku) przez Zleceniobiorcę i zaakceptowania przez Zleceniodawcę, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich cesji jakiegokolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto podanej w § 9 ust. 1 za niezachowanie terminów dostawy kart do głosowania, o których mowa w § 6 - 7 umowy.

§ 11

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli Zleceniobiorcy w zakresie procesu druku, zabezpieczenia i magazynowania kart do głosowania.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę w przypadku:
 - 1) niezachowanie terminów, o których mowa w § 6 – 7 umowy,
 - 2) nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli, o której mowa w § 11 umowy.
2. Do rozstrzygania ewentualnych sporów między stronami właściwy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§ 14

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zleceniodawca, 1 egz. otrzymuje Zleceniobiorca.

ZLECENIOBIORCA

GOLDEN PRINT
Dziur Suchodolski
05-240, Tłuszcz
ul. M. Piłsudskiego 1/56
REGON 141972130, NIP 762-147-67-48

ZLECENIODAWCA

BURMISTRZ
mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

SKARBNIK GMINY
mgr Halina Kusak