

OGŁOSZENIE O NABORZE

**Dyrektor Zespołu Szkół w Postoliskach
ogłasza nabór na wolne stanowiska pracy**

1. Stanowisko i wymiar czasu pracy

- a) Nauczyciel fizyki lub matematyki - wymiar tygodniowy: 10/18 etatu;
- b) Nauczyciel wychowania przedszkolnego - wymiar tygodniowy: 22/22 etatu;
- c) Nauczyciel świetlicy - wymiar tygodniowy: 26/26 etatu;
- d) Doradca zawodowy- wymiar tygodniowy 3/22 etatu;
- e) Nauczyciel surdopedagog - wymiar tygodniowy: 2/20 etatu;
- f) Nauczyciel języka angielskiego - wymiar tygodniowy 10/18 etatu;
- g) Nauczyciel informatyki/ zajęć komputerowych - wymiar tygodniowy: 10/18 etatu;
- h) Nauczyciel informatyki/ zajęć komputerowych - wymiar tygodniowy: 3/18 etatu;
- i) Nauczyciel pedagog - wymiar tygodniowy:19/22 etatu;

2. Miejsce pracy: Zespół Szkół w Postoliskach, Pl. 3-go Maja 18,
05-240 Tłuszcz

3. Zakres wykonywanych zadań:

- nauczanie w przedszkolu (pkt 1b) / szkole podstawowej (pkt 1a,1c,1d,1f,1g,1h,1i)/ indywidualne zajęcia z uczniem szkoły podstawowej (pkt1e) ;
- wykonywanie obowiązków nauczyciela ;
- wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora.

4. Rodzaj stosunku pracy;

- ad. a)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. b)** umowa o pracę na czas nieokreślony;
- ad. c)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. d)** umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. e)** umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. f)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. g)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 31.08.2019;
- ad. h)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 28.10.2018;
- ad. i)** zastępstwo, umowa o pracę na czas określony, od 01.09.2018 do 28.10.2018;

5. Wymagania niezbędne;

- wykształcenie wyższe magisterskie lub licencjat z przygotowaniem pedagogicznym o specjalności zgodnej z nauczaniem przedmiotem / stanowiskiem;
- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
- niekaralność sądowa za przestępstwa popełnione nieumyślnie lub umyślnie, przestępstwa skarbowe;
- niekaralność karą dyscyplinarną;
- nieposzlakowana opinia.

6. Wymagania dodatkowe;

- doświadczenie na stanowisku, na które aplikuje kandydat;
- odpowiedzialność, samodzielność, komunikatywność, dyspozycyjność, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, znajomość nowoczesnych metod nauczania, dobra obsługa komputera.

7. Wymagane dokumenty;

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej z adnotacją o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych)
- kwestionariusz osobowy: **wzór kwestionariusza- Załącznik nr 2**
- poświadczony przez kandydata kopie świadectw pracy,
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
- poświadczony przez kandydata kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- oświadczenie o niekaralności: wzór oświadczenia- **Załącznik nr 3**
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków nauczycielskich związanych z realizacją zadań dydaktycznych jak i wynikających z art. 42 Karty Nauczyciela: wzór oświadczenia- **Załącznik nr 4**
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

8. Tryb składania dokumentów

Zgłoszenie następuje poprzez dostarczenie do dnia 22.08.2018r. dokumentów
- osobiście w godz. 9.00 – 13.00, kurierem lub pocztą- do sekretariatu ZS w Postoliskach,
Pl. 3-go Maja 18, 05-240 Postoliska w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„.....” (nazwa stanowiska, którego dotyczy aplikacja).

9. Postępowanie rekrutacyjne

Komisja rekrutacyjna dokona przeglądu aplikacji pod względem formalnym. Kandydaci, których aplikacje spełnią wymogi formalne, zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Zespół Szkół w Postoliskach ul. Plac 3-go Maja 18 , 05-240 Postoliska jako administrator danych osobowych, informuje, że: 1. podanie danych jest niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowiska pracy. 2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół w Postoliskach jest Pan Sebastian Kępka, kontakt: d.tluszcz@edukompetencje.pl; 3. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, poza przypadkiem zatrudnienia kandydata (dane będą przekazane do działu kadr CUW Tłuszcz, przetwarzającego dane w celu zatrudnienia i prowadzenia dokumentacji pracowniczej). 4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia w ochronie danych i zgodnie z jego treścią. 5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od ogłoszenia o naborze w przypadku kandydatów nie wytypowanych do zatrudnienia. 6. Posiada pani/pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do uzyskania kopii danych, do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania; 7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Dyrektor ZS w Postoliskach

/-/ mgr Marzena Boruc

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE W ZESPOLE SZKÓŁ W POSTOLISKACH**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia.....

4. Obywatelstwo

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
.....

tel.

e- mail

6. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające

.....
.....
.....
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....
.....
.....
.....
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....
.....
.....
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że **pozostaję/nie pozostaję*** w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria
nr wydanym przez
lub innym dowodem tożsamości
.....

12. Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania przeze mnie pracy na aplikowanym stanowisku.

13. Zgodnie z pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych w celu prowadzenia procesów rekrutacji na wolne stanowisko pracy. Jednocześnie oświadczam, że zostałam poinformowana o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych jest ZS w Postoliskach, Pl 3-go Maja 18, 05-240 Tłuszcz.

14. Oświadczam, że wszelkie dane podaję dobrowolnie oraz że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie do wglądu do moich danych oraz ich poprawiania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

*** *niepotrzebne skreślić***

Załącznik nr 3
do Regulaminu naboru

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany niniejszym oświadczam, że;

- mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z praw publicznych;
- nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nie byłem/am prawomocnie ukarany/a karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3, w okresie 3 lat przed nawiązaniem stosunku pracy, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 KN;

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Załącznik nr 4
do Regulaminu naboru

.....
.....
.....
(imię, nazwisko i adres)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany/na oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mi wykonywanie obowiązków nauczyciela w pełnym wymiarze czasu pracy.

.....
(czytelny podpis)