



Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



Umowa została zarejestrowana
w Centralnym Rejestrze Umów
Gminy Tłuszcz
pod pozycją 237/6/2022
w dniu 01.06.2022 HA
podpis

UMOWA IR.272.59.2022

zawarta w dniu 30 maja 2022 r. roku w Tłuszczu pomiędzy: Gminą Tłuszcz, 05-240 Tłuszcz, ul. Warszawska 10, NIP: 125-133-48-45, REGON: 550668166, reprezentowaną przez:

Burmistrza Tłuszcza – Pawła Marcina Bednarczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Haliny Kusak,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Grzegorzem Balcerakiem prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ELEKTROINST GRZEGORZ BALCERAK, Rysie 7, 05-240 Tłuszcz NIP:7621680354, Regon: 383073580
zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa realizowana jest w ramach zadania inwestycyjnego ujętego w Planie wydatków majątkowych na rok 2022 pn.: Dokończenie budowy oświetlenia ulicznego w miejscowości Wagan”.

Strony zawarły umowę w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**Budowa oświetlenia drogowego w m. Wagan (od posesji nr 1 w stronę m. Fiukały) – etap 2**”.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych, o których mowa w ust. 1, został określony w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z przedstawioną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia **30 sierpnia 2022 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 1.

Handwritten signatures:
Balcerak
H. Kusak



**Gmina otwarta
na inwestycje**

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób kompletny zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym szczególnie zgodnie z Prawem budowlanym, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
2. W przypadku niekompletności lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia i poprawienia na własny koszt.

§ 4

1. Koordynatorem realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie: Andrzej Więch – pracownik Wydziału Inwestycji i Rozwoju UM w Tłuszczu.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydawanych przez Koordynatora.
3. Wszelkie wątpliwości bądź propozycje zamiennych rozwiązań winny być zgłaszane Koordynatorowi.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, z materiałów i urządzeń własnych. Materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów wymaganych przez prawo budowlane potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie montowanych urządzeń i materiałów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z opracowaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną oraz z wytycznymi Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.
6. Po dokonaniu końcowego odbioru robót dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego.

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie dla Zamawiającego niezbędnej dokumentacji wymaganej przez zarządcę sieci (PGE S.A. Rejon Energetyczny Wyszaków) przed rozpoczęciem robót,
- 2) zabezpieczenie terenu robót przed rozpoczęciem prac,



Gmina otwarta
na inwestycje

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



- 3) przerwanie robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem, zabezpieczenie terenu budowy i zaplecza przed dostępem osób trzecich oraz uporządkowanie terenu budowy i zaplecza łącznie z zabezpieczeniem pozostałych materiałów,
- 4) przygotowanie od strony technicznej, udział w odbiorach technicznych organizowanych przez zarządcę sieci dystrybucyjnej i udział w odbiorze końcowym robót,
- 5) uporządkowanie terenu robót po zakończeniu robót, przed zgłoszeniem do odbioru,
- 6) usuwanie usterek i wad w ramach rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) wykonanie na własny koszt wszelkich badań wymaganych odrębnymi przepisami, oraz badań laboratoryjnych w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości stosowanych materiałów,
- 8) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż określonych w przepisach szczegółowych.
- 9) po zakończeniu robót uporządkowanie terenu robót i przywrócenie go do stanu poprzedniego
- 10) wykonanie dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 11) opracowanie dla Zamawiającego wymaganej przez zarządcę sieci, dokumentacji niezbędnej dla funkcjonowania wykonanego przedmiotu umowy, a w szczególności dokumentacji wymaganej dla odbioru punktu pomiarowego.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przystąpienie do końcowego odbioru robót lub ich części,
- 2) zapłata umówionego wynagrodzenia za przedmiot umowy wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 8

1. Ustala się, że dniem wykonania robót będzie data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. W odbiorze końcowym uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Zamawiający **rozpocznie czynności odbioru końcowego** robót w terminie **7 dni** od daty otrzymania pisemnego powiadomienia od Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru. **Zakończenie czynności odbioru końcowego prawidłowo** wykonanego przedmiotu umowy w ciągu **7 dni** od daty jego rozpoczęcia podpisaniem przez strony protokołu odbioru bez uwag, z zastrzeżeniem ust. 4 i 6.
4. Do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) dokumentację powykonawczą, w tym wymaganą geodezyjną inwentaryzację powykonawczą złożoną do zasobu właściwego rzeczowo i miejscowo ośrodka dokumentacji geodezyjnej,
 - 2) protokoły badań i sprawdzeń,

[Handwritten signatures and initials]



- 3) protokoły technicznych odbiorów,
- 4) zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymaganych przepisami i projektami technicznymi.
5. Koszty związane z kompletowaniem wymienionych w ust. 4 dokumentów ponosi Wykonawca.
6. Dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 4 będzie warunkiem terminowego zakończenia odbioru końcowego robót, za który odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu zakończenia czynności odbioru końcowego w przypadku przedłużającej się procedury odbioru technicznego przez zarządcę sieci.

§ 9

1. Za wykonane roboty Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie brutto **27 035,40 zł** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy trzydzieści pięć złotych 40/100), w tym cena netto: 21 980,00 zł + 23 % podatku VAT w wysokości 5 055,40, zł zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem, oraz że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii i uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

1. Należności Wykonawcy będą regulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy numer _____ - wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy, służy do prowadzenia działalności gospodarczej i został do niego przypisany rachunek VAT.
2. Zamawiający zrealizuje fakturę, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
3. Wykonawca wystawi fakturę z datą nie późniejszą niż 7 dni, licząc od dnia odbioru robót bez uwag, zgodnie z § 8 ust. 3.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

§ 11

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego istnienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:





- 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy,
- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy – odstąpić od umowy lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawiania szkody.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt lub wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w przypadku określonym w ust. 2 pkt. 2 bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Istnienie, sposób i termin usunięcia wad, o których mowa w ust. 1 i 2, określa się w treści protokołu odbioru końcowego robót.

§ 12

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **24 miesięcy**, liczony od dnia podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych robót, w ciągu **36 miesięcy** od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji.
5. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający informuje Wykonawcę na 3 dni przed terminem oględzin.
6. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie i ekonomicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§ 13

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał wykonanie robót i udokumentowana, a nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 3 dni,
 - 2) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji Zamawiającego i nie przystępuje do właściwego ich wykonania, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z umową,



**Gmina otwarta
na inwestycje**

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



- 3) wszczęto w stosunku do Wykonawcy postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 uznane będzie za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru robót.

§ 14

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony z winy, której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, materiały, konstrukcje i urządzenia, które mogą być wykorzystane przez Zamawiającego.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany będzie do przejęcia od Wykonawcy terenu robót.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za powstanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy,
 - 2) za zwłokę w terminowym realizowaniu całego przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za opóźnienie terminu rozpoczęcia lub zakończenia odbioru końcowego robót z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z przekroczeniem terminu określonego w § 11 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, z przekroczeniem terminu określonego w § 12 ust. 6 niniejszej umowy,
 - 6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.



**Gmina otwarta
na inwestycje**

Gmina Tłuszcz
ul. Warszawska 10
05-240 Tłuszcz
urząd@tluszcz.pl
NIP 125 133 48 45



2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 16

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 18

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20

Na podstawie Zarządzenia Burmistrza Tłuszcza Nr 0050.8.2014 z dnia 24.01.2014 r. umowa niniejsza podlega rejestracji w Elektronicznym Centralnym Rejestrze Umów w Urzędzie Miejskim w Tłuszczu, udostępnionym wraz ze skanem umowy w BIP na stronie internetowej Gminy Tłuszcz.

§ 21

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK GMINY

mgr Halina Kusak

BURMISTRZ

mgr inż. Paweł Marcin Bednarczyk

WYKONAWCA

ELEKTROINST
Grzegorz Balcerak
Rysie 7, 05-240 Tłuszcz
NIP 762-168-03-54 Regon 383073580

Janusz Pągowski

radca prawny
WA-11720