

Porozumienie Nr 031. 3.....2016

zawarte w dniu 10/05/2016 pomiędzy Powiatem Wołomińskim, z siedzibą w Wołominie przy ul. Prądyńskiego 3, zwanym dalej „Powiatem”, reprezentowanym przez: Kazimierza Rakowskiego – Starostę Wołomińskiego
Adama Łossana – Wicestarostę Wołomińskiego

a

Gminą Tłuszcz, z siedzibą w Tłuszczu przy ul. Warszawskiej 10, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:
Pawła Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza
zwanymi łącznie „Stronami”.

Mając na uwadze Uchwałę Nr XVII-188/2016 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie powierzenia Gminie Tłuszcz zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi w zakresie utrzymania zieleni przydrożnej oraz chodników oraz Uchwałę Nr XII.160.2016 Rady Miejskiej w Tłuszczu z dnia 26 kwietnia 2016r. w sprawie przejęcia zadania z zakresu właściwości powiatu Wołomińskiego dotyczącego utrzymania dróg publicznych, w zakresie konserwacji zieleni, chodników i jezdni w pasie dróg powiatowych, w granicach administracyjnych Gminy Tłuszcz, Strony zawierają porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Powiat powierza Gminie prowadzenie zadania publicznego zarządzania drogami powiatowymi w zakresie utrzymania zieleni przydrożnej oraz chodników – z wyłączeniem zimowego utrzymania, w granicach administracyjnych gminy Tłuszcz.
2. Utrzymanie, o którym mowa w ust 1 obejmuje następujący zakres robót:
 - a) utrzymanie zieleni przydrożnej – poprzez dwukrotne koszenie pasa przydrożnego (powierzchnia pasa przydrożnego w granicach miasta i gminy Tłuszcz 93 249 m²);
 - b) utrzymanie chodników – poprzez trzykrotne sprzątanie ich nawierzchni (powierzchnia chodników w granicach miasta i gminy Tłuszcz 22 219 m²).

§ 2

W celu realizacji zadań określonych w § 1 Powiat udzieli Gminie dotacji celowej w wysokości 53 963,85 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące dziewięćset sześćdziesiąt trzy i 85/100 złotych).

§ 3

Powiat zobowiązuje się przekazać Gminie kwotę, o której mowa w § 2 w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia na rachunek bankowy nr 98 1020 1026 0000 1402 0260 3421 .

§ 4

1. Przekazanie zadania następuje na okres od dnia 4 kwietnia 2016 r. do dnia 30 listopada 2016 r.
2. Gmina ponosić będzie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zadań, o których mowa w § 1.
3. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia księgowości w taki sposób, aby możliwym była identyfikacja wszelkich płatności dokonywanych w ramach niniejszego porozumienia.

4. Gmina zobowiązuje się do umieszczenia na dokumentach finansowych klauzuli „płatne ze środków dotacji Powiatu Wołomińskiego”.
5. Ostateczny termin wykorzystania dotacji, o której mowa w § 2 upływa z dniem 30 listopada 2016 r.
6. Powiat zastrzega sobie prawo kontroli zadania w okresie jego trwania oraz w terminie 2 miesięcy od daty jego zakończenia. Kontrole mogą przeprowadzać upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Wołominie.

§ 5

1. Termin rozliczenia dotacji celowej, o której mowa w § 2 ustala się na dzień 31 grudnia 2016 r.
2. Rozliczenie dotacji obejmuje:
 - a) zestawienie dokumentów potwierdzający wykonanie zadania obejmujące: nazwę dokumentu, jego kwotę i datę dokonania płatności,
 - b) kopie dokumentów potwierdzających wykonanie zadania oraz kopie dowodów ich zapłaty,
 - c) kopie protokołów odbioru wykonanych robót.

§ 6

Niewykorzystana część dotacji celowej podlega zwrotowi w terminie do 15 grudnia 2016 r. na rachunek bankowy Powiatu w Banku PKO BP Nr 19 1020 1042 0000 8602 0016 6496.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia jak również odstąpienie od niego, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.).

§ 9

Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 4 kwietnia 2016 r.

§ 10

Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. przeznaczone są dla Powiatu, 2 egz. dla Gminy.

POWIAT

Z up. skarbnika Gminy GMINA
INSPEKTOR
ds. księgowości i budżetowej
Monika Adrianna Konarska

Burmistrz
mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk