UMOWA NR WU.272.4.2017

Zawarta w dniu 24 listopada 2017 r. w Tłuszczu pomiędzy Gminą Tłuszcz, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, NIP 125-133-48-45, REGON 550668166, reprezentowaną przez:
Burmistrza Tłuszcza - Pawła Marcina Bednarczyka, zwaną dalej Zamawiającym, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Haliny Kusak,
a
BUDPLAN Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Kordeckiego 20, 04-327 Warszawa, NIP 527-11-07-422, REGON 011909443, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu - Andrzeja Jurkowskiego,

zwanym dalej Wykonawcą,

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego, w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tłuszcz (obszar pozamiejski) dla części miejscowości Postoliska** w oparciu o uchwałę Rady Miejskiej w Tłuszczu Nr XX.293.2017 z dnia 26 czerwca 2017 r. - zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073) oraz przepisami wykonawczymi do ww. ustawy, wraz z niezbędnymi opracowaniami, w tym w szczególności: opracowaniem prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego z uwzględnieniem art. 36 wyżej cytowanej ustawy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
   1) opracowanie projektu uchwały wraz z załącznikami oraz uzasadnieniem, wykonanymi według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym w formie kolorowej w wersji tradycyjnej (papierowej) oraz w wersji cyfrowej (na płycie CD lub DVD) w formacie uzgodnionym z Zamawiającym, załączniki rysunkowe muszą być wykonane w skali 1:1000,
   2) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu w trybie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
   3) opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego,
   4) wykonanie opracowania ekofizjograficznego,
   5) opracowanie dokumentacji prac planistycznych wraz z rysunkami planu przygotowanymi do publikacji w dzienniku urzędowym,

6) kompletowanie dokumentacji oraz uczestnictwo projektanta w procesie formalno-prawnym, w ciągu całego okresu sporządzania projektu planu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U z 2003 r. Nr 164, poz. 1587), w tym przygotowanie niezbędnych projektów pism i rozdzielników, a także załączników graficznych (w formie papierowej i elektronicznej w odpowiedniej ilości), przy czym koszt wysyłki ponosi Zamawiający, uczestnictwa w obsłudze wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu i udziału w dyskusji publicznej oraz w innych czynnościach związanych z procedurą planistyczną oraz dokonania wszelkich niezbędnych czynności wynikających z ewentualnej konieczności ponowienia procedury planistycznej,

7) wykonanie innych prac urbanistycznych, związanych ze sporządzeniem planu.

3. Szczegółowy zakres prac, obowiązków stron, podział prac na IV etapy oraz terminy przekazania przedmiotu umowy w poszczególnych etapach określa „Harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowych", stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Opracowanie projektu planu powinno być poprzedzone wariantowymi koncepcjami zagospodarowania przestrzennego terenu objętego opracowaniem oraz inwentaryzacją urbanistyczną (stan faktyczny zagospodarowania terenu, uwarunkowania przyrodnicze, inżynieryjno-techniczne, własnościowe, formalne itp.) dla terenu objętego planem, w skali 1:1000, które podlegają akceptacji Zamawiającego.
5. Zakres planu powinien być zgodny z przepisami prawa, a w szczególności z art. 15 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze zleceniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, uchwałą Rady Miejskiej w Tłuszczu Nr XX.293.2017 z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tłuszcz (obszar pozamiejski) dla części miejscowości Postoliska, przy uwzględnieniu ustaleń obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Tłuszcz, wniosków wniesionych po informacji o podjęciu uchwały, opinii i uzgodnień właściwych organów i instytucji, rozpatrzonych pozytywnie uwag do projektu planu wyłożonego do publicznego wglądu, także wniosków Zamawiającego na każdym etapie procedury planistycznej, przy zachowaniu należytej staranności i zgodności z przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad i usterek w przedmiocie zamówienia na własny koszt w terminie 14 dni od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego (w tym ewentualnych wad wskazanych przez wojewodę po uchwaleniu miejscowego planu).
3. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów wyjściowych niezbędnych Wykonawcy do realizacji przedmiotu

zamówienia w tym podkładów mapowych wymaganych zgodnie z art. 16 ust. 1 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania merytorycznego dokumentów formalno - prawnych (projekty pism zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) i współpracy przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w art. 20 ust. 2 ww. ustawy.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia strony ustalają na 7 miesięcy i 28 dni od daty podpisania umowy, tj. do dnia 22 lipca 2018 r., niemniej termin przygotowania projektu planu do publicznego wglądu nie może być dłuższy niż do dnia 23 kwietnia 2018 r. Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia rozumie się przekazanie projektu planu miejscowego Zamawiającemu do przedłożenia Radzie Miejskiej do uchwalenia.
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku:
   1) wystąpienia opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
   2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności, tj. np. konieczność ponownego opiniowania i uzgadniania, ponownego wyłożenia do publicznego wglądu, wydłużenia czasu uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów, wydłużenia czasu związanego z publikacją ogłoszeń w prasie lokalnej.
3. Zadanie kończy się opublikowaniem uchwały w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w dzienniku urzędowym oraz jej wejściem w życie.

§ 4

1. Ustalone w wyniku zapytania ofertowego ryczałtowe wynagrodzenie brutto za należycie wykonany przedmiot zamówienia wynosi 23 983,77 zł brutto (słownie złotych: dwadzieścia trzy tysiące dziewięćset osiemdziesiąt trzy 77/100), tj. 19 499,00 zł netto (słownie złotych: dziewiętnaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) + podatek VAT 23%, płatne w 2018 roku w ratach zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym prac projektowych", stanowiącym załącznik nr 1.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje koszt prac planistycznych określonych w § 1 niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę faktury VAT w oparciu o protokół częściowego wykonania umowy lub protokół końcowego odbioru prac.
4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru, który może być podpisany przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
5. W protokole odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się złożyć oświadczenie, że opracowanie będące przedmiotem odbioru jest kompletne i przydatne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ...wskazany na fakturze... 51 1950 0001 2006 0613 2567 0002 w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w następujący sposób:
   1) 30% - po zakończeniu etapu I;
   2) 30% - po zakończeniu etapu II;
   3) 30% - po zakończeniu etapu III;
   4) 10% - po zakończeniu etapu IV oraz opublikowaniu uchwały w dzienniku urzędowym i jej wejściem w życie.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie w czasie realizacji zadania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot zamówienia:
   1) wymóg złożenia każdego etapu projektu planu i opracowań towarzyszących w postaci papierowej oraz na nośniku elektronicznym umożliwiającym wykonanie kopii (doc, pdf, tif, jpg, dxf i dwg w rozdzielczości 300 dpi) - na każdym etapie opracowania,
   2) na potrzeby uzgodnień i opiniowania - projekt planu (tekst i rysunek) oraz opracowania towarzyszące w wersji kolorowej wraz z projektami pism i rozdzielników,
   3) na potrzeby wyłożenia planu do publicznego wglądu i dyskusji publicznej - projekt planu (tekst i rysunek) oraz opracowania towarzyszące - w wersji kolorowej,
   4) na potrzeby uchwalenia planu - projekt planu (tekst i rysunek) oraz opracowania towarzyszące - w wersji kolorowej do przedstawienia Radzie Miejskiej,
   5) uchwalony plan – siedem egzemplarzy projektu planu wraz z załącznikami oraz jeden na podkładzie do stałej ekspozycji (zafoliowany lub naklejony na sztywny podkład).
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od jego dostarczenia przez Wykonawcę lub powiadomienia w tym terminie o okolicznościach uzasadniających odmowę podpisania protokołu odbioru.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w siedzibie Zamawiającego opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia wraz z oświadczeniem o jego kompletności i przydatności do celu jakiemu ma służyć.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   1) w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

2) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za zwłokę w realizacji zobowiązania w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz terminów określonych w załączniku nr 1, licząc za każdy dzień zwłoki,
3) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za zwłokę w usuwaniu wad w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2, licząc za każdy dzień zwłoki,
4) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 - w innych niż określone w pkt 2 i 3 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadkach, gdy:
   1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 21 dni,
   2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   3) Wykonawca realizuje zlecenie przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu wymienionych okoliczności.

§ 9

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową, z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu planu miejscowego oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może w szczególności wykorzystywać dzieło w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji przedmiotu umowy. Zamawiający upoważniony jest także do udostępnienia przedmiotu umowy osobom trzecim działającym na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.
2. W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, dokonanego na skutek realizacji postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu zgłaszanych przez te osoby.

§ 10

1. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją umowy jest ...Anna Olbromska-Metrusiak.....

2. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w związku z realizacją umowy są Monika Wojtyra oraz Marta Świderska - pracownicy Wydziału Urbanistyki.
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie mogą zmienić zobowiązań określonych umową.

§ 11

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące zaistnieć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Wykonawcy oraz trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający:

SKARBNIK GMINY

mgr Halina Kusak

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

Wykonawca:

mgr inż. Andrzej [illegible]

BUDPLAN Sp. z o.o.
01-327 Warszawa, ul. Kordeckiego 20
REGON 011909443 NIP 527-11-07-422
KRS nr 0000103293 tel. + 48 22 870 42 74
tel./fax + 48 22 870 42 62

Załącznik nr 1
do Umowy Nr WU.272.4.2017 z dnia 24.11.2017 r.

Harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowych

dotyczących sporządzenia projektu **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Tłuszcz (obszar pozamiejski) dla części miejscowości Postoliska** w oparciu o uchwałę Rady Miejskiej w Tłuszczu Nr XX.293.2017 z dnia 26 czerwca 2017 r.
Termin wykonania zamówienia - 7 miesięcy i 28 dni od daty podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania opracowanych przez siebie materiałów, służących realizacji poszczególnych etapów procedury planistycznej, określonej w art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073).

Zakres prac	Termin wykonania	Wartość netto
Etap I Analiza i opracowanie danych wyjściowych + wariantowe koncepcje projektowe		
1. Prace wstępne (przygotowawcze). 2. Przygotowanie projektów ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień o przystąpieniu do sporządzenia planu. 3. Ustalenie szczegółowego zakresu prac. 4. Ocena stanu istniejącego zagospodarowania przestrzennego (z wykorzystaniem materiałów będących w posiadaniu Zamawiającego). 5. Analiza wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia. 6. Przygotowanie wariantowych koncepcji zagospodarowania terenu w postaci rysunków planu i założeń planistycznych (w tym podstawowe wskaźniki urbanistyczne) wraz z przygotowaniem opracowania ekofizjograficznym.	60 dni od podpisania umowy, tj. do dnia 23.01.2018 r.	30% wartości zamówienia - po zakończenia Etapu I
Etap II Projektowanie		
1. Opracowanie kompletnego projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, prognozą skutków finansowych i uzasadnieniem do uchwały - zaakceptowanego przez Zamawiającego. 2. Uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej. 3. Przekazanie kompletu materiałów do opiniowania i uzgadniania projektu planu wraz z projektami pism.	120 dni od podpisania umowy, tj. do dnia 24.03.2018 r.	30% wartości zamówienia - po zakończenia Etapu II
Etap III Uzgadnianie projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu		
1. Wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z opinii i uzgodnień oraz ewentualne ponowienie niezbędnych uzgodnień i opinii. 2. Przygotowanie egzemplarza projektu planu do wyłożenia do publicznego wglądu oraz projektów obwieszczeń i ogłoszeń. 3. Udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu. 4. Analiza i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych w związku z wyłożeniem do publicznego wglądu projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko. 5. Wprowadzenie zmian do projektu planu w związku z rozpatrzeniem uwag i uzyskanie akceptacji ze strony Zamawiającego. 6. Przygotowanie ewentualnych wniosków o uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów.	210 dni od podpisania umowy, tj. do dnia 22.06.2018 r.	30% wartości zamówienia - po zakończenia Etapu III

8. Przygotowanie egzemplarzy projektu planu niezbędnych do ewentualnego ponownego uzgodnienia i wyłożenia projektu planu (ewentualna konieczność ponowienia procedury).		
ETAP IV Uchwalenie planu miejscowego i skierowanie do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego		
1. Przygotowanie projektu planu do uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych uwag oraz niezbędnymi uzasadnieniami. 2. Udział w posiedzeniu sesji Rady Miejskiej 3. Współpraca w przygotowaniu końcowej dokumentacji planistycznej.	240 dni od podpisania umowy, tj. do dnia 22.07.2018 r.	10% wartości zamówienia - po zakończenia Etapu IV

Termin wykonania etapu I oraz etapu II stanowi kryterium oceny ofert w zapytaniu ofertowym

Dokumentacja formalno-prawna będzie tworzona na bieżąco w trakcie poszczególnych etapów planu.
Wykonawca zapewnia dotrzymanie określonych w ustawie terminów, realizacji etapów procedury, przygotowania projektów pism, zawiadomień, obwieszczeń, ogłoszeń, odpowiedzi zainteresowanym w stosownych terminach.
Wysyłka pocztą wraz ze związanymi kosztami oraz kosztami opinii Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej należy do Zamawiającego.
Wykonawca zobowiązuje się do realizacji poszczególnych etapów procedury w najkrótszych możliwych (ze względów formalnych określonych w ustawie) terminach.

SKARBNIK GMINY
mgr Halina Kusak

BURMISTRZ
mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

BUDPLAN Sp. z o.o.
04-327 Warszawa, ul. Kordeckiego 20
REGON 011909443 NIP 527-11-[illegible]-2
KRS nr 0000103293 tel. + 48 22 870 42 74
tel./fax + 48 22 870 42 62