



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



Umowa została zarejestrowana
w Centralnym Rejestrze Umów
Gminy Tłuszcz
pod pozycją 505/A/2022
w dniu 07.07.2022

UMOWA NR IR.272.79.2022

zawarta w dniu 05.07.2022 r. w Tłuszczu pomiędzy:

Gminą Tłuszcz, NIP 1251334845, REGON 550668166, ul. Warszawska 10, 05-240 Tłuszcz, reprezentowaną przez:

Pawła Marcina Bednarczyka – Burmistrza Tłuszcza, przy kontrasygnacie Haliny Kusak – Skarbnika Gminy, zwaną dalej „Zamawiającym”

a firmą:

INWEST – SERWIS 2 I. Badetko, A. Osiejewski Spółka Jawna NIP 1250085251 ul. 1 Maja 48, 05-200 Wołomin reprezentowaną przez:

Adama Osiejewskiego zwaną dalej „Wykonawcą”.

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wykonanie instalacji gazowej oraz montaż kotła gazowego Vailant ecoTEC plus 32CS/1-5(H-PL)/2FVCW 30 kW i kuchenki gazowej wg projektu oraz dokończenie instalacji centralnego ogrzewania poprzez montaż grzejników w części remizy strażackiej budynku Wiejskiego Domu Kultury w m. Miąse”** w ramach zadania inwestycyjnego: *„Budowa Wiejskiego Domu Kultury w Miąse”*.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót w zakresie zgodnym z OPZ, Projektem Technicznym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm, oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, na warunkach ustalonych niniejszą umową.
4. Funkcję kierownika budowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie: **Jacek Rosiński**,
Nr uprawnień Elektrycznych eksploatacyjnych: E/405/0244/20; gazowych eksploatacyjnych: E/405/0071/20.
5. Kierownik budowy zobowiązany jest do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
6. Kierownik budowy odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
2. Wykonawca odpowiada za jakość i zgodność z wymogami techniczno-prawnymi wykonanych zabezpieczeń terenu robót, jak również za ich stałą sprawność techniczną.



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

urząd@tluszcz.pl

NIP 125 133 48 45



3. Nadzór nad robotami przewidzianymi niniejszą umową ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie przedstawiciel Zamawiającego **p. Urszula Kalinowska – Kierownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju**.
4. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez przedstawiciela Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów, materiałów oraz urządzeń posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawca na własny koszt dostarczy wszelkie materiały budowlane oraz sprzęt budowlany, zatrudni pracowników, dostarczy, utrzyma i usunie po zakończeniu robót wszelkie urządzenia z terenu budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego udostępnić do wglądu formularze zamówieniowe materiałów i urządzeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji stosowanych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz z wytycznymi Zamawiającego.
6. Technologia wykonania powinna być zgodna z wymogami producentów materiałów i urządzeń oraz odnośnymi przepisami branżowymi.
7. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji, zmiany te wymagają uprzedniego dokonania uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów i akceptacji Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prowadzenie robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami BHP oraz p.poż.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz do zapewnienia przestrzegania tych przepisów przez inne osoby uczestniczące z jego ramienia w realizacji robót.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z winy Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie przewodu spalinowego oraz podłączenie kotła należy wykonać zgodnie z zaleceniami producenta (kocioł został zakupiony przez Zamawiającego).
- 2) wykonanie instalacji gazowej,
- 3) montaż i łączenie rurociągów – rozprowadzenie instalacji wewnątrz budynku do następujących odbiorników:
 - kuchnia gazowa,
 - kocioł gazowy c.o.+ c.w.u
- 4) wykonanie nawiewu powietrza do pomieszczenia typu „ZK”;
- 5) montaż 4 grzejników oraz 1 nagrzewnicy wodnej.

[Handwritten signatures and initials]



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

urząd@tluszcz.pl

NIP 125 133 48 45



- 6) organizacja, utrzymanie i zabezpieczenie na własny koszt placu budowy/placu robót i zaplecza wraz z zapewnieniem niezbędnych mediów oraz dróg przejazdu wraz z organizacją i zabezpieczeniem ruchu na terenie robót,
- 7) zabezpieczenie i ochrona istniejącej infrastruktury technicznej, uzbrojenia podziemnego i nadziemnego, wyposażenia specjalistycznego oraz pozostałego majątku publicznego i prywatnego znajdującego się w terenie robót do dnia końcowego odbioru robót,
- 8) organizacja na własny koszt ochrony mienia na terenie robót do dnia końcowego odbioru robót,
- 9) utrzymanie czystości na placu budowy na terenach przylegających do terenu robót do dnia końcowego odbioru robót,
- 10) uzyskanie na własny koszt wszelkich zgód i zezwoleń koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- 11) zapewnienie na własny koszt:
 - a) prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo,
 - b) oznakowania tymczasowych dróg, dojazdów, przejść oraz stref niebezpiecznych, wydzielonych i ograniczonego dostępu zgodnie z przepisami,
 - c) profesjonalnego, zgodnego z przepisami oznakowania terenu budowy,
 - d) wykonania z materiałów własnych a następnie demontażu tymczasowych elementów zagospodarowania i urządzeń placu budowy w tym w szczególności wszelkich niezbędnych do wykonania elementów wydzielających teren robót w budynku i na placu budowy oraz wszelkich elementów zabezpieczających,
- 12) utylizacja na własny koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- 13) prowadzenie na własny koszt właściwej gospodarki odpadami oraz wymaganej dokumentacji gospodarki odpadami w sposób określony przepisami szczególnymi. Dokumentację tę Wykonawca zobowiązany będzie udostępniać Zamawiającemu na jego żądanie,
- 14) okazywanie na każde żądanie Zamawiającego i osoby sprawującej nadzór techniczny dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie wskazanych materiałów,
- 15) zapewnienie na własny koszt pełnej obsługi budowy wraz z wykonaniem wszelkich badań, w tym także wykonaniem badań laboratoryjnych na żądanie Zamawiającego w przypadku wątpliwości co do jakości wykonanych robót i użytych materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 16) wykonywanie na żądanie Zamawiającego dokumentacji fotograficznej techniką cyfrową z realizacji przedmiotu umowy. Na żądanie Zamawiającego lub Kierownika budowy Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać fotografie cyfrowe do dokumentacji budowy oraz Zamawiającemu,
- 17) prowadzenie i przechowywanie z należytą starannością dziennika budowy oraz przechowywanie z należytą starannością dokumentacji otrzymanej od Zamawiającego,
- 18) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem, zabezpieczenie terenu robót i zaplecza przed dostępem osób trzecich oraz uporządkowanie terenu robót łącznie z zabezpieczeniem pozostałych materiałów,
- 19) niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu do akceptacji ewentualnych potrzeb wykonania robót zamiennych, w formie protokołu konieczności,
- 20) usuwanie usterek lub niezgodności robót z dokumentacją wskazanych przez Zamawiającego,
- 21) przygotowanie od strony technicznej i udział w odbiorach robót,
- 22) przywrócenie na własny koszt do stanu pierwotnego terenu robót wraz z usunięciem szkód spowodowanych na skutek jego działania w trakcie realizacji robót, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

WK AR.



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



- 23) prowadzenie robót w sposób mało uciążliwy dla Zamawiającego oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
- 24) usuwanie usterek i wad w ramach gwarancji i rękojmi, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie dokumentacji,
- 2) przystąpienie do odbioru końcowego robót,
- 3) zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 6

Termin wykonania robót Strony ustalają: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 7

1. Ustala się, że Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów robót:
 - 1) odbiór końcowy.
2. Odbiór końcowy:
 - 1) Termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego wyznacza Zamawiający.
 - 2) Odbioru końcowego dokonuje komisja odbioru powołana przez Zamawiającego.
 - 3) W odbiorze końcowym mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez strony i inne osoby zaangażowane w realizację zamówienia.
3. Wykonawca przed odbiorem końcowym przeprowadzi wszelkie próby i sprawdzenia techniczne zgodnie z art. 22 pkt 7 Prawa Budowlanego i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Tryb przeprowadzenia czynności odbiorowych:
 - 1) rozpoczęcie czynności odbioru robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty potwierdzenia gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego,
 - 2) zakończenie czynności odbioru robót nastąpi w ciągu 7 dni od daty ich rozpoczęcia z zastrzeżeniem ust. 5.
 - 3) w dniu zakończenia czynności odbioru robót, ustalonym przez strony jako termin odbioru, sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego robót.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy posiada wady lub usterki, to:
 - 1) w przypadku wad lub usterek, które nie nadają się do usunięcia, a uniemożliwiają lub utrudniają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z zakładanym celem, Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić odbioru. W tym przypadku Zamawiający ma prawo wedle własnego wyboru, odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia czynności odbiorowych lub zażądać wykonania przedmiotu umowy ponownie.
 - 2) Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie wad i usterek, z zastrzeżeniem, że nie stanowi on zmiany terminu wykonania umowy, w tym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 6 niniejszej umowy.



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcza

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

urząd@tluszcz.pl

NIP 125 133 48 45



§ 8

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na kwotę wraz z podatkiem VAT **30 000,00 zł brutto** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych), w tym cena netto: **24 390,24 zł + 23 % podatku VAT w kwocie 5 609,76 zł.**
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających z zakresu dokumentacji wraz z wartością materiałów i urządzeń oraz pozostałymi kosztami robót i usług koniecznych do realizacji.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
4. Rozliczenia finansowe za wykonane roboty będą się odbywały na podstawie faktury końcowej Wykonawcy wystawionej po zakończeniu robót i protokolarnym ich odebraniu przez komisję odbioru końcowego.
5. Zapłata faktury nastąpi w drodze przelewu bankowego z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr
6. Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia na fakturze adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem „mechanizmu podzielonej płatności.”
8. Wykonawca oświadcza, że wskaże w fakturze rachunek bankowy, który jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. Jeżeli faktura będzie zawierać błędy, Zamawiający niezwłocznie zwróci fakturę Wykonawcy.
10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktur w formie elektronicznej.

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na roboty na 36 miesięcy. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego.
3. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad serwisu gwarancyjnego: usunięcie wad nastąpi w terminie 7 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia, w uzasadnionych przypadkach termin ten za zgodą Zamawiającego może być wydłużony. Strony ustalą termin niezbędny do usunięcia wad lub/i usterek, a w przypadku braku ustaleń uznaje się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek ze względu na związane z tym koszty.
5. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one w szczególności w wyniku:
 - 1) użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacją.
 - 2) nie wywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań wynikających z warunków umowy.
6. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może:
 - 1) usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji i rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.



- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo, do zlecenia innemu Wykonawcy usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi, w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w ciągu 3 dni od wezwania przez Zamawiającego lub nie zakończy ich usuwania w wyznaczonym terminie na czas. Koszty usunięcia wad i usterek przez innego Wykonawcę pokryje Wykonawca będący Stroną niniejszej umowy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.

§ 10

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową i dokumentacją oraz uzgodnionymi przez Zamawiającego jej zmianami i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
 - 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
 - 4) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w ust. 2 w terminie 30 dni od daty zajścia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 11

W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym na koszt strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 2) Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaci wynagrodzenie za roboty w toku.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za zwłokę w terminowym realizowaniu całego przedmiotu umowy - w wysokości 0.2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 6 niniejszej umowy,
 - 2) za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0.2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0.3% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0.3%



Gmina otwarta
na inwestycje

Burmistrz Tłuszcz

ul. Warszawska 10

05-240 Tłuszcz

urząd@tluszcz.pl

NIP 125 133 48 45



wartości brutto robót objętych tą gwarancją lub rękojmią za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez Zamawiającego.

- 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
3. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur/y w wysokości ustawowej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury, za wyjątkiem przypadków określonych w przepisach szczególnych.
5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§13

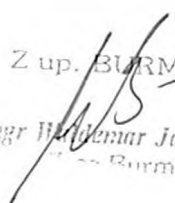
1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie ma prawa do dokonania cesji wierzytelności i roszczeń wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

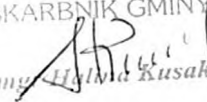
WYKONAWCA

 **INWEST-SERWIS 2**
I. Badetko, A. Osiejewski
Spółka jawna
NIP 125-00-85-251
05-200 WOŁOMIN, ul. 1 Maja 4.
tel. 22 776-43-29

 **INWEST-SERWIS 2 Sp. J.**
WSPÓŁWŁAŚCICIEL
Igor Badetko

ZAMAWIAJĄCY

Z up. BURMISTRZA

mgr Włodzisław Jan Banaszek
Burmistrz

SKARBNIK GMINY

mgr Hanna Kusak